



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
KLASA: 406-01/24-01/25
URBROJ: 613-01-01-24-7

Zagreb, 23. srpnja 2024.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

za nabavu elektroinstalacijskih radova (strukturno kabliranje)
na zgradi Državnog ureda za reviziju, Bogovićeva 1A

Evidencijski broj nabave: JN- 10/2024

Državni ured za reviziju (dalje u tekstu: Naručitelj), pokrenuo je postupak jednostavne nabave elektroinstalacijskih radova (strukturno kabliranje) na zgradi Državnog ureda za reviziju, Bogovićeva 1A, Zagreb, evidencijski broj nabave: JN-10/2024, zbog čega se dostavlja ovaj Poziv na dostavu ponuda (dalje u tekstu: Poziv).

Na temelju odredbi članka 12., stavka 1., točke 1.b i članka 15., stavaka 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV), odnosno jednostavnu nabavu, Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi, već pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave utvrđuje općim aktom, uzimajući u obzir načela javne nabave te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije.

I. OPĆI PODACI

1. PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj: Državni ured za reviziju
Sjedište: Tkalčićeva 19 (privremeno: Prolaz Jurja Ratkaja 8), 10 000 Zagreb
OIB: 55448281176
Telefon: 01/46 27 888
Mrežna stranica: www.revizija.hr
Adresa e-pošte: revizija@revizija.hr

2. PODACI O SLUŽBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Kontakt: Odjel za javnu nabavu, poslove sigurnosti i zaštite na radu, tehničke i opće poslove
Adresa e-pošte: javna.nabava@revizija.hr

Za tehnička pitanja: Dražen Brozinić, mobilni telefon: 091 49 76 152, adresa e-pošte: drazen.brozinic@revizija.hr

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JN-10/2024

4. **NAVOD DA NE POSTOJE GOSPODARSKI SUBJEKTI S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:** U ovom postupku jednostavne nabave nema gospodarskih subjekata s kojima Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja niti isti smiju biti podugovaratelji odabranom ponuditelju.

5. **VRSTA UGOVORA O NABAVI**

Na temelju provedenog postupka jednostavne nabave sklapa se ugovor o nabavi radova.

II. **PODACI O PREDMETU NABAVE**

6. **OPIS PREDMETA NABAVE:** Predmet nabave su elektroinstalacijski radovi (strukturno kabliranje) na zgradi Državnog ureda za reviziju, Bogovićeve 1A, Zagreb, u skladu s Tehničkim specifikacijama iz točke 7. i Troškovnikom, koji je Prilog 2. ovog Poziva.

6.1. **Procijenjena vrijednost nabave:** 65.000,00 EUR bez PDV-a.

6.2. **CPV oznaka i opis:** 45310000-3 Elektroinstalacijski radovi
32571000-6 Komunikacijska infrastruktura

6.3. **Na temelju provedenog postupka sklapa se:** ugovor o nabavi elektroinstalacijskih radova (kabliranje) zgrade Državnog ureda za reviziju, Bogovićeve 1A, koji se smatra sklopljenim od dana potpisa obiju ugovornih strana s rokom važenja do 30. studenoga 2024.

6.4. **Predmet nabave nije podijeljen u grupe.**

7. **TEHNIČKE SPECIFIKACIJE**

Predmet nabave su radovi elektrotehničke instalacije u sklopu cjelovite obnove zgrade Državnog ureda za reviziju, Bogovićeve 1a, Zagreb:

- instalacija strukturnog telekom kabliranja,
- instalacija električnih instalacija server sobe.

Detaljne specifikacije predmeta nabave i količine definirane su Troškovnikom koji je prilog 2. ovog Poziva te Elaboratom - Elektronička komunikacijska mreža i infrastruktura, br. projekta: 116/24 EL GP iz srpnja 2024. koji je sastavni dio ovog Poziva.

8. **TROŠKOVNIK**

Troškovnik je poseban prilog ovog Poziva, sastavljen u obliku Excel tablice (Prilog 2.).

Količina predmeta nabave navedena u Troškovniku je predviđena (okvirna) količina za navedeno razdoblje zbog prirode radova koji se nabavljaju. Stvarno nabavljena količina na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine, odnosno ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima Naručitelja.

Ponuditelj mora popuniti sve tražene stavke Troškovnika. Ako ponuditelj za pojedinu stavku Troškovnika ne zaračunava cijenu, u Troškovnik se mora unijeti 0,00 EUR.

Pri ispunjavanju Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene te stavke. **Jedinična cijena i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije (2) decimale.** Ukupna cijena ponude bez PDV-a izračunava se kao zbroj ukupnih cijena svih stavki, bez PDV-a.

Jedinična cijena je fiksna i nepromjenjiva s bilo koje osnove za cijelo vrijeme trajanja Ugovora koji se sklapa u ovom postupku nabave.

Ako se utvrdi nepodudarnost između jedinične cijene i ukupne cijene dobivene množenjem odgovarajuće količine i jedinične cijene, iskazana jedinična cijena bit će mjerodavna. Naručitelj će obvezno provjeriti računsku ispravnost ponude te će računске pogreške u Troškovniku i Ponudbenom listu ispraviti matematičkim operacijama. Naručitelj će obvezno zahtijevati od ponuditelja prihvat ispravka računске pogreške.

Ako ponuditelj ne popuni sve stavke Troškovnika, promijeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškovnika ili ponudi radove koji ne odgovaraju opisu iz Troškovnika, smatrat će se da ponuda ne udovoljava uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva, smatrat će se nepravilnom i bit će odbijena.

Varijante ponude nisu dozvoljene.

Dostava ponuda u elektroničkom obliku je obvezna.

9. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

Mjesto izvođenja radova je zgrada Državnog ureda za reviziju, Zagreb, Bogovićeve 1a, k. č. 2880, k.o. Centar.

10. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA

Odabrani ponuditelj započet će s izvođenjem radova utvrđenih tehničkim specifikacijama i Troškovnikom odmah po obostranom potpisu ugovora o nabavi, a završiti ih najkasnije do 30. studenoga 2024. O završetku radova ponuditelj i Naručitelj sastavit će zapisnik o primopredaji radova. Ukoliko odabrani ponuditelj ne izvede navedene radove koji su predmet nabave u navedenom roku, Naručitelj može naplatiti ugovornu kaznu i zahtijevati ispunjenje obveze u skladu s točkom 30. ovog Poziva.

11. PODACI O TERMINU OBILASKA MJESTA IZVOĐENJA RADOVA

Ponuditelji mogu obaviti pregled mjesta izvođenja radova na svoj trošak do roka za dostavu ponuda, svaki radni dan u vremenu od 9:00 do 14:00 sati. Za obavljanje pregleda mjesta izvođenja radova osobe iz gospodarskih subjekata najavljuju se osobi za kontakt Naručitelja za obilazak mjesta izvođenja radova: Srećko Lojen, voditelj pododsjeka, mob: 098 324 028, adresa e-pošte: srecko.lojen@revizija.hr.

NAPOMENA: Odgovornost je gospodarskog subjekta koji podnosi ponudu hoće li obići mjesto izvođenja radova. Neovisno o tome je li gospodarski subjekt obišao mjesto izvođenja radova, predajom ponude tog gospodarskog subjekta, Naručitelj će smatrati da je gospodarski subjekt dobro upoznat sa svim uvjetima i okolnostima u odnosu i u vezi s izvršenjem predmeta nabave ili s onim uvjetima koji mogu utjecati na izvršenje predmeta nabave te da je na temelju navedenog podnio svoju ponudu.

KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

12. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

- 12.1.** Naručitelj će obavezno isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251., stavka 1., točaka 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Poziva Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje prihvatiti izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne

sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje, koji ne smije biti stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka jednostavne nabave.

Umjesto izvotka ili jednakovrijednog dokumenta iz prethodnog odlomka, za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Poziva ponuditelj može dostaviti potpisani i ovjereni obrazac Izjave (Prilog 5. ovog Poziva), ovjeren kod javnog bilježnika, koji ne smije biti stariji od dana početka postupka jednostavne nabave.

Navedeni dokument dostavlja se za gospodarski subjekt/te i svaku osobu koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

Napomena: Naprijed navedenu Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

- 12.2.** Naručitelj će obavezno isključiti gospodarski subjekt iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u skladu s odredbama članka 252. Zakona o javnoj nabavi.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Poziva ponuditelj mora dostaviti Potvrdu Porezne uprave koja ne smije biti starija od dana početka postupka jednostavne nabave, a koji je dan slanja ovog Poziva.

Odredbe točaka 12.1. i 12.2. odnose se i na podugovaratelje ponuditelja.

- 12.3.** Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt ako utvrdi da je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točaka 12.1. i 12.2. U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točaka 12.1. i 12.2. utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno.

13. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

13.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Ponuditelj mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, odnosno mora u ponudi dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja ove okolnosti, ponuditelj u ponudi dostavlja **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana.**

Dokaz iz ove točke Poziva prilaže se u neovjerenoj preslici, a neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

14. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata:

- okolnosti iz točke 12. ovog Poziva dokazuju se za sve članove zajednice pojedinačno

- okolnosti iz točke 13.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti ovog Poziva dokazuju se za sve članove zajednice pojedinačno

15. PODUGOVARATELJI

15.1. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz ove točke pod a) i b) moraju biti navedeni i u ugovoru o nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je izvršio, osim ako ponuditelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za dio ugovora koji izvršava podugovaratelj već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

15.2. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % (trideset posto) vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz ove točke pod a) i b), ugovaratelj Naručitelju za novog podugovaratelja dostavlja podatke i dokumente u skladu s točkom 15.1. ovog Poziva.

15.3. Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

a) u slučaju iz točke 15.2. pod a) i b) ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete ili postoje osnove za isključenje

b) u slučaju iz točke pod 15.2.c), ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

III. PODACI O PONUDI

16. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Cjelovitu ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni:

1. Ponudbeni list (Prilog 1.)
2. Troškovnik (Prilog 2.)
3. Izjava ponuditelja o prihvaćanju svih uvjeta iz ovog Poziva (Prilog 3.)

4. Izjava ponuditelja o jamstvenom roku za otklanjanje nedostataka (Prilog 4.), ako je primjenjivo
5. Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ili Izjavu na obrascu Priloga 5.
6. Potvrda Porezne uprave iz točke 12.2. ovog Poziva
7. Dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, odnosno preslika Izvatka iz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta

Sve tražene izjave i obrasce ponuditelj je dužan popuniti svim traženim stavkama odnosno traženim podacima. Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati izvorni tekst ovog Poziva ili bilo kojeg obrasca iz ovog Poziva. Obrazac ponude, sve stranice Troškovnika i sve izjave koje potpisuje i ovjerava ponuditelj, moraju biti potpisane od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta te ovjerene službenim pečatom.

Ponuda mora biti izrađena u elektroničkom obliku, potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju je ovlaštena osoba pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u tom slučaju uz ponudu se obavezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude) te ovjerena službenim pečatom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskoga subjekta.

17. NAČIN I ROK DOSTAVE PONUDE

Ponude se dostavljaju elektroničkim putem na e-adresu: javna.nabava@revizija.hr

Ponude je potrebno dostaviti do **30. srpnja 2024. do 10:00** sati.

Sve ponude koje nisu predane na način i u roku utvrđenima ovim Pozivom neće se otvarati i razmatrati te će biti vraćene ponuditelju.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Izmjena ponude ili odustanak od ponude dostavljaju se na isti način kao i ponuda. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda, s tim da se dodatno označi tekstem „IZMJENA” odnosno „DOPUNA“. Izjava kojom ponuditelj odustaje od ponude mora obavezno sadržavati naznaku "ODUSTANAK OD PONUDE".

Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda. Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

18. DOPUNA, RAZJAŠNJAVANJE, UPOTPUNJAVANJE ILI DOSTAVA NUŽNE INFORMACIJE ILI DOKUMENTACIJE

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpuni ili nejasni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj će poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku od dana primitka Zahtjeva za dopunu, razjašnjavanje, upotpunjavanje ili dostavu nužne informacije ili dokumentacije, a postupanje po Zahtjevu ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Ponuditelj mora dostaviti Ponudbeni list i Troškovnik jer se ti dokumenti ne smatraju dokumentima za koje Naručitelj može ponuditelja tražiti upotpunjavanje, odnosno naknadno dostavljanje.

Ponudu ponuditelja koji ne dostavi Ponudbeni list i Troškovnik, Naručitelj će odbiti kao nepravilnu ponudu.

19. NAČIN IZRAČUNA I SADRŽAJ CIJENE PONUDE

Cijena ponude obuhvaća sve stavke Troškovnika i piše se brojkama. U cijenu ponude bez PDV-a trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti. PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Ponuditelj u ponudi treba navesti da nije u sustavu PDV-a.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om. Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku Troškovnika, na način kako je to određeno u Troškovniku. Jedinična cijena izražena u Troškovniku je fiksna i nepromjenjiva.

Naručitelj nije obveznik PDV-a, stoga će uspoređivati ponude s uključenim PDV-om.

20. PROVJERA RAČUNSKE ISPRAVNOSTI PONUDE

Naručitelj obvezno provjerava računsku ispravnost ponude te ispravlja računске pogreške u Troškovniku i Ponudbenom listu matematičkim operacijama. Ako cijena ponude bez PDV-a iskazana u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a iskazanoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a iskazana u Troškovniku.

Naručitelj od ponuditelja obvezno traži prihvat ispravka računске pogreške putem zahtjeva za prihvat ispravka računске pogreške u primjerenom roku. Naručitelj će naznačiti koji je dio ponude ispravljen te novu cijenu ponude izračunatu nakon ispravka..

21. VALUTA U KOJOJ CIJENA PONUDE TREBA BITI IZRAŽENA

Cijena ponude izražava se u eurima.

22. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja na temelju vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije – eRačuna odabranog ponuditelja za uredno izvedene radove u prethodnom mjesecu, u roku do 30 dana od dana zaprimanja eRačuna. Obavezan prilog eRačunu je izvještaj o uredno izvedenim radovima za prethodni mjesec, koji svojim potpisom ovjeravaju obje ugovorne strane.

eRačun se dostavlja na plaćanje pozivom na broj ugovora. Plaćanje se obavlja na IBAN broj odabranog ponuditelja.

Ponuditelj je obavezan izdati i dostaviti eRačun u skladu s odredbama Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine 94/18). Računi koji nisu izdani na navedeni način, biti će vraćeni ponuditelju na dopunu/ispravak.

Naručitelj ne predviđa plaćanje predujma.

23. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

23.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj čija ponuda bude odabrana dostavit će Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora koje će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza. Jamstvo se dostavlja u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu odabrani ponuditelj će dostaviti potvrđenu od strane javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine 115/12, 82/17 i 154/22), odnosno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine 115/12, 82/17 i 154/22), u visini 10 % (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj u skladu s odredbom članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23).

Zadužnica/bjanko zadužnica kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predaje se Naručitelju istodobno s potpisom ugovora, odnosno najkasnije u roku 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora, na adresu naručitelja: Državni ured za reviziju, Prolaz Jurja Ratkaja 8, 10 000 Zagreb.

Umjesto zadužnice ili bjanko zadužnice, ponuditelj kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može uplatiti novčani polog u traženom iznosu, koji uplaćuje u korist državnog proračuna HR 12 1001 0051 8630 0016 0, model 64, poziv na broj 9725-6138-OIB uplatitelja, uz svrhu uplate: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i evidencijski broj nabave. Dokaz o uplati novčanog pologa odabrani ponuditelj dužan je dostaviti istodobno s potpisom ugovora, odnosno najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora, na adrese e-pošte: kristina.milicevic@revizija.hr i javna.nabava@revizija.hr.

Ako u navedenom roku ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka valjanosti Ugovora vratiti odabranom ponuditelju.

23.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor o nabavi dužan je dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da u jamstvenom roku ne ispunji obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Izvođač je obavezan Naručitelju, u roku deset (10) dana od obostranog potpisa zapisnika o primopredaji radova i prije isteka roka jamstva za uredno izvršenje ugovora, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Ponuditelj će Naručitelju dostaviti zadužnicu ili bjanko zadužnicu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu od 10 % (deset posto) od ukupno izvršene ugovorene vrijednosti radova (bez PDV-a), s rokom valjanosti do proteka jamstvenog roka iz ponude odabranog ponuditelja. Zadužnicu ili bjanko zadužnicu odabrani ponuditelj će dostaviti potvrđenu od strane javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine 115/12, 82/17 i 154/22), odnosno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine 115/12, 82/17 i 154/22).

Umjesto zadužnice ili bjanko zadužnice odabrani ponuditelj može uplatiti novčani polog koji se u traženom iznosu uplaćuje u korist državnog proračuna HR 12 1001 0051 8630 0016 0, model 64, poziv na broj 9725-6138-OIB uplatitelja, uz svrhu uplate: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i evidencijski broj nabave. Dokaz o uplati novčanog pologa izvođač je dužan dostaviti na adrese e-pošte: kristina.milicevic@revizija.hr i javna.nabava@revizija.hr.

Jamstveni rok počinje teći danom obostranog potpisa zapisnika o primopredaji radova Naručitelju, a odnosi se na sve nedostatke isporučene i/ili ugrađene opreme, te izvedene radove, a koji se pokažu nakon izvršene primopredaje.

Ako Izvođač u navedenom roku ne dostavi jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, odgovara Naručitelju za štetu u visini jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvom za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Izvođač će jamčiti da su izvedeni radovi u vrijeme primopredaje u skladu s ugovorom, propisima i pravilima struke te da nemaju nedostataka koji onemogućavaju ili smanjuju njihovu vrijednost ili njihovu prikladnost za uporabu određenu ugovorom.

Neiskorišteno jamstvo bit će vraćeno odabranom ponuditelju po izvršenim obvezama iz ugovora, odnosno po isteku jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

24. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje 60 dana od dana određenog za dostavu ponude. Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog.

Iz opravdanih razloga, Naručitelj može u pisanoj formi tražiti, a ponuditelj će također u pisanoj formi produžiti rok valjanosti ponude. U roku produženja valjanosti ponude niti Naručitelj niti ponuditelj neće tražiti izmjenu ponude.

25. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kriterij za odabir ponude predmeta nabave je **ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)**, a utvrđuje se na temelju omjera cijene ponude i kriterija kvalitete, a koji je jamstveni rok.

Ukupan broj bodova za svaku ponudu Naručitelj će izračunati zbrajanjem bodova koje je ta ponuda ostvarila po pojedinim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude.

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku:

KRITERIJ	OZNAKA KRITERIJA	NAJVEĆI BROJ BODOVA	RELATIVNI ZNAČAJ
Cijena ponude	C	90	90 %
Jamstveni rok	JR	10	10 %
UKUPNO		100	100 %

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda kojoj se dodijeli najveći broj bodova u skladu s navedenim kriterijima.

Ukupan broj bodova koji će se dodijeliti ponudi računa se prema sljedećoj formuli:

$$Puk = C + JR$$

Puk – ukupan broj bodova

C – broj bodova dodijeljen na temelju cijene ponude

JR – broj bodova dodijeljen ponudi za jamstveni rok

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena prije.

Bodovi će se izračunavati na dvije (2) decimale.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude su:

a) Financijski kriterij: Cijena ponude (najviše 90 bodova)

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 90 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$$C = (C_n/C_p) \times 90$$

Pri čemu su:

C – broj bodova po kriteriju cijene za ponudu koja se ocjenjuje

C_n – najniža ponuđena cijena ponude

C_p – cijena ponude koja se ocjenjuje

90 – maksimalan broj bodova po kriteriju cijene.

S obzirom na to da ne može koristiti pravo na pretporez, Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

b) Nefinancijski kriterij – jamstveni rok za otklanjanje nedostataka (najviše 10 bodova)

Na temelju odredbe članka 605., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima najkraći zakonski jamstveni rok je dvije (2) godine od primitka obavljenog posla. Ponuditelj može ponuditi dulje razdoblje od zakonom propisanog. Ponuda u kojoj je iskazan najkraći jamstveni rok (zakonski) dobiva 0 bodova, dok će se drugim ponudama dodijeliti bodovi na sljedeći način:

jamstveni rok od 25 do 36 mjeseci: 4 boda

jamstveni rok od 37 do 48 mjeseci: 7 bodova

jamstveni rok duži od 49 mjeseca: 10 bodova.

Maksimalni broj bodova koji ponuda može dobiti prema ovom kriteriju je 10.

Jamstveni rok moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem (ne decimalnim) u mjesecima (primjerice, 30, 45 i sl.), a dostavlja se putem popunjenog Priloga 4. koji je sastavni dio ovog Poziva.

Ako Izjava o jamstvenom roku nije dostavljena u roku za dostavu ponuda ili ne sadrži navod o trajanju jamstvenog roka, smatrat će se da ponuditelj nudi najmanji jamstveni rok.

Produženi rok odnosi se na sve nedostatke isporučene i/ili ugrađene opreme te izvedene radove, a koji se utvrde nakon izvršene primopredaje.

Jamstveni rok za opremu daje se prema jamstvu proizvođača opreme (predaju se garancija ili jamstveni list proizvođača opreme), a ako je jamstvo proizvođača kraće od ponuđenog produženog roka, jamstvo za produženi rok daje izvođač radova. Jamstveni rok produžuje se za onu vrstu radova ili njihovih dijelova i opreme, gdje je zakonska obveza jamstvenog roka određena propisima, odnosno Zakonom o obveznim odnosima.

Jamstveni rok počinje teći od dana primopredaje radova, odnosno teče od onog datuma primopredajnog zapisnika, u kojem je navedeno da nema nedostataka na izvedene radove ili da su otklonjeni svi prethodno uočeni nedostaci.

26. JEZIK NA KOJEM SE SASTAVLJA PONUDA

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih ovim Pozivom na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenata/dokaza na hrvatski jezik.

Iznimno, nije potrebno prevoditi stručne izraze/kratice/termine koji imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu.

27. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Naručitelj neće javno otvarati ponude. Otvaranje ponuda održat će se **30. srpnja 2024.** u **10:00** sati u poslovnim prostorijama Naručitelja, Prolaz Jurja Ratkaja 8, 10 000 Zagreb.

28. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Rok za donošenje Odluke o odabiru/poništenju je 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će Odluku o odabiru/poništenju dostaviti bez odgode zajedno s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda svakom ponuditelju elektroničkom poštom ili na drugi dokaziv način.

Na odluku Naručitelja nema prava žalbe.

29. UGOVOR O NABAVI

Na temelju provedenog postupka jednostavne nabave sklapa se ugovor o nabavi.

Ugovor o nabavi stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane, a sklapa se na razdoblje do 30. studenoga 2024.

Ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju ugovora o nabavi ne smiju prelaziti planirana, odnosno osigurana novčana sredstva Naručitelja za ovu nabavu.

Obje ugovorne strane će imenovati odgovorne osobe zadužene za praćenje izvršenja Ugovora.

30. UGOVORNA KAZNA ZA PREKORAČENJE ROKA IZVRŠENJA UGOVORA

Odabrani ponuditelj dužan je pridržavati se ugovorenog roka za izvršenje radova. U slučaju prekoračenja ugovorenog roka, uzrokovanog krivnjom odabranog ponuditelja, Naručitelj ima pravo umanjiti iznos ukupnog računa za 1‰ (jednog promila) za svaki dan zakašnjenja, a najviše do 5% (pet posto) od ukupno ugovorene vrijednosti predmeta nabave s PDV-om.

U slučaju zakašnjenja, Naručitelj će obavijestiti odabranog ponuditelja da osim zahtjeva za izvršenjem ugovora odnosno izvođenjem radova, zadržava svoje pravo na naplatu ugovorne kazne sukladno članku 353., stavku 4. Zakona o obveznim odnosima.

Naručitelj može naplatiti ugovornu kaznu iz ove točke na način da:

- prilikom plaćanja računa, iznos za izvedene radove iz dostavljenog računa umanji za iznos ugovorne kazne, o čemu je prethodno dužan obavijestiti odabranog ponuditelja pisanim putem ili
- pisanim putem odabranom ponuditelju dostavi odluku o naplati ugovorne kazne, temeljem koje je odabrani ponuditelj obavezan uplatiti iznos ugovorne kazne u Državni proračun.

Odabrani ponuditelj obavezan je u roku od sedam (7) dana od primitka pisanog zahtjeva Naručitelja platiti ugovornu kaznu.

Naručitelj neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je kašnjenje nastalo uslijed više sile ili bez krivnje ponuditelja, što ponuditelj mora dokazati Naručitelju. Pod višom silom podrazumijeva se slučaj kada izvršenje ugovorne obveze postane nemoguće zbog izvanrednih vanjskih događaja na koje odabrani ponuditelj nije mogao utjecati niti ih predvidjeti.

31. ODREDBE O IZMJENI UGOVORA O NABAVI TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA

Naručitelj može bez provođenja novog postupka nabave ugovoriti dodatne radove u odnosu na one iz ugovora o nabavi ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. ako promjena ugovaratelja nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga
2. ako bi promjena ugovaratelja prouzročila značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za Naručitelja
3. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora o nabavi.

Naručitelj može bez provođenja novog postupka nabave ugovoriti dodatne radove u odnosu na one iz ugovora o nabavi ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv Naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 50 % vrijednosti prvotnog ugovora.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka nabave, ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova
2. vrijednost izmjene manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o nabavi radova
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

32. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Ako se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi da se radi o ponudi zajednice gospodarskih subjekata.

U Ponudbenom listu potrebno je navesti koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata i kojem članu zajednice gospodarskih subjekata će se taj dio ugovora plaćati.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

33. POSEBNE ODREDBE

33.1. Na ovaj postupak se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi i Naručitelj zadržava pravo poništiti ga u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati ni jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Na odluku o odabiru/ poništenju nema se pravo prigovora, odnosno žalbe.

33.2. Ovaj Poziv dostavlja se gospodarskim subjektima objavom na mrežnoj stranici Naručitelja.

DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU

Evidencijski broj nabave: JN-10/2024

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Naručitelj: Državni ured za reviziju, Tkalčićeva 19, Zagreb, OIB: 55448281176.

Predmet nabave: elektroinstalacijski radovi (strukturno kabliranje) na zgradi Državnog ureda za reviziju, Bogovićeveva 1A, Zagreb

Podaci o ponuditelju:

Naziv i sjedište ponuditelja	
OIB	
Žiro račun/IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa	
Telefon	
Adresa e-pošte	
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora	
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt	

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
PDV ¹	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: _____

ZA PONUDITELJA:

M. P. _____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

¹ Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, redak ostaviti prazan

Prilog 2. - Troškovnik je izdvojeni Prilog ovog Poziva.

**IZJAVA
PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU SVIH UVJETA
IZ POZIVA NA DOSTAVU PONUDA (KLASA: 406-01/24-01/25
URBROJ: 613-01-01-24-7)**

U postupku nabave elektroinstalacijskih radova (strukturno kabliranje) na zgradi Državnog ureda za reviziju, Bogovićeve 1A, Zagreb, evidencijski broj nabave JN-10/2024,

ponuditelj _____
(naziv ponuditelja, sjedište, OIB)

izjavljuje i potvrđuje svojim pečatom i potpisom ovlaštene/ih osobe/a, da prihvaća sve uvjete navedene u Pozivu na dostavu ponuda, KLASA: 406-01/24-01/25, URBROJ: 613-01-01-24-7, koji mu je dostavljen u ovom predmetu nabave.

U _____, _____ 2024.

M. P. _____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

U skladu s točkom 23.2. Poziva na dostavu ponuda za nabavu elektroinstalacijskih radova (strukturno kabliranje) u zgradi Državnog ureda za reviziju, Bogovićeva 1A, Zagreb, evidencijski broj: JN-10/2024, daje se

**IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU
ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA**

kojom za _____ iz _____,
(naziv gospodarskog subjekta) (adresa/sjedište)

OIB: _____, ja kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(ime, prezime, adresa, OIB, funkcija ovlaštene osobe za zastupanje)

izjavljujem da nudi sljedeći jamstveni rok od _____ mjeseci za otklanjanje nedostataka na izvedene elektroinstalacijske radove (strukturno kabliranje) na zgradi Državnog ureda za reviziju, Bogovićeva 1A, Zagreb.

U _____ 2024.

M. P. _____
(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

**SKUPNA IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT I SVE OSOBE U
SKLADU S ODREDBOM ČLANKA 251. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI**

Na temelju odredbi članka 251. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

vrsta i broj identifikacijskog dokumenta (osobne iskaznice/putovnice) _____ izdanog
od _____, za gospodarski

subjekt: _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj u zemlji poslovnog nastana)

izjavljujem za sebe, navedeni gospodarski subjekt te u ime i za račun svih osoba koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora navedenog gospodarskog subjekta, da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05., 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05., 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine 110/97, 27/98., 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

kao ni za odgovarajuće kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države čiji sam državljanin, odnosno čiji je/su državljanin/i, obuhvaćaju razloge iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom dokazuje da podaci koji su u njoj sadržani odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju.

U _____, _____ 202__.

M. P.

(ime i prezime)

(potpis)

Napomena:

Ovu Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta.

Ako su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati gospodarski subjekt pojedinačno i samostalno, dovoljno je da izjavu za gospodarski subjekt i sve gore navedene osobe potpiše jedna od osoba koja je ovlaštena zastupati pojedinačno i samostalno.

Ako ovu Izjavu potpisuje državljanin Republike Hrvatske, ista mora imati **ovjereni potpis** davatelja Izjave **kod javnog bilježnika**.

Ako ovu Izjavu potpisuje osoba koja nije državljanin Republike Hrvatske, ista mora biti s **ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.