



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Varaždin

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI

HRVATSKI CRVENI KRIŽ
GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA
VARAŽDIN

Varaždin, travanj 2018.

SADRŽAJ

stranica

I.	PODACI O CRVENOM KRIŽU	2
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	2
	Planiranje	4
	Financijski izvještaji	4
	Program rada	10
II.	REVIZIJA ZA 2016.	13
	Ciljevi i područja revizije	13
	Metode i postupci revizije	13
	Nalaz za 2016.	14
III.	MIŠLJENJE	21



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Varaždin

KLASA: 041-01/18-06/8
URBROJ: 613-07-18-7

Varaždin, 24. travnja 2018.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINACIJSKOJ REVIZIJI
HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA
VARAŽDIN ZA 2016.

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 80/11), obavljena je financijska revizija kojom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje Hrvatskog Crvenog križa Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (dalje u tekstu: Crveni križ) za 2016.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Postupci revizije provedeni su od 22. siječnja do 24. travnja 2018.

I. PODACI O CRVENOM KRIŽU

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Crveni križ je neprofitna organizacija sa svojstvom pravne osobe i jedan je od ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa. U svom radu promiče humanitarne ciljeve, provodi akcije od opće koristi. Djeluje na temelju misije i načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca. Punopravni je član Društva Crvenog križa Varaždinske županije i saveza udruga Hrvatskog Crvenog križa. Ustrojen je kao gradsko društvo u skladu s odredbama članka 5. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu (Narodne novine 71/10) i Statutom Hrvatskog Crvenog križa (Narodne novine 56/11 i 56/16). Ciljevi Crvenog križa su: ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih oružanim sukobima, velikim prirodnim, ekološkim, tehnološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama, doprinos unapređenju i zaštiti zdravlja, prevenciji bolesti i podizanju zdravstvene i ekološke kulture građana, poticanje i unapređenje solidarnosti, promicanje volonterstva i međusobnog pomaganja te socijalne sigurnosti građana.

U Registar udruga Republike Hrvatske je upisan u studenome 1997., a u Registar neprofitnih organizacija u kolovozu 2009. Sjedište Crvenog križa je Stanka Vraza 8, Varaždin. Crveni križ u svom vlasništvu posjeduje dvije garaže. Za obavljanje djelatnosti Crveni križ koristi poslovni prostor površine 109,50 m², na temelju Ugovora o davanju na korištenje prostora u Varaždinu, zaključenog sa Gradom Varaždinom.

Crveni križ djeluje na području Grada Varaždina i deset općina: Beretinec, Cestica, Jalžabet, Gornji Kneginec, Petrijanec, Sveti Ilija, Sračinec, Trnovec Bartolovečki, Vidovec i Vinica. Članovi Crvenog križa su punoljetne poslovno sposobne osobe (aktivni članovi), dobrovoljni davatelji krvi, mladi članovi, potporni (pomažući) i počasni članovi. Koncem 2016. imao je 1 912 članova, od kojih su 1 908 dobrovoljna davatelja krvi.

Crveni križ obavlja sljedeće javne ovlasti i djelatnosti: izvršava obveze Republike Hrvatske iz Ženevskih konvencija i Dopunskih protokola u dijelu poslova koji su mu povjereni, zastupa i promiče temeljna načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca kao i međunarodno humanitarno pravo, organizira i vodi Službu traženja, traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć, pokreće, organizira, provodi i sudjeluje u redovnim i izvanrednim akcijama solidarnosti, sudjeluje u akcijama međunarodne pomoći i solidarnosti žrtvama oružanih sukoba i drugih situacija nasilja, velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća i epidemija u zemlji i svijetu, oblikuje doktrinu prve pomoći, obavlja, osposobljava i obnovu znanja za pružanje prve pomoći za građane, djecu i mlade, pripadnike spasilačkih ekipa, vatrogasnih postrojbi, policije, volontere i drugih, sudjeluje u provedbi programa prve pomoći za kandidate za vozače motornih vozila, provodi osposobljavanje i obnovu znanja radnika za pružanje prve pomoći u radu, promiče dobrovoljno davanje krvi te organizira i provodi akcije dobrovoljnog davanja krvi, provodi tečajeve za osposobljavanje spasilaca, instruktora i voditelja spasilačkih postaja.

Također, provodi kontinuirano informiranje i obučavanje stanovništva, a posebno djece i mladih o opasnosti od mina i drugih eksplozivnih naprava, sudjeluje u prihvatu, smještaju, organizaciji života i poduzimanju drugih mjera koje pridonose zbrinjavanju ugroženog i nastradalog stanovništva, radi na zdravstvenom odgoju, organizira prijevoz, pruža usluge smještaja i prehrane osobama kojima je takav oblik pomoći potreban iz zdravstvenih, socijalnih ili drugih razloga, organizira službu za njegu i pomoć u kući bolesnim i nemoćnim osobama, osoba s posebnim potrebama i s invaliditetom i teškoćama u razvoju, organizira razne oblike solidarnosti i međusobnog pomaganja građana, organizira i provodi programe pomoći i zaštite tražitelja azila i druge poslove, programe i projekte za opće dobro utvrđene zakonima i drugim propisima. Programske djelatnosti provodi za opće dobro, a dobit koja se ostvari koristi se isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti u skladu sa Statutom.

Djelatnosti Crvenog križa se financiraju iz proračuna, donacija, pružanjem usluga (tečajevi prve pomoći), provođenjem akcija dobrovoljnog davanja krvi, članarina i drugih izvora.

Doneseni su Statut, Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada stručne službe, Pravilnik o radu, Pravilnik o plaćama i Pravilnik o godišnjem popisu imovine i obveza (prosinac 2017.). Statutom su, između ostalog utvrđeni ciljevi, javne ovlasti i djelatnosti, javnost rada, članstvo, unutarnji ustroj, tijela i imovina te financiranje. Tijela Crvenog križa su skupština, predsjednik i dva potpredsjednika, odbor, nadzorni odbor i ravnatelj.

Skupština je najviše tijelo upravljanja i odlučivanja čiji rad se odvija na sjednicama i u kojem sudjeluju članovi putem izabranih predstavnika-zastupnika. Skupština ima najviše 23 zastupnika i to do četiri iz općinskih društava Crvenog križa, do sedam iz mjesnih društava Crvenog križa s područja grada, do pet zastupnika iz aktiva dobrovoljnih davatelja krvi, do šest iz drugih ustrojstvenih oblika i jedan zastupnik potpornih članova, a imaju mandat četiri godine. Za mandatno razdoblje 2013. do 2017. skupština je imala 21 zastupnika, a u vrijeme obavljanja revizije imenovano je 19 zastupnika

Predsjednik Crvenog križa je predsjednik skupštine i odbora. Funkciju predsjednika obavlja volonterski, a može imati i dva potpredsjednika. Predsjednik predstavlja i zastupa društvo, saziva i predsjedava sjednicama skupštine i odbora, potpisuje odluke i druge dokumente koje donose ova tijela te obavlja i druge poslove koje mu povjeri skupština i odbor. Tijekom 2016. i u vrijeme obavljanja revizije predsjednica je Branka Rodek. Odbor je izvršno tijelo skupštine odgovorno za rad između sjednica skupštine koje brine o provođenju opće politike društva i nadzire operativno rješavanje svih pitanja tijekom poslovne godine u skladu s odlukama, zaključcima i preporukama skupštine. Odbor ima najviše sedam članova. Nadzorni odbor je tijelo koje nadzire financijsko-materijalno poslovanje društva i namjensko trošenje sredstava, ima tri člana, a o svom radu izvješćuje odbor i skupštinu.

Ravnatelj predstavlja i zastupa Crveni križ, naredbodavac je za ostvarenje financijskog plana te odgovara za zakonitost rada, priprema plan rada i financijski plan, provodi odluke tijela Crvenog križa, rukovodi radom stručne službe odnosno zaposlenicima. Odgovoran je za provedbu zadataka koji su povjereni stručnim službama te je ovlašten predstavnik Crvenog križa u odnosu na treće strane i pred sudom. Za svoj rad odgovara odboru i skupštini te glavnom odboru Hrvatskog Crvenog križa. Tijekom 2016. i u vrijeme obavljanja revizije ravnateljica je Sandra Mintas.

Upravni odjel za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb Varaždinske županije donio je u listopadu 2014. Rješenje kojim se utvrđuje da Crveni križ ispunjava minimalne uvjete prostora i opreme za pružanje socijalnih usluga pomoći u kući kao što su obavljanje kućanskih poslova u domu korisnika, obavljanje osobne higijene u domu korisnika i zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba, u skladu s Pravilnikom o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga. Ministarstvo socijalne politike i mladih izdalo je u listopadu 2014. Uvjerjenje da je Crveni križ upisan u Evidenciju pravnih osoba i obrtnika koji pružaju socijalne usluge. Nadalje, Ministarstvo poljoprivrede donijelo je u veljači 2016. Rješenje o upisu Crvenog križa u Registar posrednika, na zahtjev Crvenog križa, prema Pravilniku o uvjetima, kriterijima i načinima doniranja hrane i hrane za životinje. Isto tako, Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji donio je u travnju 2016. Rješenje o odobrenju stalnog prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći. Crveni križ obavezan je voditi evidenciju o ukupno prikupljenoj i pruženoj humanitarnoj pomoći te dostavljati izvješće jednom godišnje, do kraja siječnja tekuće godine za prethodnu godinu na obrascu propisanom Pravilnikom o obrascima za prikupljanje humanitarne pomoći (Narodne novine 120/15). Izvješće o stalnom prikupljanju i pružanju humanitarne pomoći za 2016. je sastavljeno u siječnju 2017. i dostavljeno Uredu državne uprave Varaždin.

Koncem 2016. Crveni križ je imao šest zaposlenika, od kojih je jedan na određeno vrijeme (od prosinca 2016.). Tijekom 2016. Crveni križ je za organiziranje i provođenje akcija planiranih programom rada i izvanrednih situacija koristio usluge 65 volontera. Volonterima su izdane potvrde o volontiranju. U siječnju 2017. Ministarstvu socijalne politike i mladih je dostavljeno izvješće organizatora volontiranja o obavljenim uslugama ili aktivnostima volontera.

Planiranje

Skupština Crvenog križa donijela je 11. prosinca 2015. financijski plan za 2016. Financijskim planom prihodi i rashodi planirani su u iznosu 1.332.000,00 kn. Prihodi su ostvareni u iznosu 1.686.877,00 kn, što je za 354.877,00 kn ili 26,6 % više od plana, dok su rashodi ostvareni u iznosu 1.513.173,00 kn, što je za 181.173,00 kn ili 13,6 % više od plana. Prihodi i rashodi nisu planirani prema rasporedu i nazivima računa iz računskog plana. Izmjene i dopune financijskog plana nisu donesene. Program rada s opisnim aktivnostima za 2016. usvojila je Skupština u prosincu 2015.

Financijski izvještaji

Crveni križ vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima kojima je uređeno računovodstvo za neprofitne organizacije. Sastavljeni su sljedeći financijski izvještaji: Izvještaj o приходima i rashodima, Bilanca i Bilješke. Dostavljeni su Financijskoj agenciji i objavljeni u Registru neprofitnih organizacija koji vodi Ministarstvo financija.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima za 2016., ukupni prihodi su ostvareni u iznosu 1.686.877,00 kn, što je za 276.023,00, kn ili 19,6 % više u odnosu na prethodnu godinu.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi

u kn

Redni broj	Prihodi	Ostvareno za 2015.	Ostvareno za 2016.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	611.770,00	666.185,00	108,9
2.	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	1.428,00	48,00	3,4
3.	Prihodi po posebnim propisima	660.458,00	756.328,00	114,5
4.	Prihodi od imovine	3.060,00	1.789,00	58,5
5.	Prihodi od donacija	87.793,00	148.433,00	169,1
6.	Drugi prihodi	0,00	10.000,00	-
7.	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	46.345,00	104.094,00	224,6
	Ukupno	1.410.854,00	1.686.877,00	119,6

Vrijednosno značajniji su prihodi po posebnim propisima u iznosu 756.328,00 kn ili 44,8 %, prihodi od prodaje roba i pružanja usluga u iznosu 666.185,00 kn ili 39,5 % i prihodi od donacija u iznosu 148.433,00 kn ili 8,8 % ukupno ostvarenih prihoda. Svi drugi prihodi (prihodi od članarina, drugi prihodi i prihodi od povezanih neprofitnih organizacija) iznose 115.931,00 kn ili 6,9 % ukupno ostvarenih prihoda. Prihodi su utrošeni za propisane namjene.

Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga u iznosu 666.185,00 kn se odnose na prihode ostvarene od dobrovoljnog davanja krvi u iznosu 380.835,00 kn i od pružanja usluga tečaja prve pomoći u iznosu 285.350,00 kn. Prihodi od dobrovoljnog davanja krvi su ostvareni na temelju odluke Hrvatskog Crvenog križa iz svibnja 2014., kojom je utvrđena cijena doze krvi u iznosu 65,00 kn. Tijekom 2016. Crveni križ je zajedno s darovateljima krvi na terenu i Odjelom za transfuzijsku medicinu Opće bolnice Varaždin, proveo 12 akcija dobrovoljnog davanja krvi u kojem je prikupljeno ukupno 5 859 doza krvi. Nakon provedenih akcija, Crveni križ je ispostavljao račune Hrvatskom Crvenom križu za nadoknadu troškova prikupljanja krvi, koji ih je na naplatu slao Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje. Prihodi od pružanja usluga tečaja prve pomoći se ostvaruju na temelju zaključenih ugovora s polaznicima tečaja za vozače, a cijena je ugovorena u iznosu 450,00 kn. Tijekom 2016. je bilo 567 polaznika, te je ostvaren prihod u iznosu 255.150,00 kn. Za polaznike tečaja pružanja prve pomoći u privrednim subjektima cijena je ugovorena u iznosu 400,00 kn, odnosno 250,00 kn, po polazniku za više od 20 polaznika. Tijekom 2016. tečajeve pružanja prve pomoći polazila su 83 polaznika te su ostvareni prihodi u iznosu 30.200,00 kn. Cijene su određene odlukama o visini cijene tečaja pružanja prve pomoći vozačima u iznosu 450,00 kn (odluka iz listopada 2009.), za privredne subjekte u iznosu 400,00 kn (odluka iz svibnja 2013.) i za privredne subjekte s više od 20 polaznika u iznosu 250,00 kn (odluka iz studenoga 2013.).

Prihodi po posebnim propisima su ostvareni u iznosu 756.328,00 kn, a odnose se na uplaćena sredstva Grada Varaždina u iznosu 750.000,00 kn i prihode ostvarene na temelju projekta Sigurnost na vodi u iznosu 6.328,00 kn.

Prihodi ostvareni od uplata Grada Varaždina se odnose na prihode ostvarene na temelju odredbi Zakona o Hrvatskom Crvenom križu i Pravilnika o načinu i rokovima plaćanja sredstava jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 198/11), kojima je propisano da su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne osiguravati sredstva za rad i djelovanje Službe traženja u visini 0,2 % te za javne ovlasti i redovne djelatnosti u visini 0,5 % prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Prema Zaključku o financiranju humanitarnih programa Crvenog križa i Ugovoru o donaciji iz siječnja 2016. Grad Varaždin je doznačio 600.000,00 kn od čega za javne ovlasti i redovitu djelatnost 480.000,00 kn (Dobrovoljno darivanje krvi, Socijalni program-pomoć u kući, Mladi Crvenog križa, Prva pomoć i Zdravstvena preventiva), a za Službu traženja 120.000,00 kn. Također je u 2016. Grad Varaždin uplatio 150.000,00 kn za studeni i prosinac 2015. Crveni križ je sastavio izvještaje o uplati i potrošnji proračunskih sredstava te ih dostavio Gradu Varaždinu. Prihodi u iznosu 6.328,00 kn su ostvareni prema projektu Sigurnost na vodi, kojim se želi podići svijest javnosti o opasnostima i rizicima povezanim s vodom te kodovima sigurnosti na vodi.

Prihodi od imovine u iznosu 1.789,00 kn se odnose na kamate na oročeni depozit, koje je Crveni križ oročavao na temelju zaključenih ugovora o kunskom nenamjenskom depozitu.

Prihodi od donacija su ostvareni u iznosu 148.433,00 kn. Odnose se na prihode ostvarene od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u iznosu 111.042,00 kn, od građana i kućanstava u iznosu 33.287,00 kn te od donacije trgovačkog društva u iznosu 4.104,00 kn. Prihodi od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su ostvareni na temelju odredaba Zakona o Hrvatskom Crvenom križu i Pravilnika o načinu i rokovima plaćanja iz sredstava jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Crveni križ je sastavio Izvješće o utrošenim sredstvima koja su uplatile jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Navedeni prihodi trebali su biti iskazani na računu prihoda po posebnim propisima. Prihodi od građana i kućanstava su ostvareni provođenjem akcije Solidarnost na djelu, u razdoblju od 13. do 31. listopada 2016., u kojoj su sudjelovale 23 osnovne i srednje škole s područja Grada Varaždina i okolnih općina. Provedene su 44 sabirne akcije.

Drugi prihodi su ostvareni u iznosu 10.000,00 kn. Odnose se na pozajmicu Grada Varaždina Crvenom križu u 1997. za humanitarne potrebe. Sredstva su doznačena temeljem Zaključka iz prosinca 1997. Utvrđeno je da se povrat sredstava obavi nakon što Crveni križ dobije sredstva od Fonda zdravstva. U prosincu 2016. Crveni križ je donio odluku o rasknjiženju pozajmice Grada Varaždina koja je bila namijenjena za humanitarne potrebe, pošto Grad Varaždin nije tražio povrat pozajmljenih sredstava.

Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija ostvareni u iznosu 104.094,00 kn se odnose na projekt Prehrana u školskoj kuhinji dostupna svima. Crveni križ je s Ministarstvom socijalne politike i mladih u srpnju 2015. zaključio Ugovor o financijskoj potpori projekta usmjerenog u borbi protiv siromaštva i socijalne isključivosti u okviru raspoloživih sredstava Državnog proračuna za 2015. Kao partneri na projektu su osam osnovnih škola s područja Grada Varaždina. Projekt se provodio u razdoblju nastavne godine 2015./2016., od 7. rujna 2015. do 10. lipnja 2016. Sredstva su doznačivana na temelju Zahtjeva za isplatu sredstava financijske potpore.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za 2016., ukupni rashodi su ostvareni u iznosu 1.513.173,00 kn, što je za 217.181,00 kn ili 16,8 % više u odnosu na prethodnu godinu.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi

u kn

Redni broj	Rashodi	Ostvareno za 2015.	Ostvareno za 2016.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	602.778,00	591.617,00	98,1
2.	Materijalni rashodi	551.829,00	552.614,00	100,1
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	56.436,00	42.980,00	76,2
2.2.	Rashodi za usluge	170.019,00	127.220,00	74,8
2.3.	Rashodi za materijal i energiju	73.479,00	103.056,00	140,3
2.4.	Drugi materijalni rashodi	251.895,00	279.358,00	110,9
3.	Rashodi amortizacije	91.149,00	260.876,00	286,2
4.	Financijski rashodi	3.227,00	3.772,00	116,9
5.	Drugi rashodi	664,00	200,00	30,1
6.	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	46.345,00	104.094,00	224,6
	Ukupno	1.295.992,00	1.513.173,00	116,8
	Višak prihoda	114.862,00	173.704,00	151,2

Vrijednosno značajniji udjel imaju rashodi za zaposlene u iznosu 591.617,00 kn ili 39,1 %, materijalni rashodi u iznosu 552.614,00 kn ili 36,5 % i rashodi za amortizaciju u iznosu 260.876,00 kn ili 17,2 % ukupno ostvarenih rashoda. Svi drugi rashodi iznose 108.066,00 kn ili 7,2 %.

Vrijednosno značajnije odstupanje odnosi se na povećanje rashoda amortizacije za 169.727,00 kn jer je u rashodima amortizacije iskazana vrijednost nabavljene proizvedene dugotrajne imovine tijekom 2016. u iznosu 217.590,00 kn i sitnog inventara u iznosu 43.286,00 kn.

Rashodi za zaposlene su ostvareni u iznosu 591.617,00 kn, od čega se na neto plaće odnosi 487.056,00 na doprinose na plaće 83.773,00 kn te na ostale rashode za zaposlene 20.788,00 kn. Plaće se obračunavaju na temelju Pravilnika o plaćama iz prosinca 2014. U prosincu 2016. najniža isplaćena bruto plaća je iznosila 4.892,00 kn (neto 3.913,00 kn) odnosno za osobu zaposlenu na određeno od 13. prosinca 2016. bruto 2.933,00 kn (neto 2.346,00 kn). Najviša bruto plaća je iznosila 14.836,00 kn (neto 9.738,00 kn). Ostali rashodi za zaposlene se odnose na dar u naravi, regres za godišnji odmor, jubilarnu nagradu, pomoć u slučaju smrti te darove za djecu.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu 552.614,00 kn, a odnose se na druge materijalne rashode u iznosu 279.358,00 kn, rashode za usluge u iznosu 127.220,00 kn, rashode za materijal i energiju u iznosu 103.056,00 kn i naknade troškova zaposlenima u iznosu 42.980,00 kn.

Rashodi za usluge odnose se na intelektualne i osobne usluge u iznosu 66.745,00 kn, usluge telefona, pošte i prijevoza u iznosu 22.482,00 kn, usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu 14.517,00 kn, zakupninu za poslovni prostor u iznosu 7.884,00 kn, računalne usluge u iznosu 4.137,00 kn, usluge promidžbe i informiranja u iznosu 3.803,00 kn, komunalne usluge u iznosu 3.337,00 kn, zdravstvene usluge u iznosu 860,00 kn i ostale usluge u iznosu 3.455,00 kn. Rashodi za intelektualne i osobne usluge ostvareni su u iznosu 66.745,00 kn.

Odnose se na naknade za održane tečajevne prve pomoći za vozače motornih vozila, tečajevne prve pomoći u slučaju povrede na radu, za pružanje prve pomoći učenicima s teškoćama, ekipama koje se pripremaju za međuzupanijsko natjecanje, obnova znanja pružanja pomoći i samopomoći za djelatnike srednjih i osnovnih škola, tečaj pomoći i samopomoći za mentore ekipa prve pomoći koje se pripremaju za natjecanje i obnova i testiranje znanja iz prve pomoći za suce koji sudjeluju na natjecanjima te naknade za održavanje ostalih radionica, tečajeva i predavanja. Za održavanje navedenih tečajeva, radionica i predavanja zaključivani su ugovori u djelu kojima je utvrđena vrsta posla, vrijeme obavljanja i naknada. Porezi, prirez i doprinosi obračunani su i plaćeni.

Rashodi za materijal i energiju odnose se na sitni inventar i auto gume u iznosu 54.371,00 kn, uredski materijal u iznosu 16.438,00 kn, energiju u iznosu 29.742,00 kn (plin 14.305,00 kn, motorni benzin 12.211,00 kn i električna energija 3.226,00 kn) i materijal i sirovine u iznosu 2.505,00 kn.

Drugi materijalni rashodi u iznosu 279.358,00 kn odnose se na troškove dobrovoljnog davanja krvi u iznosu 127.021,00 kn, akciju solidarnost na djelu i drugo u iznosu 61.490,00 kn (nabava prehrambenih proizvoda za božićne paketa u iznosu 17.158,00 kn, uskršnje paketa u iznosu 16.696,00 kn, donacije osnovnim i srednjim školama 16.889,00 kn, Hrvatskom Crvenom križu 3.329,00 kn, nabavu bonova i promidžbenog materijala u iznosu 2.930,00 kn, donacije udruzi u iznosu 2.885,00 kn i drugo u iznosu 1.603,00 kn), troškove prve pomoći za vozače i natjecanje u prvoj pomoći u iznosu 38.240,00 kn, premije osiguranja u iznosu 15.551,00 kn, troškove tjedna starijih osoba, volontera i ostalih projekata u iznosu 8.979,00 kn, troškove odbora i skupština u iznosu 10.493,00 kn, članske iskaznice, konzumacije i letke u iznosu 7.941,00 kn, troškove međunarodnih skupština i odbora u iznosu 2.975,00 kn, rashode za obilježavanje tjedna Crvenog križa 2.936,00 kn te druge rashode 3.732,00 kn.

Rashodi amortizacije (pogrešno) su iskazani u iznosu 260.876,00 kn umjesto u iznosu 112.508,00 kn, prema obračunu amortizacije za 2016. Na računu rashoda amortizacije iskazana je vrijednost nabavljene proizvedene dugotrajne imovine tijekom 2016. u iznosu 217.590,00 kn i sitnog inventara u iznosu 43.286,00 kn, umjesto rashod za amortizaciju u iznosu 112.508 kn.

Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija odnose se na rashode za projekt prehrane u osnovnim školama u iznosu 104.094,00 kn odnosno doznaku sredstava sedam gradskih osnovnih škola i jednoj katoličkoj osnovnoj školi.

Ostvaren je višak prihoda tekuće godine u iznosu 173.704,00 kn. Preneseni višak prihoda iz prethodnih godina iznosi 1.519.331,00 kn (višak prihoda iz 2015. u iznosu 114.862,00 kn i višak prihoda iz ranijih godina u iznosu 1.404.469,00 kn) te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.693.035,00 kn.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2016., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora je iskazana u iznosu 2.144.640,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2016.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine, obveza i vlastitih izvora

u kn

Redni broj	Opis	1. siječnja 2016.	31. prosinca 2016.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	159.648,00	297.195,00	186,2
2.	Financijska imovina	1.671.406,00	1.847.445,00	110,5
2.1.	Novac u banci i blagajni	1.271.707,00	1.480.334,00	116,4
2.2.	Ostala potraživanja	5.924,00	2.827,00	47,7
2.3.	Potraživanja za prihode poslovanja	393.775,00	364.284,00	92,5
	Ukupno imovina	1.831.054,00	2.144.640,00	117,1
3.	Obveze	85.189,00	87.524,00	102,7
4.	Vlastiti izvori	1.745.865,00	2.057.116,00	117,8
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	1.831.054,00	2.144.640,00	117,1

Vrijednost nefinancijske imovine odnosi se na građevinske objekte u iznosu 6.750,00 kn, uredski namještaj i opremu u iznosu 8.142,00 kn, opremu za zaštitu i održavanje u iznosu 77.629,00 kn, medicinsku i laboratorijsku opremu u iznosu 18.067,00 kn, prijevozna sredstva u iznosu 146.547,00 kn i drugu opremu u iznosu 40.060,00 kn (od čega se na sitni inventar odnosi 32.464,00 kn). Tijekom 2016. je nabavljeno proizvedene dugotrajne imovine u vrijednosti 217.590,00 kn.

Koncem 2016. potraživanja su iskazana u iznosu 367.111,00 kn od čega su dospjela potraživanja u iznosu 67.111,00 kn. U odnosu na početak 2016. manja su za 32.588,00 kn ili 8,2 %. Odnose se na druga potraživanja u iznosu 300.129,00 kn, od Hrvatskog Crvenog križa u iznosu 64.155,00 kn i potraživanja za naknade koje se refundiraju u iznosu 2.827,00 kn. Do vremena obavljanja revizije sva dospjela potraživanja su naplaćena. Crveni križ je u 2017. upućivao opomene jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uplate zakonske obveze izdvajanja sredstava iz proračuna (0,2 % za rad i djelovanje Službe traženja i 0,5 % za redovnu djelatnost), za 2016. Prema pomoćnim evidencijama Crvenog križa tijekom 2016. obveza uplate deset jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2016. je iznosila 1.222.100,00 kn od čega su ostvareni prihodi u iznosu 861.042,00 kn, dok sredstva u iznosu 361.058,00 kn nisu uplaćena. Do vremena obavljanja revizije uplaćena su sredstva u iznosu 78.080,00 kn.

Obveze su koncem 2016. iskazane u iznosu 87.524,00 kn i nisu dospjele. Odnose se na obveze za rashode (zaposlenike u iznosu 51.818,00 kn i obveze za materijalne rashode u iznosu 35.706,00 kn). Do vremena obavljanja revizije podmirene su obveze u iznosu 84.666,00 kn, a nepodmirene obveze iznose 2.858,00 kn.

Vlastiti izvori odnose se na vlastite izvore u iznosu 364.081,00 kn (od čega je vrijednosno značajna sadašnja vrijednost nabavljene dugotrajne imovine u iznosu 297.195,00 kn) i višak prihoda u iznosu 1.693.035,00 kn.

Program rada

Skupština je u prosincu 2015. prihvatila Program rada za 2016.

Programom rada za 2016. planirane su aktivnosti u vezi sa Službom traženja, javne ovlasti (redovna djelatnost) koje obuhvaćaju prvu pomoć, dobrovoljno davanje krvi, zdravstvene aktivnosti (zaštita zdravlja i promicanje zdravih načina življenja), socijalno-humanitarne programe, rad s mladeži, zajedničke akcije Hrvatskog Crvenog križa i program Pomoć u kući za starije i nemoćne osobe na području Grada Varaždina te promidžbu Crvenog križa radi poticanja građana na humanitarni rad i pomoć ljudima u potrebi. Za ostvarivanje programa rada planirana su sredstva iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u iznosu 0,2 % za Službu traženja i 0,5 % za javne ovlasti i redovnu djelatnosti, prihodi od djelatnosti i ugovorenih programa, od posebnih akcija i aktivnosti poduzetih s ciljem prikupljanja novčanih i materijalnih sredstva, od prihoda od imovine i imovinskih prava, od priloga građana, pravnih osoba i drugih i od prihoda koje ostvari na temelju zakona i drugih propisa. Rashodi za financiranje pojedinih aktivnosti nisu iskazani.

Izvešće o izvršenju programa rada i financijsko izvješće prihvaćeno je na sjednici Skupštine 11. svibnja 2017.

Prema podacima iz Izvešća o radu Crvenog križa za 2016., tijekom 2016., u okviru programa Službe traženja obavljale su se sve potrebne radnje da bi Služba traženja kvalitetno i učinkovito obavljala svoje zadaće. Članovi interventnog tima Crvenog križa redovito su dolazili na ispomoć u zbrinjavanju izbjeglica u zimski tranzitni centar Slavonski Brod te je nabavljena dodatna oprema u vidu odjeće i obuće. Također su sudjelovali na treningu pripreme hrane u terenskim kuhinjama na Čiovu, pripremi i podijeli hrane na vježbi Split-Zapadna obala 2016. i na vježbi u Divuljama kod Splita.

Od zdravstvenih aktivnosti Crveni križ je organizirao dobrovoljno davanje krvi te je prikupljeno 5 901 doza krvi, obilježio je dan dobrovoljnih davatelje krvi svečanom podjelom zahvalnica višestrukim darivateljima krvi. Organizirani su tečajevi pružanja prve pomoći ozlijeđenim u prometnim nesrećama, tečajevi za zaštitu na radu, edukacija odgojno obrazovnih djelatnika u osnovnim i srednjim školama na području Grada Varaždina i okolnih općina. Radi osposobljavanja za pružanje prve pomoći i samopomoći kontinuirano je obavljana edukacija i to održavanjem predavanja i uvježbavanjem osnovnih postupaka za pružanje prve pomoći kao i postupke samopomoći kod ozljede na koje mogu naići prilikom intervencije. Polaznici edukacije su članovi dobrovoljnog vatrogasnog društva. Crveni križ je sudjelovao u manifestaciji Dani zdravlja i sporta u trgovačkom centru, kao jedna od udruga koje su prezentirale svoj rad posjetiteljima te je organizirao radionice pružanja prve pomoći, mjerenje tlaka i šećera te predstavljanja i rukovanja s automatskim vanjskim defibrilatorom. Povodom obilježavanja Svjetskog dana prve pomoći, koji je bio posvećen djeci, s Dječjim vrtićem Varaždin provedena je radionica Prva pomoć, prilikom koje je podijeljen promidžbeni materijal. Radi informiranja i podučavanja o sigurnom ponašanju u prometu te postupku pozivanja hitne medicinske pomoći, podijeljene su slikovnice Na putu do škole, učenicima osnovnih škola. Za učenike u učeničkom domu održana je radionica za rukovanje s automatskim vanjskim defibrilatorom. Također, na Varaždinskoj tržnici provedena je akcija besplatnog mjerenja tlaka i šećera u krvi.

U okviru Programa provedbe Strategije borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti, u suradnji sa Centrom za socijalnu skrb Varaždin je pripremljeno 47 higijenskih paketa za roditelje i 79 higijenskih paketa za djecu koji su podijeljeni samohranim roditeljima s području Grada Varaždina. Crveni križ je od Hrvatskog Crvenog križa primio donacije dječje hrane i slatkiša koji su donirani Odjelu pedijatrije Opće bolnice Varaždin, Centru za socijalnu skrb Varaždin, udrugama, socijalnoj samoposluzi, samohranim roditeljima (korisnicima zajamčene minimalne naknade).

U okviru akcije Solidarnost na djelu prikupljeno je 33.288,00 kn, od čega je pola vraćena školama u kojima su sredstva prikupljena. Za Božićne blagdane je podijeljeno 150 prehrambenih paketa koji su kupljeni sredstvima prikupljenim u akciji Solidarnost na djelu. Organiziran je dolazak Božićnog Coca-cola kamiona i Djeda Božićnjaka u sklopu Božićne karavane po Hrvatskoj prilikom koje su građani mogli donirati igračke za djecu u potrebi. Crveni križ kroz svoju djelatnost posuđuje i ortopedska pomagala, a za navedeno je u 2016. kupljeno sedam hodalica i sedam higijenskih stolica.

Crveni križ je organizirao školska natjecanja mladih čiji je cilj motivirati mlade osobe za humanitarno djelovanje u zajednici, razvijanje osjećaja solidarnosti i formiranje stavova o potrebi odgovornog ponašanja prema sebi i drugima. Za provedbu natjecanja Crvi križ je osigurao putne torbice za prvu pomoć, edukativni materijal, označene majice, hranu i piće za natjecatelje i mentore te edukaciju iz prve pomoći za voditelje ekipa.

Radi razvijanja svijesti djece o sigurnosti u cestovnom prometu, Crveni križ je sudjelovao u održavanju edukacijskog koncepta preventivnog odgoja djece u cestovnom prometu Junicar koji se sastojao od multimedijskog predavanja (na kojem su djeca učila o sigurnom ponašanju u cestovnom prometu) i praktičnog djelu koji se obavljao na poligonu postavljenom na školskom igralištu. Također, Crveni križ je sudjelovao u projektu provedbom kratkih edukativnih radionica iz pružanja prve pomoći kroz koje su učenici mogli pozvati hitnu pomoć, prepoznati besvjesno stanje i pravilno pružiti pomoć u slučaju drugih ozljeda. Osim navedenog, u suradnji s Hrvatskim Crvenim križem, organizirana je radionica Kodovi sigurnosti na vodi čiji je cilj upoznati učenike s opasnostima vezanim uz vodu i osnovnim pravilima sigurnog kupanja te seminar za obrazovne djelatnike Slučajni spasilac u okviru projekta Sigurnost na vodi kojim se želi podići svijest javnosti o opasnostima i rizicima povezanim s vodom.

Odlukom Hrvatskog Crvenog križa utvrđuju se zajedničke akcije za svaku kalendarsku godinu. Cilj njihova provođenja je postizanje boljih rezultata na svim razinama organiziranosti društva, provjera sposobnosti i organiziranosti društva, informiranje građanstva o važnosti prevencije u smislu zdravstvenog prosvjećivanja. Tjedan Crvenog križa i Crvenog polumjeseca obilježen je akcijom besplatnog mjerenja tlaka i šećera u krvi za sve zainteresirane posjetitelje Varaždinske tržnice i održavanjem radionica u osnovnoj školi. Korisnicima programa Pomoć u kući podijeljeni su prehrambeni paketi u povodu Međunarodnog dana starijih osoba. Radi provedbe aktivnosti (prijeevoza većeg broja ljudi i roba) nabavljeno je novo vozilo koje omogućava prijevoz sedam osoba,

Program Pomoć u kući za starije i nemoćne osobe na području Grada Varaždina je namijenjen odraslim i starim osobama koje su nesposobne za samostalan život i koje zbog promjena u zdravstvenom stanju ne mogu same zadovoljiti osnovne životne potrebe, niti tu pomoć mogu osigurati članovi obitelji, a nemaju dovoljno sredstava kojima bi platili potrebne usluge. Program obuhvaća obavljanje kućnih poslova, održavanje osobne higijene i pratnja liječniku, plaćanje računa, razgovor, druženje i drugo.

Prema izvješću o radu za 2016., jedna djelatnica koja radi na navedenom programu je za 19 korisnika pružila 3 787 usluga. Za potrebe obavljanja navedene djelatnosti nabavljen je bicikl, dva tlakomjera i trakice za mjerenje šećera u krvi, rukavice i drugo. Organizirano je predavanje Sigurno u zlatnim godinama koje je bilo namijenjeno djelatnicima i volonterima Crvenog križa i djelatnicama Programa pomoć i njega u kući.

Crveni križ je ispunio zadatke i aktivnosti planirane programom rada za 2016.

II. REVIZIJA ZA 2016.

Ciljevi i područja revizije

Ciljevi revizije su bili:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti primjenu zakona i drugih propisa u vezi s organizacijom i financijsko računovodstvenim poslovanjem
- provjeriti ostvarenje prihoda te rashoda u skladu s planiranim aktivnostima i namjenama
- provjeriti pravilnost izvršenja drugih transakcija
- provjeriti usklađenost provedenih aktivnosti s programom rada te
- ocijeniti efikasnost Crvenog križa u ostvarenju ciljeva utvrđenih statutom i godišnjim programom rada.

Područja revizije su određena prema kriteriju značajnosti i na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti.

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Crvenog križa. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Uspoređeni su podaci iskazani u financijskim izvještajima s podacima iz ranijeg razdoblja te s podacima iz financijskog plana. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz ranijeg razdoblja s ciljem utvrđivanja područja rizika. Također, kod utvrđivanja područja rizika, korištene su objave u elektroničkim medijima i tisku. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Ispitana je dosljednost primjene zakona i drugih propisa te unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke testirane metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Crvenog križa. Obavljeni su razgovori s ravnateljicom i zaposlenikom i pribavljena obrazloženja pojedinih poslovnih događaja.

Nalaz za 2016.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: izvršenje naloga revizije za 2000., djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, računovodstveno poslovanje, prihodi, rashodi, imovina, obveze i javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2016. su utvrđene nepravilnosti i propusti koje se odnose na izvršenje naloga revizije za 2000., planiranje, računovodstveno poslovanje, financijske izvještaje, rashode te javnu nabavu.

1. Izvršenje naloga revizije za 2000.

1.1. Državni ured za reviziju je obavio financijsku reviziju Crvenog križa za 2000., o čemu je sastavljeno Izvješće.

Revizijom je utvrđena nepravilnost opisana u Izvješću i Crvenom križu je naloženo da ju otkloni, odnosno poduzme potrebne radnje kako se nepravilnost ne bi ponavljala u daljnjem poslovanju. Nepravilnost se odnosila na planiranje prihoda i rashoda.

Revizijom za 2016. je utvrđeno da nije postupljeno prema danom nalogu, financijskim planom prihodi i rashodi nisu planirani prema nazivima računa iz računskog plana za neprofitne organizacije.

Crveni križ je i nadalje u obvezi postupati prema danom nalogu Državnog ureda za reviziju.

1.2. *Crveni križ je prihvatio nalog Državnog ureda za reviziju.*

2. Planiranje

2.1. Financijskim planom za 2016., kojeg je donijela Skupština Crvenog križa u prosincu 2015. prihodi i rashodi planirani su u iznosu 1.332.000,00 kn. Planirani prihodi odnose se na prihode iz proračuna u iznosu 600.000,00 kn, od doprinosa u iznosu 25.000,00 kn, od članarina u iznosu 600,00 kn, od djelatnosti 521.000,00 kn i ostale prihode u iznosu 185.400,00 kn. Planirani rashodi odnose se na materijalne rashode u iznosu 204.000,00 kn, troškove za zaposlene u iznosu 555.000,00 kn, rashode za usluge u iznosu 146.000,00 kn i ostale rashode u iznosu 427.000,00 kn. Prihodi su ostvareni u iznosu 1.686.877,00 kn, što je za 354.877,00 kn ili 26,6 % više od plana, dok su rashodi ostvareni u iznosu 1.513.173,00 kn, što je za 181.173,00 kn ili 13,6 % više od plana. Izmjene i dopune financijskog plana nisu donesene. Prihodi i rashodi nisu planirani prema rasporedu i nazivima računa iz računskog plana. Odredbama članka 10. do 19. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine 119/15), propisano je metodologija izrade financijskog plana te izmjena i dopuna financijskog plana. Prvi financijski plan u skladu s odredbama navedenog Pravilnika, neprofitne organizacije izrađuju za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017.

Državni ured za reviziju nalaže donošenje financijskog plana prema računima iz računskog plana za neprofitne organizacije, a u slučaju značajnijih odstupanja od planiranih veličina donijeti izmjene i dopune financijskog plana.

2.2. *Crveni križ je prihvatio naloge Državnog ureda za reviziju i u očitovanju navodi da je u financijskom planu za 2017. i 2018. planirao prihode i rashode prema računima računskog plana za neprofitne. Također navodi da će u slučaju značajnih odstupanja planiranih prihoda i rashoda od plana, tijekom 2018. donijeti izmjene i dopune financijskog plana.*

3. Računovodstveno poslovanje

3.1. Crveni križ vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima kojima je uređeno računovodstvo za neprofitne organizacije. Utvrđene nepravilnosti se odnose na poslovne knjige, financijske izvještaje te popis imovine i obveza.

- Poslovne knjige

Crveni križ je ustrojio glavnu knjigu, dnevnik i pomoćne knjige, osim analitičke knjigovodstvene evidencije zaliha za preraspodjelu drugima. Također vodi evidencije (tablice), primljene i podijeljene humanitarne pomoći u kojima je evidentirana količina i vrijednost primljene donacije za prehranu, zdravlje i školovanje (nije po artiklima) po donatorima i podijeljene donacije pojedinom korisniku (naziv korisnika, ime i prezime korisnika, broj izdatnice, količina i vrijednost). Prema spomenutim evidencijama tijekom 2016. primljeno je donacija za prehranu, zdravlje i školovanje u iznosu 42.162,00 kn, podijeljena je donacija u vrijednosti 38.478,00 kn. Zalihe tijekom godine nisu evidentirane ni utvrđene koncem godine. Prema navedenim podacima vrijednost zaliha koncem godina iznosi 3.684,00 kn. Prema odredbama članka 14. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, pomoćne knjige jesu analitičke knjigovodstvene evidencije poslovnih događaja koji su u glavnoj knjizi iskazani sintetički i druge pomoćne evidencije o stanju i promjenama imovine i obveza za potrebe nadzora i praćenja poslovanja. Neprofitna organizacija je između ostalog obveznik vođenja knjige kratkotrajne nefinancijske imovine (zaliha materijala i roba) po vrsti, količini i vrijednosti.

U poslovnim knjigama nisu evidentirane zalihe za preraspodjelu drugima u iznosu 42.162,00 kn te prihodi u iznosu 38.478,00 i rashodi u iznos 38.478,00 kn. Odredbom članka 10. stavka 1. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija propisano je da je neprofitna organizacija obvezna u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i rashoda te o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora, odredbom stavka 2. spomenutog Zakona propisano je da se podaci u poslovne knjige unose po nastanku poslovnog događaja, a najkasnije u roku primjerenom za sastavljanje financijskih izvještaja, dok je odredbom članka 7. istog Zakona propisano je da se računovodstvo propisano ovim Zakonom temelji na računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija. Prema odredbi članka 15. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 1/15 i 25/17), zalihe su dobra koja se čuvaju u procesu obavljanja posla (proizvodnje i/ili pružanja usluga), za preraspodjelu drugima i za uporabu u izvanrednim situacijama. Također, prema odredbi članka 25. stavak 2. navedenog Pravilnika, obveze za prikupljena sredstva evidentiraju se u trenutku primitka novca ili druge vrste imovine. Kada neprofitna organizacija prikupljena sredstva pomoći prosljedi krajnjim korisnicima priznaju se rashodi za danu donaciju i prihodi od donacija.

Ostvareni prihodi po posebnim propisima od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su evidentirani na računu prihoda po posebnim propisima u iznosu 750.000,00 kn i na računu prihoda od donacija u iznosu 111.042,00 kn, umjesto na računu prihoda po posebnim propisima u iznosu 861.042,00 kn. Prema odredbi članka 32. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i Računskom planu, prihodi po posebnim propisima su prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U poslovnim knjigama u okviru računa drugi materijalni rashodi evidentirane su donacije osnovnim i srednjim školama u iznosu 16.889,00 kn, Hrvatskom Crvenom križu u iznosu 3.329,00 kn, nabava prehrambenih proizvoda za uskršnje paketa u iznosu 16.696,00 kn, božićne paketa u iznosu 17.158,00 kn, pakete za udrugu u iznosu 2.885,00 kn i druge u iznosu 738,00 kn, a u okviru rashoda vezanih uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija rashodi za prehranu u osnovnim školama u iznosu 104.094,00 kn. Navedeni rashodi u ukupnom iznosu 161.789,00 kn trebali su biti evidentirani u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima na računu donacija. Prema odredbi članka 43. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu donacije su tekući ili kapitalni prijenosi sredstava inozemnim vladama i međunarodnim organizacijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, građanima i kućanstvima, poduzetnicima te ostalim krajnjim korisnicima. Tekuće donacije uključuju i prijenose u naravi kao što su hrana, odjeća, obuća, pokrivači lijekovi koje neprofitna organizacija može davati krajnjim korisnicima.

Depoziti u poslovnoj banci u iznosu 300.000,00 kn evidentiran je u poslovnim knjigama na računu potraživanja za dane zajmove, a u financijskim izvještajima je iskazan na računu potraživanja za prihode poslovanja (ostala nespomenuta potraživanja). Prema odredbi članka 18. stavka 2. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i Računskom planu, depoziti su oblik potraživanja na temelju pologa novca kod depozitara, banke i ostalih financijskih institucija.

Također, nabava sitnog inventara tijekom 2016. u iznosu 43.286,00 i stavljanje u upotrebu nije evidentirana na propisanim računima računskog plana. Nabava sitnog inventara u iznosu 43.286,00 kn i stavljanje u uporabu evidentirano je na računu rashoda za amortizaciju, obveza prema dobavljačima, proizvedenoj dugotrajnoj imovini, ispravku vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine i vlastitim izvorima, a trebala je biti evidentirano na računu zaliha sitnog inventara, obveza prema dobavljačima, sitnog inventara u uporabi i rashoda sitnog inventara i auto guma.

Prema odredbi članka 9. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i članka 4. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, neprofitna organizacija vodi knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz računskog plana.

Crveni križ ima tri osobna automobila. Za službena vozila vode evidencije o korištenju na obrascu Putni radni list na kojem utvrđuju i potrošnju goriva. U putnim radnim listovima podaci o svrsi (razlogu) putovanja nisu navedeni, iako su propisani navedenim obrascem. Svrha (razlog) putovanja predstavlja bitan podatak za nadzor opravdanosti korištenja službenih vozila, te se može koristiti pri analizi opravdanosti poslova za koje se koristi i iskoristivosti službenih vozila kod utvrđivanja potreba za nabavom službenih vozila.

Državni ured za reviziju nalaže ustrojiti evidenciju kratkotrajne nefinancijske imovine (zaliha) u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija. Nalaže evidentiranje u poslovnim knjigama primljene humanitarne pomoći, prihoda, rashoda, sitnog inventara i depozita u poslovnoj banci na propisanim računima u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu. Državni ured za reviziju predlaže u evidenciju o korištenju službenih vozila (putni radni list) unositi sve propisane podatke.

- Popis imovine i obveza

Crveni križ je obavio popis dugotrajne nefinancijske imovine, sitnog inventara u uporabi, novčanih sredstava na žiro računu i blagajni, potraživanja i obveza. Popisom nije obuhvaćeno stanje oročenih sredstava u poslovnoj banci u iznosu 300.000,00 kn i zaliha humanitarne pomoći. Zapisnici komisija o popisu su sastavljeni. Odluka zakonskog predstavnika o prihvaćanju rezultata popisa, rashodu sitnog inventara i otpisu bonova (akcija Solidarnost na djelu) donesena je u siječnju 2017. Prema odredbama članaka 19., 20. i 21. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, neprofitna organizacija dužna je najmanje jednom godišnje i to na kraju svake poslovne godine popisati imovinu i obveze sa stanjem na datum bilance radi usklađenja knjigovodstvenoga sa stvarnim stanjem, podaci o popisu unose se pojedinačno u naturalnim, odnosno novčanim izrazima u popisne liste, a nakon završetka popisa povjerenstvo je obvezno sastaviti izvještaj na temelju popisnih lista i svojih zapažanja te ga predati zakonskom zastupniku, koji na temelju izvještaja iz priloženih popisnih lista i sukladno ovlastima koje proizlaze iz statuta ili drugih najviših općih akata neprofitne organizacije, odlučuje i o rashodovanju imovine.

Državni ured za reviziju nalaže obavljanje cjelovitog popisa imovine i obveza u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

- 3.2. *Crveni križ je prihvatio naloge i preporuke Državnog ureda za reviziju i u očitovanju navodi da je u 2017. nabavljen računovodstveni program i ustrojena analitička evidencija zaliha, da su zalihe evidentirane u glavnoj knjizi, iskazane u financijskim izvještajima i obuhvaćene popisom imovine i obveza. Također navodi da su donacije koje su bile evidentirane na drugim računima računskog plana tijekom 2016. i 2017. evidentirane na računu donacija. U vezi evidentiranja dijela prihoda po posebnim propisima na računu donacija navodi da su jedinice lokalne samouprave navele da su donacije-dotacije za Crveni križ zbog čega su u 2016. i 2017. obaviještene službenim putem o točnom navođenju svrhe uplate radi pravilnog evidentiranja u poslovnim knjigama. Navodi da su depozit u poslovnoj banci (evidentiran na računu potraživanja za zajmove) i dio sitnog inventara (evidentiran na računu dugotrajne imovine) evidentirani u 2017. na propisanim računima računskog plana. U vezi nedostataka kod popunjavanja putnog radnog lista te popisa imovine i obveza navodi da su koncem 2017. odnosno za 2017. otklonjeni.*

4. Financijski izvještaji

- 4.1. Crveni križ je za 2016. sastavio Bilancu, Izvještaj o prihodima i rashodima i Bilješke. Financijski izvještaji predani su nadležnim tijelima i objavljeni na mrežnim stranicama. Podaci u financijskim izvještajima nisu istovjetni podacima u poslovnim knjigama. U poslovnim knjigama, nabavna vrijednost uredskog namještaja i opreme evidentirana je u iznosu 130.473,00 kn, a u financijskim izvještajima iskazana je u iznosu 302.972,00 kn ili 172.499,00 kn više, nabavna vrijednost opreme za održavanje i zaštitu u poslovnim knjigama evidentirana je u iznosu 260.425,00 kn, a u financijskim izvještajima iskazana je u iznosu 87.926,00 kn ili 172.499,00 kn manje. Sitni inventar u uporabi i ispravak vrijednosti sitnog inventara evidentirani su u poslovnim knjigama u iznosu 147.445,00 kn, a u financijskim izvještajima nisu iskazani. Oročena sredstva u poslovnoj banci u iznosu 300.000,00 kn evidentirana su u poslovnim knjigama na računu potraživanja za dane zajmove, a u financijskim izvještajima su iskazana na računu potraživanja za prihode (ostala nespomenuta potraživanja). Navedeno iskazivanje u financijskim izvještajima nije utjecalo na iskazanu vrijednost nefinancijske i financijske imovine nego na iskazanu strukturu nefinancijske i financijske imovine. U financijskim izvještajima nisu iskazane zalihe za preraspodjelu drugima te prihodi i rashodi kada su zalihe za preraspodjelu drugima prosljeđene krajnjim korisnicima. Zbog navedenog su prihodi i rashodi iskazani u iznosu manjem za 38.478,00 kn, a zalihe za preraspodjelu drugima (prema dostavljenim podacima) u iznosu manjem za 3.684,00 kn. Odredbom članka 28. stavka 3. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija propisano je da financijski izvještaji moraju pružiti objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije.

Bilješke uz financijske izvještaje ne sadrže razloge zbog kojih je došlo do značajnog smanjenja i povećanja pojedinih prihoda te značajnog povećanja pojedinih rashoda u odnosu na ostvareno prethodne godine. Prema odredbi članka 9. Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija u bilješkama uz izvještaj o prihodima i rashodima neprofitne organizacije potrebno je navesti razloge zbog kojih je došlo do većih odstupanja od ostvarenja u izvještajnom razdoblju prethodne godine.

Državni ured za reviziju nalaže iskazivanje podataka u financijskim izvještajima u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija. Nalaže sastavljanje bilješki uz financijske izvještaje u skladu s odredbama Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija.

- 4.2. *Crveni križ je prihvatio naloge Državnog ureda za reviziju. U vezi nepravilnosti kod iskazivanja opreme u financijskim izvještajima u očitovanju navodi da će je ispraviti tijekom 2018., a nepravilnosti kod iskazivanja oročenih sredstava i zaliha u financijskim izvještajima ispravljene su za 2017.*

5. Rashodi

- 5.1. Rashodi su ostvareni u iznosu 1.513.173,00 kn, što je za 217.181,00 kn ili 16,8 % više u odnosu na prethodnu godinu.

Vrijednosno značajniji udjel imaju rashodi za zaposlene u iznosu 591.617,00 kn ili 39,1 %, materijalni rashodi u iznosu 552.614,00 kn ili 36,5 % i rashodi za amortizaciju u iznosu 260.876,00 kn ili 17,2 % ukupno ostvarenih rashoda.

Na računu rashoda za amortizaciju iskazana je vrijednost nabavljene proizvedene dugotrajne imovine tijekom 2016. u iznosu 217.590,00 kn i sitnog inventara u iznosu 43.286,00 kn (koji su tijekom 2016. stavljen u uporabu). Nabavna vrijednost proizvedene dugotrajne imovine iskazana je i na računu obveza prema dobavljačima, proizvedenoj dugotrajnoj imovini i vlastitim izvorima, a trebala je biti iskazana na računu proizvedene dugotrajne imovine i obveza prema dobavljačima.

Odlukom Predsjednika odbora Crvenog križa, iz siječnja 2008., određeno je da se na računu amortizacije može evidentirati nabava nefinancijske imovine u visini ukupnog troška nabave.

Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine tijekom 2016. obračunan je u iznosu 112.508,00 kn i evidentiran je na računu ispravka vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine i vlastitim izvorima, a trebao je biti evidentiran na računu rashoda amortizacije i ispravka vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine.

Zbog pogrešnog evidentiranja na računu rashoda za amortizaciju nabave proizvedene dugotrajne imovine, umjesto amortizacije po obračunu, rashodi su u 2016. evidentirani u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima više za 105.082,00 kn. Također, zbog jednakog načina evidentiranja nabave dugotrajne imovine u prethodnim godinama na računu rashoda amortizacije, rashodi su iskazani u iznosu većem za 159.648,00 kn. Zbog navedenog je višak prihoda iskazan manje za 264.730,00 kn, a vlastiti izvori više za 264.730,00 kn.

Prema odredbama članka 26. stavaka 1. i 2. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja, a rashodi se priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju. Računovodstveno načelo nastanka događaja, između ostalog znači, da se troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka uporabe. Prema odredbi članka 24. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku uporabe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u uporabu. Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost. Odredbama članka 41. stavak 1. i 3. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, je određeno da rashod amortizacije obuhvaća trošak nabave dugotrajne imovine koja se amortizira u vijeku uporabe prema propisanim stopama amortizacije, a sastavni dio navedenog Pravilnika je popis stopa amortizacije dugotrajne imovine.

Državni ured za reviziju nalaže iskazivanje rashoda amortizacije u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

5.2. Crveni križ je prihvatio nalog Državnog ureda za reviziju i u očitovanju navodi da su nepravilnosti kod obračuna amortizacije ispravljene za 2017.

6. Javna nabava

- 6.1. Tijekom 2016. nabavljena je proizvedena dugotrajna imovina u vrijednosti 217.590,00 kn i sitni inventar u vrijednosti 97.656,00 kn. Vrijednost nabavljene proizvedene dugotrajne imovine odnosi se na automobil u iznosu 170.503,00 kn, uljni grijač u iznosu 20.017,00 kn, računovodstveni program u iznosu 5.950,00 kn, razglas u iznosu 4.867,00 kn, prikolicu u iznosu 10.014,00 kn te ugradnju vrata i prozora u iznosu 6.239,00 kn.

Pojedinačna vrijednost nabave nije prelazila 200.000,00 kn (tzv. bagatelna nabava). Plan nabave za 2016. nije donesen. Prema odredbi članka 20. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), plan nabave potrebno je donijeti i za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn, a manja od 200.000,00 kn za robu i usluge odnosno 500.000,00 kn za radove (bagatelne nabave).

Unutarnji akt o postupcima bagatelne nabave nije donesen. Prema odredbi članka 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi, ovaj Zakon ne primjenjuje se za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kn, a pitanja nabave do tih vrijednosti uređuje naručitelj svojim aktom.

U siječnju 2017. stupio je na snagu novi Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16) kojim se, između ostalog uređuju postupci i načini javne nabave roba, radova i usluga te nabave roba i usluga u vrijednosti do 200.000,00 kn kao i radova do 500.000,00 kn te plan nabave.

Državni ured za reviziju nalaže donošenje plana nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi. Nalaže normativno urediti nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn, odnosno nabavu radova do 500.000,00 kn na koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

- 6.2. *Crveni križ je prihvatio naloge Državnog ureda za reviziju i u očitovanju navodi da je plan nabave za 2018. donesen i objavljen na mrežnim stranicama dok će normativni akt za nabavu roba, usluga i radova biti izrađen tijekom 2018. i predložen na usvajanje Skupštini na slijedećoj sjednici.*

III. MIŠLJENJE

1. Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju, obavljena je financijska revizija Crvenog križa za 2016. Revizijom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje. Izraženo je uvjetno mišljenje.
2. Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora. Planirana je i obavljena s ciljem da pruži razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji sastavljeni prema računovodstvenim propisima i standardima, a poslovanje usklađeno sa zakonima i drugim propisima.
3. Sljedeće činjenice su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja:
 - financijskim planom za 2016., kojeg je donijela Skupština Crvenog križa u prosincu 2015. prihodi i rashodi planirani su u iznosu 1.332.000,00 kn; Prihodi i rashodi nisu planirani prema rasporedu i nazivima računa iz računskog plana; Prihodi su ostvareni za 354.877,00 kn ili 26,6 % više od plana, dok su rashodi ostvareni u za 181.173,00 kn ili 13,6 % više od plana, a izmjene financijskog plana nisu donesene (točka 2. Nalaza)
 - analitička knjigovodstvena evidencije zaliha za preraspodjelu drugima nije ustrojena; U poslovnim knjigama nisu evidentirane zalihe za preraspodjelu drugima te prihodi i rashodi kada su zalihe za preraspodjelu drugima proslijeđene krajnjim korisnicima; Zbog navedenog su prihodi i rashodi iskazani u iznosu manjem za 38.478,00 kn;
Pojedina imovina, prihodi, rashodi nisu u poslovnim knjigama evidentirani na propisanim računima računskog plana za neprofitne (depozit u poslovnoj banci u iznosu 300.000,00 kn, sitni inventar u iznosu 43.286,00 kn, prihodi po posebnim propisima u iznosu 111.042,00 kn, donacije za prehranu u osnovnim školama u iznosu 104.094,00 kn, nabava božićnih paketa u iznosu 17.158,00 kn, donacije osnovnim i srednjim školama u iznosu 16.889,00 kn, nabava uskršnjih paketa u iznosu 16.696,00 kn, donacije Hrvatskom Crvenom križu u iznosu 3.329,00 kn, pakete za udrugu u iznosu 2.885,00 kn i druge u iznosu 738,00 kn); Popisom nije obuhvaćeno stanje oročenih sredstava u poslovnoj banci u iznosu 300.000,00 kn i zaliha humanitarne pomoći (točka 3. Nalaza)
 - u financijskim izvještajima iskazani podaci nisu jednaki podacima evidentiranim u poslovnim knjigama; u poslovnim knjigama je nabavna vrijednost uredskog namještaja i opreme evidentirana u iznosu 130.473,00 kn, a u financijskim izvještajima iskazana je u iznosu 302.972,00 kn ili 172.499,00 kn više, nabavna vrijednost opreme za održavanje i zaštitu u poslovnim knjigama evidentirana je u iznosu 260.425,00 kn, a u financijskim izvještajima iskazana je u iznosu 87.926,00 kn ili 172.499,00 kn manje; Sitni inventar u uporabi i ispravak vrijednosti sitnog inventara evidentirani su u poslovnim knjigama u iznosu 147.445,00 kn, a u financijskim izvještajima nisu iskazani; Oročena sredstva u poslovnoj banci u iznosu 300.000,00 kn evidentirana su u poslovnim knjigama na računu potraživanja za dane zajmove, a u financijskim izvještajima su iskazana na računu potraživanja za prihode (ostala nespomenuta potraživanja);

Navedeno iskazivanje imovine u financijskim izvještajima nije utjecalo na iskazanu vrijednost nefinancijske i financijske imovine nego na iskazanu strukturu nefinancijske i financijske imovine;

U financijskim izvještajima nisu iskazane zalihe za preraspodjelu drugima te prihodi i rashodi kada su zalihe za preraspodjelu drugima proslijeđene krajnjim korisnicima; Zbog navedenog su prihodi i rashodi iskazani u iznosu manjem za 38.478,00 kn, a zalihe za preraspodjelu drugima (prema dostavljenim podacima) u iznosu manjem za 3.684,00 kn (točka 4. Nalaza)

- rashod amortizacije za 2016. evidentiran je u poslovnim knjigama u iznosu većem za 112.508,00 kn, a rashod amortizacije u prethodnim godinama u iznosu većem za 159.648,00 kn u odnosu na iznos obračunane amortizacije prema propisanim stopama; Zbog navedenog je višak prihoda iskazan u iznosu manjem, a vlastiti izvori u iznosu većem za 264.730,00 kn (točka 5. Nalaza)
- Plan nabave za 2016. nije donesen; Unutarnji akt o postupcima bagatelne nabave, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn za robu i usluge i do 500.000,00 kn za radove, nije donesen. (točka 6. Nalaza)

4. Crveni križ je neprofitna organizacija sa svojstvom pravne osobe i jedan je od ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa i punopravni član Društva Crvenog križa Varaždinske županije i saveza udruga Hrvatskog Crvenog križa. Ustrojen je kao gradsko društvo i djeluje na području Grada Varaždina i deset općina: Beretinec, Cestica, Jalžabet, Gornji Kneginec, Petrijanec, Sveti Ilija, Sračinec, Trnovec Bartolovečki, Vidovec i Vinica. Članovi Crvenog križa su punoljetne poslovno sposobne osobe (aktivni članovi), dobrovoljni davatelji krvi, mladi članovi, potporni (pomažući) i počasni članovi. Koncem 2016. imao je 1 912 članova, od kojih su 1 908 dobrovoljna davatelja krvi. Tijekom 2016. i u vrijeme obavljanja revizije, ravnateljica je Sandra Mintas, dipl. ing. Koncem 2016. Crveni križ je imao šest zaposlenih, od kojih na određeno vrijeme jedan zaposlenik. U 2016. ostvareni su prihodi u iznosu 1.686.877,00 kn, rashodi u iznosu 1.513.173,00 kn te višak prihoda u iznosu 173.704,00 kn. Preneseni višak prihoda iz prethodnih godina iznosi 1.519.331,00 kn te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.693.035,00 kn. Vrijednosno značajniji su prihodi po posebnim propisima u iznosu 756.328,00 kn ili 44,8 % i prihodi od prodaje robe i pruženih usluga u iznosu 666.185,00 kn ili 39,5 % ukupno ostvarenih prihoda. Vrijednosno značajniji udjel imaju rashodi za zaposlene u iznosu 591.617,00 kn ili 39,1 %, materijalni rashodi u iznosu 552.614,00 kn ili 36,5 % i rashodi za amortizaciju u iznosu 260.876,00 kn ili 17,2 % ukupno ostvarenih rashoda. Koncem 2016. potraživanja su iskazana u iznosu 367.111,00 kn, od čega se 300.000,00 kn odnosi na oročena sredstva u poslovnoj banci. Potraživanja su dospjela u iznosu 67.111,00 kn. Do vremena obavljanja revizije sva dospjela potraživanja su naplaćena. Obveze su koncem 2016. iskazane u iznosu 87.524,00 kn i nisu dospjele. Odnose se na obveze za rashode (zaposlenike u iznosu 51.818,00 kn i obveze za materijalne rashode u iznosu 35.706,00 kn) i podmirene su do vremena obavljanja revizije u iznosu 84.666,00 kn. Crveni križ je ostvario planirane poslove i zadatke te koristio sredstva za predviđene namjene. Revizijom za 2016. utvrđene nepravilnosti koje se odnose na planiranje, računovodstveno poslovanje, financijske izvještaje, rashode te javnu nabavu, utjecale su na izražavanje uvjetnog mišljenja.