



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VELIKA GORICA

Zagreb, prosinac 2009.

SADRŽAJ

Stranica

I.	FINANCIJSKA REVIZIJA ZA 2008.	2
1.	PRAVNA REGULATIVA	2
2.	DJELOKRUG RADA I UNUTARNJE USTROJSTVO	2
3.	RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE I PLANIRANJE	4
3.1.	Program rada i finansijski plan	4
3.2.	Poslovne knjige	5
3.3.	Financijski izvještaji	5
3.4.	Popis imovine i obveza	5
3.5.	Potraživanja i obveze	6
4.	NOVČANA SREDSTVA	6
5.	PRIHODI	6
5.1.	Prihodi od turističke članarine	7
5.2.	Prihodi od boravišne pristojbe	8
5.3.	Drugi prihodi	9
6.	RASHODI	10
6.1.	Rashodi za zaposlene	11
6.2.	Materijalni rashodi	12
6.2.1.	Rashodi za naknade troškova zaposlenima	12
6.2.2.	Rashodi za materijal i energiju	12
6.2.3.	Rashodi za usluge	13
6.2.4.	Drugi nespomenuti rashodi poslovanja	15
6.3.	Drugi rashodi	15
7.	Ulaganja u dugotrajnu imovinu	16
8.	NALAZ	17
II.	MIŠLJENJE	19



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU

Klasa: 041-01/09-01/476

Urbroj: 613-03-02-09-6

Zagreb, 21. prosinca 2009.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA VELIKE GORICE ZA 2008.

Na temelju odredbi članaka 11. i 12. Zakona o državnoj reviziji (Narodne novine 49/03 – pročišćeni tekst i 177/04) obavljena je financijska revizija Turističke zajednice grada Velike Gorice (dalje u tekstu: Turistička zajednica) za 2008.

Revizija je obavljena u razdoblju od 21. listopada do 21. prosinca 2009.

Postupci revizije provedeni su u skladu s revizijskim standardima Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – INTOSAI revizijski standardi (Narodne novine 93/94) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Ciljevi revizije bili su:

- utvrditi istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja i poslovnih knjiga,
- analizirati ostvarenje prihoda, rashoda i ostvarenje plana,
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima,
- provjeriti i ocijeniti učinkovitost korištenja sredstava, te
- provjeriti druge aktivnosti vezane uz poslovanje neprofitne organizacije.

I. FINANCIJSKA REVIZIJA ZA 2008.

1. PRAVNA REGULATIVA

Poslovanje turističkih zajednica uređuju sljedeći propisi:

- Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine 30/94 i 152/08),
- Zakon o boravišnoj pristojbi (Narodne novine 35/95 - pročišćeni tekst, 42/95, 52/95, 30/99, 64/00, 42/05, 152/08 i 59/09),
- Zakon o članarinama u turističkim zajednicama (Narodne novine 35/95 - pročišćeni tekst, 52/95 i 152/08),
- Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti (Narodne novine 49/03, 117/03, 138/06 i 43/09),
- Zakon o Hrvatskom crvenom križu (Narodne novine 92/01),
- Uredba o utvrđivanju visine boravišne pristojbe za 2008. godinu (Narodne novine 73/07),
- Uredba o utvrđivanju visine boravišne pristojbe za građane koji pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu za 2008. (Narodne novine 73/07),
- Uredba o računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 10/08 i 7/09),
- Pravilnik o obliku i sadržaju obrasca za prijavu podataka o osnovici za obračun članarine turističkoj zajednici (Narodne novine 119/09),
- Pravilnik o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkom uredu turističke zajednice općine, grada, županije i glavnom uredu Hrvatske turističke zajednice (Narodne novine 134/98, 23/99, 138/99, 9/03 i 136/05),
- Pravilnik o postupku prijave i odjave turista i načinu vođenja popisa turista (Narodne novine 45/94, 32/96, 71/97 i 113/09),
- Pravilnik o proglašenju i razvrstavanju turističkih mjesta u razrede (Narodne novine 75/94, 69/97, 60/98, 78/99, 127/07 i 88/08),
- Naredba o razdobljima glavne sezone, predsezone, posezone i izvan sezone u turističkim mjestima (Narodne novine 83/95, 95/95, 72/06, 103/08),
- Uputa u svezi plaćanja članarine turističkim zajednicama (Narodne novine 69/96), te drugi zakoni i propisi.

2. DJELOKRUG RADA I UNUTARNJE USTROJSTVO

Turistička zajednica je osnovana na temelju Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma radi jačanja i promicanja turizma grada Velika Gorica, te je upisana u upisnik turističkih zajednica Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka. Osnivač Turističke zajednice je grad Velika Gorica, sjedište je u Velikoj Gorici, Trg Kralja Tomislava 34. Matični broj je 1328417. Koncem 2008. Turistička zajednica imala je tri zaposlenika, od kojih je dvoje zaposleno u turističkom uredu, a jedan u turističko informativnom centru.

Turistička zajednica djelatnost obavlja kroz aktivnosti u gradu i putem turističko informativnog centra, koji se nalazi u sjedištu Turističke zajednice.

Djelatnost Turističke zajednice je: poticanje, unapređivanje i promicanje izvornih vrijednosti turističkog područja kojem pripada grad i stvaranje uvjeta za njegovo gospodarsko korištenje, poticanje aktivnosti pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju ugostiteljsku djelatnost uz što cjelovitije i kvalitetnije pružanje usluga prehrane, smještaja i drugih poslova koji su uobičajeni u ugostiteljskoj i turističkoj djelatnosti.

Nadalje je to suradnja i koordinacija s pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet politike razvoja turizma i njegove promidžbe u okviru sveobuhvatne politike gospodarskog razvoja grada, poticanje, koordinacija i organiziranje kulturnih, umjetničkih, gospodarskih, športskih i drugih priredbi koje pridonose obogaćivanju turističke ponude grada, te druge aktivnosti.

Članovi Turističke zajednice su obvezatni članovi odnosno pravne i fizičke osobe koje na području grada Velika Gorica imaju svoje sjedište ili podružnice, pogon ili filijalu, koje ostvaruju prihod obavljanjem ugostiteljskih, turističkih, te s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

Tijela Turističke zajednice su: skupština, turističko vijeće, nadzorni odbor i predsjednik. Mandat članova traje četiri godine.

Skupština je najviše tijelo upravljanja, a čine je članovi Turističke zajednice. Donosi Statut, bira i razrješava predsjednika Turističke zajednice, odlučuje o izboru i razrješenu članova turističkog vijeća i nadzornog odbora, donosi godišnji program rada, financijski plan i godišnja financijska izvješća, imenuje i razrješava na prijedlog turističkog vijeća počasne članove, donosi odluku o osnivanju i ustroju turističkog ureda i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i Statutom.

Turističko vijeće je izvršno tijelo, odgovorno skupštini. Provodi odluke i zaključke skupštine, predlaže skupštini osnovne smjernice, godišnji program rada i financijski plan, podnosi izvješće o izvršenju programa rada i financijskog plana, upravlja imovinom, imenuje i razrješava direktora i donosi opće akte turističkog ureda, utvrđuje prijedlog Statuta, odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu s financijskim planom, te obavlja druge poslove. Turističko vijeće ima predsjednika i osam članova. Predsjednik Turističke zajednice je predsjednik Turističkog vijeća.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo i ima tri člana. O obavljenom nadzoru najmanje jednom godišnje podnosi pismeno izvješće Skupštini Turističke zajednice i Turističkom vijeću. Izvještaj o radu nadzornog odbora za 2008. podnesen je u ožujku 2008.

Od općih akata doneseni su Statut, Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Pravilnik o radu, te Poslovnik o radu skupštine. Odredbama članaka 26. i 34. Statuta Turističke zajednice, turističko vijeće i nadzorni odbor u obvezi su donijeti svoje poslovničke. Poslovnici su pripremljeni i po njima se radi, ali na sjednicama navedenih tijela, nisu usvojeni. Prema izjavi odgovorne osobe, a na temelju naputka Ministarstva turizma iz ožujka 2009., Turistička zajednica će uskladiti svoj Statut i održati sjednicu Skupštine kad navedeno ministarstvo donese novi pravilnik kojim se proglašavaju turistička mjesta i razvrstavaju u razrede, jer će o navedenom pravilniku ovisiti u kojem obliku će turističke zajednice nastaviti s djelovanjem u skladu s novim Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma.

Državni ured za reviziju nalaže na sljedećim sjednicama usvojiti poslovničke turističkog vijeća i nadzornog odbora u skladu s odredbama članaka 26. i 34. Statuta Turističke zajednice.

Predsjednik Turističke zajednice predstavlja Turističku zajednicu, saziva i predsjedava skupštini, organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti, brine se o zakonitom i pravodobnom izvršenju zadaća, pokreće i brine se o suradnji s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom. Od osnutka do vremena obavljanja revizije (studeni 2009.) izmijenilo se šest predsjednika Turističke zajednice.

U revidiranom razdoblju, odnosno od 24. listopada 2005. do 24. listopada 2009. predsjednik Turističke zajednice bio je Goran Beus Richembergh, a od 25. listopada 2009. je Dražen Barišić.

Turističku zajednicu zastupa direktor turističkog ureda. Milada Mesarić je od 1. veljače 2007. do 20. kolovoza 2009. obavljala poslove vršitelja dužnosti direktora, a od 21. kolovoza 2009. je direktorica Turističke zajednice.

3. RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE I PLANIRANJE

3.1. Program rada i financijski plan

U skladu sa Zakonom o turističkim zajednicama i Statutom, na prijedlog direktorice turističkog ureda u studenome 2007. donesen je Program rada Turističke zajednice grada Velike Gorice sa financijskim planom za 2008. Izmjene financijskog plana za 2008. donesene su u listopadu 2008.

Financijskim planom planirani su prihodi i rashodi u ukupnom iznosu 2.750.000,00 kn, a izmjenama u iznosu 2.850.000,00 kn.

Planirani prihodi odnose se na boravišne pristojbe u iznosu 50.000,00 kn, turističke članarine u iznosu 2.300.000,00 kn, te druge prihode u iznosu 500.000,00 kn. Planirani prihodi iskazani su prema pojedinim vrstama prihoda (članarina, pristojbe i ostali prihodi), a nisu iskazani na način propisan Uredbom o računovodstvu neprofitnih organizacija koja se primjenjuje od siječnja 2008.

Rashodi također nisu planirani prema računskom planu propisanom navedenom Uredbom. Planirani rashodi odnose se na materijalne rashode u iznosu 33.200,00 kn, rashode za usluge u iznosu 1.962.500,00 kn, rashode za zaposlene u iznosu 450.000,00 kn i druge rashode poslovanja u iznosu 404.300,00 kn. Rashode za zadaće Turističke zajednice treba planirati i prema računima računskog plana, a planirani su prema programima i manifestacijama, te u nastavku izvješća nisu iskazani odnosi izvršenih rashoda prema planiranim veličinama.

Državni ured za reviziju nalaže planiranje i iskazivanje prihoda i rashoda, osim po programima, u skladu s računskim planom propisanim odredbama Uredbe o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Nakon provedene detaljne analize turističke ponude i potražnje grada Velike Gorice i Turopolja, Programom rada za 2008. planirana je suradnja s gradom Velika Gorica, Turističkom zajednicom Zagrebačke županije, te turističkim subjektima, institucijama i udrugama s područja grada.

Programom je predviđeno poboljšanje uvjeta boravka gostiju (ekološko-edukativna akcija Volim Hrvatsku, turistička signalizacija i interpretacijske ploče, uređenje i održavanje biciklističkih ruta, manifestacije, potpore i sufinanciranje novih proizvoda), marketinška infrastruktura, komunikacijske taktike (tiskanje brošura, oglašavanje, putovanja novinara i suradnja s novinarima, promidžbeni materijali i suveniri), prodaja, promocija, distribucija, te edukacija.

Vrijednosno je značajniji program poboljšanja uvjeta boravka gostiju unutar kojeg su planirane razne kulturno-zabavne, sportske i druge manifestacije u ukupnom iznosu 1.060.000,00 kn.

Prema odredbama članka 55. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Turistička zajednica je u ožujku 2009. dostavila Turističkoj zajednici Zagrebačke županije, Program rada i financijske planove, te Godišnji financijski izvještaj.

3.2. Poslovne knjige

Turistička zajednica je obveznik primjene računovodstva neprofitnih organizacija u skladu s Uredbom o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Ustrojen je dnevnik i glavna knjiga, a od pomoćnih knjiga: knjiga blagajne, knjiga osnovnih sredstava, sitnog inventara, knjiga ulaznih računa i evidencija putnih naloga.

Unos podataka u poslovne knjige obavljen je na temelju vjerodostojnih i kontroliranih knjigovodstvenih isprava. Knjigovodstvene poslove u ime i za račun Turističke zajednice obavlja VE-GO obrtnička, proizvodna i uslužna zadruga.

3.3. Financijski izvještaji

Financijski izvještaji za 2008. sastavljeni su u skladu s odredbama Uredbe o računovodstvu neprofitnih organizacija i dostavljeni su Državnom uredu za reviziju u zakonskom roku. Financijske izvještaje čine: izvještaj o prihodima i rashodima neprofitnih organizacija, bilanca i bilješke uz financijske izvještaje. Podaci u financijskim izvještajima istovjetni su podacima u poslovnim knjigama. Financijske izvještaje za 2008. prihvatila je skupština Turističke zajednice u ožujku 2009.

U izvještaju o prihodima i rashodima za 2008. iskazani su ostvareni prihodi u iznosu 2.994.918,00 kn, izvršeni rashodi u iznosu 2.982.544,00 kn, te višak prihoda nad rashodima u iznosu 12.374,00 kn. Preneseni višak prihoda iz prethodnih godina iznosi 363.488,00 kn, te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 375.862,00 kn.

U bilanci za 2008. iskazana je imovina u iznosu 966.081,00 kn. Odnosi se na nefinancijsku imovinu u iznosu 622.977,00 kn (nakon odbitka ispravka vrijednosti u iznosu 99.551,00 kn) i financijsku imovinu u iznosu 343.104,00 kn. Nefinancijska imovina sastoji se od ostalih prava ulaganja u tuđu imovinu u iznosu 270.629,00 kn, građevinskih objekata u iznosu 217.160,00 kn, postrojenja i opreme u iznosu 129.748,00 kn, te ulaganja u računalne programe, umjetnička djela i drugo u iznosu 104.991,00 kn. Financijska imovina sastoji se od novčanih sredstava u iznosu 297.083,00 kn i potraživanja u iznosu 46.021,00 kn.

Obveze i vlastiti izvori iskazani su u iznosu 966.081,00 kn, od čega se na vlastite izvore odnosi 612.698,00 kn, a na obveze 353.383,00 kn.

3.4. Popis imovine i obveza

Za obavljanje popisa imovine i obveza sa stanjem koncem 2008. donesena je odluka i imenovano je povjerenstvo. Povjerenstvo je sastavilo zapisnik o obavljenom popisu, koje je prihvatila direktorica. Vrijednost popisane imovine jednaka je vrijednosti imovine iskazane u poslovnim knjigama.

Na temelju prijedloga povjerenstva za popis, u 2008. je zbog dotrajalosti i oštećenosti na dan 31. prosinca 2008. otpisana dugotrajna imovina u vrijednosti 148.800,93 kn čija je nabavna vrijednost iznosila 214.272,31 kn i sitni inventar u iznosu 10.978,60 kn.

3.5. Potraživanja i obveze

Na dan 31. prosinca 2008. u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima za 2008. iskazana su potraživanja u iznosu 46.021,00 kn, odnosno za predujmove u iznosu 1.150,00 kn, potraživanja od kupaca u iznosu 14.871,00 kn, te od sponzora za doček Nove Godine u iznosu 30.000,00 kn.

Koncem 2008. obveze su iskazane u iznosu 353.383,00 kn. Odnose se na obveze prema dobavljačima u iznosu 312.613,00 kn, prema zaposlenima u iznosu 38.795,00 kn, za prijevoz u iznosu 870,00 kn, te za transfer gradu Velika Gorica u iznosu 1.105,00 kn.

4. NOVČANA SREDSTVA

Turistička zajednica posluje putem žiro računa otvorenog kod poslovne banke. Stanje sredstava na žiro računu koncem 2008. iznosilo je 295.637,65 kn. Turistička zajednica ima otvoren prolazni račun za prikupljanje sredstava od boravišne pristojbe i turističke članarine. Prikupljena sredstva raspoređuju se prema odredbama Zakona o boravišnoj pristojbi i Zakona o članarinama u turističkim zajednicama: 65,0% Turističkoj zajednici, 25,0% Hrvatskoj turističkoj zajednici i 10,0% Turističkoj zajednici županije.

Blagajničko poslovanje obavlja se u skladu s odredbama Odluke o uvjetima i načinu plaćanja gotovim novcem. Blagajnički izvještaji zaključivani su mjesečno, a iznosi u blagajničkim izvještajima odgovaraju iznosima u uplatnicama i isplatnicama. Blagajničku dokumentaciju potpisale su i kontrolirale ovlaštene osobe.

Uplate u blagajnu odnose se na novčana sredstva podignuta na bankomatu i povrat akontacije za službena putovanja. Isplate su obavljene za dnevnice i naknade troškova za loko vožnju, poštanske troškove, ugostiteljske usluge, te druge materijalne troškove u manjim iznosima. Koncem 2008. stanje novčanih sredstava u blagajni iznosilo je 1.445,19 kn.

Iskazana stanja na žiro računu i blagajni istovjetna su podacima u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima.

5. PRIHODI

Ukupni prihodi za 2008. planirani su u iznosu 2.850.000,00 kn, a ostvareni su u iznosu 2.994.918,00 kn što je za 144.918,00 kn ili 5,1% više od plana. Odnose se na prihode od turističke članarine, boravišne pristojbe i druge prihode. U strukturi ukupnih prihoda najveći udjel imaju prihodi od turističke članarine i to 75,7%.

U Tablici broj 1 daje se pregled planiranih i ostvarenih prihoda za 2008.

Tablica broj 1

Planirani i ostvareni prihodi za 2008.

u kn

Redni broj	Prihodi	2008.			
		Planirano	Ostvareno	Ostvarenje u %	Udjel u %
1	2	3	4	5	6
1.	Prihodi od turističke članarine	2.300.000,00	2.268.161,00	98,6	75,7
2.	Prihodi od boravišne pristojbe	50.000,00	48.392,00	96,8	1,6
3.	Drugi prihodi	500.000,00	678.365,00	135,7	22,7
	Ukupno	2.850.000,00	2.994.918,00	105,1	100,0

5.1. Prihodi od turističke članarine

Prihodi od turističke članarine za 2008. planirani su u iznosu 2.300.000,00 kn, a ostvareni su u iznosu 2.268.161,00 kn, što je za 31.839,00 kn ili 1,4% manje od plana. U strukturi ukupnih prihoda sudjeluju sa 75,7%.

Članarinu Turističkoj zajednici plaćaju pravne i fizičke osobe koje u turističkom mjestu imaju sjedište ili poslovnu jedinicu i koji trajno ili sezonski ostvaruju prihod obavljanjem ugostiteljskih, turističkih i s turizmom neposredno povezanih djelatnosti. Osnovica za obračun članarine je ukupni prihod ostvaren djelatnostima određenim Zakonom o članarinama u turističkim zajednicama, a visina članarine ovisi o razredu turističkog mjesta gdje je sjedište ili poslovna jedinica obveznika i stopi na ukupni prihod utvrđenoj spomenutim Zakonom. Nadzor i naplatu članarine obavlja Porezna uprava na temelju odredbi članka 14. Zakona uz naknadu od 3,0% od naplaćene članarine. Turističkoj zajednici pripada 65,0% naplaćene članarine, od čega 20,0% koristi za svoje potrebe, a 80,0% za potrebe turističkog mjesta.

Turistička zajednica nema ustrojenu vlastitu evidenciju obveznika plaćanja članarine, već koristi podatke Porezne uprave. Pregled obveznika plaćanja turističke članarine, te podatke o obračunanim i uplaćenim predujmovima, Porezna uprava dostavlja Turističkoj zajednici jednom godišnje. Tijekom godine, na zahtjev Turističke zajednice, Porezna uprava dostavlja pregled ukupnog zaduženja i naplate turističke članarine. Prema podacima Porezne uprave, za naplatu potraživanja poduzimane su redovite mjere opominjanja dužnika, ovrhe na račune, prijave u stečajnu masu, te druge mjere.

Turistička članarina uplaćena je u ukupnom iznosu 3.597.389,00 kn (od pravnih osoba 3.302.765,00 kn, a od fizičkih osoba 294.624,00 kn) od čega je Turističkoj zajednici doznačeno 2.268.161,00 kn, Hrvatskoj turističkoj zajednici 872.364,00 kn, Turističkoj zajednici županije 348.944,00 kn. Ministarstvu financija Poreznoj upravi plaćeno je za troškove evidencije, obračuna i naplate članarine 3,0% od naplaćene članarine u iznosu 107.919,00 kn.

5.2. Prihodi od boravišne pristojbe

Prihodi od boravišne pristojbe za 2008. planirani su u iznosu 50.000,00 kn, a ostvareni su u iznosu 48.392,00 kn, što je za 1.608,00 kn ili 3,2% manje od plana. U strukturi ukupnih prihoda imaju udjel 1,6%.

Boravišnu pristojbu, prema odredbama Zakona o boravišnoj pristojbi, plaćaju osobe koje u turističkom mjestu izvan svog prebivališta koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska ili turistička djelatnost, te vlasnici kuće ili stana za odmor u turističkom mjestu i sve osobe koje borave u toj kući ili stanu. Boravišna pristojba plaća se po ostvarenom noćenju, a u paušalnom iznosu boravišnu pristojbu mogu plaćati vlasnici kuće ili stana za odmor, te građani koji su registrirani za pružanje usluge smještaja u domaćinstvu. Visinu boravišne pristojbe utvrđuje Vlada Republike Hrvatske.

Boravišna pristojba prihod je turističkih zajednica i uplaćuje se na prolazni račun Turističke zajednice. Od prikupljenih sredstava (umanjenih za 1,0% za Hrvatski crveni križ prema odredbama Zakona o Hrvatskom crvenom križu), Turističkoj zajednici pripada 65,0%, od čega je 30,0% obvezna doznačiti gradu Velika Gorica za uređenje naselja u funkciji turizma, a od preostalih sredstava, za svoje potrebe raspolaže s 20,0%, a za potrebe turističkog mjesta s 80,0%.

Program korištenja prihoda od boravišne pristojbe kao zasebni dokument nije donesen, što nije u skladu s odredbama članka 9. Zakona o boravišnoj pristojbi (važećeg za 2008.) prema kojima program korištenja sredstava boravišne pristojbe kojima zajednica raspolaže za svoje potrebe i za potrebe turističkog mjesta, turistička zajednica prihvaća i provodi uz pribavljeno mišljenje općinskog ili gradskog poglavarstva.

Državni ured za reviziju nalaže donijeti zajednički program korištenja prihoda od boravišne pristojbe u skladu s odredbama novog Zakona o boravišnoj pristojbi.

Turistička zajednica vodi popis turista u skladu s odredbama Pravilnika o postupku prijave i odjave turista i načinu vođenja popisa turista, te ima ustrojenu evidenciju obveznika plaćanja boravišne pristojbe s podacima o broju noćenja. Tijekom 2008. ostvareno je 13 537 noćenja, a boravišnu pristojbu plaćalo je deset obveznika koji na području grada Velike Gorice pružaju uslugu noćenja u smještajnim objektima. Obveznici su boravišnu pristojbu plaćali po ostvarenom noćenju, osim jednoga koji je platio u paušalnom iznosu. U 2008. ukupni prihodi od boravišne pristojbe ostvareni su u iznosu 75.200,00 kn od čega je Turističkoj zajednici raspoređeno 48.392,00 kn. Od pripadajućeg dijela sredstava Turistička zajednica je doznala gradu Velika Gorica za 2008. obveznih 30,0% naplaćene boravišne pristojbe u iznosu 14.518,00 kn. U zbirnom izvješću o naplati boravišne pristojbe za razdoblje cijele 2008. ukupna obveza boravišne pristojbe iznosila je 77.402,00 kn, a potraživanje u iznosu 4.114,00 kn od čega se na 2008. odnosi 2.202,00 kn, a na 2007. odnosi 1.912,00 kn. Turistička zajednica u svojim poslovnim knjigama nema iskazana potraživanja u iznosu 4.114,00 kn.

Državni ured za reviziju nalaže iskazivati potraživanja za boravišnu pristojbu u poslovnim knjigama.

Prema godišnjem izvješću Turističke zajednice o izvršenju zadaća, broj noćenja u 2008. u odnosu na 2007. porastao je za 4,0%, a uplaćene boravišne pristojbe za 6,0%. Nadzor nad naplatom boravišne pristojbe obavlja Državni inspektorat koji je u suradnji s Turističkom zajednicom u 2008. obavio nekoliko nadzora prijave turista kod iznajmljivača i nadzora naplate boravišne pristojbe kod obveznika plaćanja boravišne pristojbe.

5.3. Drugi prihodi

Drugi prihodi planirani su u iznosu 500.000,00 kn, a ostvareni su u iznosu 678.365,00 kn, što je za 178.365,00 kn ili 35,7% više od plana. U ukupnim prihodima sudjeluju s 22,7%. Odnose se na prihode od donacija u iznosu 583.996,00 kn, prihode od imovine u iznosu 44.111,00 kn, te ostale prihode u iznosu 50.258,00 kn.

- Prihodi od donacija

Prihodi od donacija u iznosu 583.996,00 kn ostvareni su od grada Velika Gorica u iznosu 210.000,00 kn, te od 18 trgovačkih društava i dvije fizičke osobe u iznosima od 1.000,00 kn do 67.146,00 kn, odnosno u ukupnom iznosu 373.996,00 kn.

Donacije su doznačene za financiranje osam različitih manifestacija (Fašnik, Gastro, Proletni sajam, Likovna kolonija, Gorica za Robija, Lucijini dani, Božićno putovanje i Doček Nove godine) od kojih su vrijednosno značajnije Doček Nove godine u iznosu 246.000,00 kn i Fašnik u iznosu 134.646,00 kn.

Za Doček Nove godine doznačeno je 246.000,00 kn, od čega je grad Velika Gorica doznačio 150.000,00 kn, a devet trgovačkih društava ukupno 96.000,00 kn (od 1.000,00 kn do 30.000,00 kn). S trgovačkim društvima potpisani su ugovori o sponzorstvu kojima se sponzori obvezuju sponzorirati projekt Doček Nove godine, a Turistička zajednica kao organizator, ispostaviti račun za izvršenu promidžbu. Turistička zajednica je u studenom 2008. uputila gradu Velika Gorica zamolbu za pokroviteljstvo i financijsku potporu dočeka Nove godine na glavnom trgu grada. Gradsko poglavarstvo grada Velika Gorica je na temelju Poslovnika Gradskog poglavarstva u prosincu 2008. donijelo Zaključak o prihvaćanju pokroviteljstva dočeka Nove godine 2009. na Trgu Stjepana Radića, na temelju kojeg su donirana sredstva za troškove organizacije manifestacije u iznosu 150.000,00 kn.

Za Fašnik je doznačeno 134.646,00 kn. U prosincu 2007. Turistička zajednica poslala je Gradu Velika Gorica zamolbu za pokroviteljstvo i financijsku potporu Turopoljskom Fašniku 2008. Zamolbom je zatraženo postavljanje privremenih oglasnih panoa, postavljanje zastavica i privremenih putokaza na stupove električne rasvjete, raspisivanje javnog natječaja za iznajmljivanje prostora, produženje radnog vremena ugostiteljskih objekata, postavljanje luna parka na školskom igralištu, postavljanje šatora u parku, suglasnost za spaljivanje Fašnika, postavljanje kulisa gradskih vrata na ulazu u grad, te financijska potpora u iznosu 100.000,00 kn. U siječnju 2008. poglavarstvo Grada je donijelo Zaključak o prihvaćanju pokroviteljstva i financijskoj potpori u iznosu 50.000,00 kn.

- Prihodi od imovine

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu 44.111,00 kn, a odnose se na prihode od kamata na oročena sredstva u iznosu 28.111,00 kn, te na prihode od zakupa i iznajmljivanja u iznosu 16.000,00 kn.

Turistička zajednica Velika Gorica u svibnju 1999. oročila je kod poslovne banke sredstva u iznosu 325.000,00 kn na rok od šest mjeseci. Od tada pa do ožujka 2008. ugovor o nenamjenski oročenom kunkskom depozitu obnavljao se u više navrata na određeno vrijeme.

U ožujku 2008. Turistička zajednica je podnijela poslovnoj banci Zahtjev za razročenje rezerviranih sredstava za uređenje Turističke kuće, što je i učinjeno. Kamate na oročena sredstva za 2008. iznosile su 28.111,00 kn.

Na upit trgovačkog društva iz Karlovca Turistička zajednica je dva puta dala u najam na mjesec dana turističku drvenu kućicu, za što su zaključeni ugovori o najmu. U srpnju 2008. kućica je dana u najam uz najamninu 6.000,00 kn za potrebe manifestacije EURO 2008. u Zagrebu, a u rujnu 2008. uz najamninu 10.000,00 kn za potrebe manifestacije Rujanfest 2008. u Zagrebu.

Turistička zajednica je dala u podzakup dio novog poslovnog prostora, u kojem se nalazi Turistički informativni centar. U navedenom prostoru nalazi se Etno radiona koja organizira edukativne radionice i prodaju izrađenih suvenira. Prema zaključenom ugovoru utvrđeno je plaćanje mjesečne zakupnine u iznosu 150 EUR u kunsnoj protuvrijednosti po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke i 25,0% troškova za potrošenu električnu energiju u tom djelu poslovnog prostora, ali tek od 1. siječnja 2009.

- Drugi prihodi

Ostali prihodi ostvareni su u iznosu 50.258,00 kn, a odnose se na prihode od prodaje uredskog namještaja u iznosu 26.890,00 kn, prihode od naknade za studentsko putovanje u Bratislavu u iznosu 10.300,00 kn, prihode od prodaje ulaznica za manifestaciju Gastro 2008. u iznosu 8.568,00 kn, te na prihode od refundacija Zagrebačke županije za ekološko-edukativnu akciju Volim Hrvatsku u iznosu 4.500,00 kn.

Zbog preseljenja Turističkog ureda sa stare na novu lokaciju, Turističko vijeće je u ožujku 2008. donijelo odluku o prodaji uredskog namještaja. Javni poziv za podnošenje ponuda za kupnju namještaja objavljen je u listu VG Moj grad. Namještaj je prodan dvjema pravnim osobama i jednoj fizičkoj osobi u ukupnom iznosu 26.890,00 kn.

6. RASHODI

Ukupni rashodi za 2008. planirani su u iznosu 2.850.000,00 kn, a izvršeni su u iznosu 2.982.544,00 kn, što je za 132.544,00 kn ili 4,6% više od plana.

Od ukupno izvršenih rashoda u iznosu 2.982.544,00 kn vrijednosno najznačajniji rashodi izvršeni su za usluge u okviru materijalnih rashoda u iznosu 2.238.546,00 kn ili 75,1% ukupno izvršenih rashoda od čega se na usluge promidžbe odnosi 1.956.628,00 kn ili 65,6% ukupno izvršenih rashoda.

Ukupni rashodi su izvršeni iznad planiranih iznosa za 132.544,00 kn ili 4,6%, dok su pojedini rashodi u okviru ukupnih rashoda izvršeni znatno iznad plana (primjerice rashodi za materijal i energiju 24.796,00 kn ili 74,7%, rashodi za usluge za 276.246,00 kn ili 14,1%, te drugi nespomenuti rashodi za 4.738,00 kn ili 12,3%). Izmjene financijskog plana donesene su u listopadu 2008. nakon izvješća o poslovanju za devet mjeseci 2008.

Državni ured za reviziju je mišljenja da je koncem godine trebalo donijeti još jedne izmjene financijskog plana ili donesene izmjene financijskog plana realnije planirati.

U Tablici broj 2 daje se pregled planiranih i izvršenih rashoda za 2008.

Tablica broj 2

Planirani i izvršeni rashodi za 2008.

u kn					
Redni broj	Rashodi	Planirano	Izvršeno	Izvršene u %	Udjel u %
1	2	3	4	5	6
1.	Rashodi za zaposlene	450.000,00	475.860,00	105,7	15,9
2.	Materijalni rashodi	2.074.200,00	2.370.155,00	114,3	79,5
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00	30.375,00	75,9	1,0
2.2.	Rashodi za materijal i energiju	33.200,00	57.996,00	174,7	1,9
2.3.	Rashodi za usluge	1.962.500,00	2.238.546,00	114,1	75,1
2.4.	Drugi nespomenuti rashodi	38.500,00	43.238,00	112,3	1,5
3.	Drugi rashodi	325.800,00	136.529,00	41,9	4,6
UKUPNO		2.850.000,00	2.982.544,00	104,6	100,0

6.1. Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene planirani su u iznosu 450.000,00 kn, a izvršeni su u iznosu 475.860,00 kn, što je za 25.860,00 kn ili 5,7% više od plana, te čine 15,9% ukupno izvršenih rashoda. Odnose se na bruto plaće u iznosu 396.604,00 kn i doprinose na plaću u iznosu 68.216,00 kn, te prigodne naknade zaposlenicima u iznosu 11.040,00 kn.

Turistička zajednica je sa zaposlenicima zaključila ugovore o radu kojima su utvrđeni koeficijenti za radna mjesta na koje su zaposlenici raspoređeni. Obračun i isplata plaća obavlja se u skladu s odredbama Pravilnika o radu i sistematizaciji radnih mjesta kojima su utvrđena radna mjesta, opis poslova i radnih zadataka, broj izvršitelja, koeficijenti za radna mjesta i osnovica za obračun plaće.

Osnovnu plaću zaposlenika čini umnožak osnovice i koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i uvećava se za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Do srpnja 2008. osnovica za obračun plaće obračunavala se na temelju prosječno isplaćene plaće u gospodarstvu Republike Hrvatske u posljednja tri mjeseca. Od srpnja 2008. osnovica se obračunava na temelju novog Pravilnika o radu, kojim je propisano da osnovicu za izračun plaće donosi Turističko vijeće na prijedlog direktora Turističkog ureda, a prema raspoloživoj masi sredstava za plaće utvrđenoj financijskim planom u pojedinoj godini. Osnovica za obračun plaća iznosila je 5.126,00 kn, a koeficijenti od 1,00 za radno mjesto administratora do 3,50 za radno mjesto direktora.

Prosječna bruto plaća u 2008. iznosila je 12.429,12 kn, a neto 7.777,44 kn.

U studenome 2008. na temelju odluke Turističkog vijeća isplaćen je dodatak na plaću zaposlenicima u obliku prigodne nagrade u visini neto plaće za studeni 2008., za poseban doprinos u organiziranju akcija Turističke zajednice tijekom 2008.

Obračun i uplata poreza i doprinosa iz i na plaću obavlja se u skladu sa zakonskim propisima.

Prigodne nagrade zaposlenicima u iznosu 11.040,00 kn isplaćene su na temelju odluke direktorice, a prema Pravilniku o radu i to božićnica u iznosu 250,00 kn po zaposlenom odnosno 750,00 kn, dar u naravi 380,00 kn po zaposlenom odnosno 1.140,00 kn, regres 1.250,00 kn po zaposlenom odnosno 3.750,00 kn, uskrsnica 1.000,00 kn po zaposlenom odnosno 3.000,00 kn, te dar djeci u iznosu 600,00 kn po djetetu ukupno 2.400,00 kn.

Naknade i nagrade isplaćene su u visini neoporezivog iznosa utvrđenog odredbama Pravilnika o porezu na dohodak.

6.2. Materijalni rashodi

Materijalni rashodi planirani su u iznosu 2.074.200,00 kn, a izvršeni su u iznosu 2.370.155,00 kn, što je za 295.955,00 kn ili 14,3% više od plana. Odnose se na naknade troškova zaposlenima u iznosu 30.375,00 kn, rashode za materijal i energiju u iznosu 57.996,00 kn, rashode za usluge u iznosu 2.238.546,00 kn, te druge nespomenute rashode u iznosu 43.238,00 kn.

6.2.1. Rashodi za naknade troškova zaposlenima

Rashodi za naknade troškova zaposlenima planirani su u iznosu 40.000,00 kn, a izvršeni su u iznosu 30.375,00 kn, što je za 9.625,00 kn ili 24,1% manje od plana.

Odnose se na naknade za službena putovanja u iznosu 20.851,00 kn, naknade prijevoza na posao i s posla u iznosu 9.280,00 kn, te stručno usavršavanje u iznosu 244,00 kn. Rashodi za naknade za službena putovanja u iznosu 20.851,00 kn odnose se na dnevnice za službena putovanja u iznosu 425,00 kn, te naknade za loko vožnju i upotrebu osobnog automobila u službene svrhe u iznosu 20.426,00 kn.

6.2.2. Rashodi za materijal i energiju

Rashodi za materijal i energiju planirani su u iznosu 33.200,00 kn, a izvršeni su u iznosu 57.996,00 kn, što je za 24.796,00 kn ili 74,7% više od plana, te čine 1,9% ukupnih rashoda. Odnose se na materijal u iznosu 31.089,00 kn, električnu energiju 6.144,00 kn i sitni inventar u iznosu 20.763,00 kn.

Rashodi za materijal u iznosu 31.089,00 kn odnose se na uredski materijal u iznosu 25.128,00 kn i drugi potrošni materijal u iznosu 7.242,00 kn.

Materijal je nabavljen na temelju narudžbenica i ispostavljenih računa manjih od 70.000,00 kn.

6.2.3. Rashodi za usluge

Rashodi za usluge planirani su u iznosu 1.962.500,00 kn, a izvršeni su u iznosu 2.238.546,00 kn, što je za 276.046,00 kn ili 14,1% više od plana, te čine 75,1% ukupnih rashoda.

Odnose se na usluge promidžbe u iznosu 1.956.628,00 kn, usluge najma 150.732,00 kn, intelektualne usluge 61.480,00 kn, usluge telefona i pošte 36.784,00 kn, usluge održavanja (softveri, aparat za vodu) 21.759,00 kn i druge usluge u iznosu 11.163,00 kn.

- Rashodi za usluge promidžbe

Rashodi za usluge promidžbe izvršeni su u iznosu 1.956.628,00 kn. Odnose se na usluge organizacije sajmova i manifestacija u iznosu 1.581.382,00 kn, participacije u organizaciji priredbi u iznosu 135.669,00 kn (razne manifestacije u kojima Turistička zajednica sudjeluje kao suorganizator, a vrijednosno najznačajnija participacija je Muzeju Turopolja u iznosu 20.000,00 kn), tiskanje knjiga, monografija i nabave suvenira u iznosu 130.081,00 kn, te druge usluge reklame i promidžbe (reklamne poruke, oglasi, čestitke) u iznosu 109.496,00 kn.

Za organizaciju sajmova i manifestacija koji su planirani Programom rada i Financijskim planom izvršeni su izdaci u iznosu 1.581.382,00 kn. Vrijednosno značajniji rashodi u ukupnom iznosu 1.252.741,00 kn odnose se na organizaciju Fašnika u iznosu 607.814,00 kn, dočeka Nove godine 220.891,00 kn, proljetnog sajma 190.739,00 kn, Gastro manifestacije 156.156,00 kn i studijskog putovanja u iznosu 77.141,00 kn.

Za organizaciju Fašnika izvršeni su rashodi u iznosu 607.814,00 kn. Zadnjih deset godina Turistička zajednica sudjeluje u organizaciji Fašnika ulažući napor u animaciju potencijalnih sudionika i bolju organizaciju Fašničnih događanja. U 2008. organiziran je program Veliki fašnik i Dječji fašnik uz nastup pjevačkih zvijezda te gostujućih i domaćih grupa. Zaključen je ugovor o najmu VIP šatora od 1 000 m² i druge pripadajuće opreme u vrijednosti 80.362,00 kn. U 2008. Fašnik se pripremao u suradnji s agencijom za marketing. Organizirane su nagrade grupama i pojedincima za najbolje maske u iznosu 84.000,00 kn, te nagradna igra Fašnička bula s mnogobrojnim poklonima uz glavni zgoditak automobil Hyundai Getz u vrijednosti 60.018,00 kn. Automobil je donirala spomenuta agencija za marketing, a Turistička zajednica je obavijestila Poreznu upravu o dobitniku nagrade. Za rashode istraživanja tržišta, oglašavanja u tiskanim medijima, radiju i televiziji, te za druge marketinške koncepte utrošeno je 277.583,00 kn, za naknade voditeljima programa i zabavljačima utrošeno je 65.880,00 kn, za osiguranje 19.985,00 kn, te za režijske troškove 19.986,00 kn. U rujnu 2008. donesen je prijedlog programa za 100. Turopoljski fašnik 2009.

Za organizaciju dočeka Nove godine, do konca 2008. izvršeni su rashodi u iznosu 220.891,00 kn, a početkom 2009. po kasnije ispostavljenim računima u iznosu 208.012,00 kn, što je iskazano u poslovnim knjigama kao obveza.

Doček je organiziran kao cjelovečernji program za sve građane Velike Gorice na gradskom trgu uz nastup poznatih glazbenih imena.

Vrijednosno značajniji rashod je za organizaciju dočeka koja je prepuštena trgovačkom društvu iz Zagreba. Organizator se obvezao Prijedlogom ugovora o glazbenoj izvedbi i autorskom djelu, osigurati izvođača zabavnog programa, redarsku službu za vrijeme izvođenja programa, propagandu i reklamu za koncert, prijaviti izvedena djela ZAMP-u, osigurati sve potrebne dozvole za održavanje koncerta, osigurati zaštitnu ogradu oko pozornice, te izvršiti montažu pozornice. Plaćena je ugovorena naknada za nastup izvođača zabavnog programa u iznosu 109.800,00 kn.

Za naknade voditelju i zabavljačima utrošeno je 43.855,00 kn, za ugostiteljske usluge 25.067,00 kn, za vatromet 24.132,00 kn, za osiguranje 10.370,00 kn, te režijske troškove 7.667,00 kn.

Za organizaciju proljetnog sajma izvršeni su rashodi u iznosu 190.739,00 kn. Proljetni sajam je manifestacija na kojoj se velikogoričko gospodarstvo predstavlja u okviru tema: proljeće, cvijeće i ekologija. Na sajmu je organizirana prodajna izložba cvijeća, sadnica, aranžmana, pribora za uređenje vrtova i suvenira, te promocija eko uzgojenih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda.

U 2008. za vrijeme Proljetnog sajma organizirana je Međunarodna izložba mačaka i Dani Zajednice kulturno umjetničkih udruga.

Za organizaciju manifestacije Gastro izvršeni su rashodi u iznosu 156.156,00 kn. Manifestaciju organizira Turistička zajednica i udruženje obrtnika kao tradicionalni festival hrane u cilju promidžbe ugostiteljske turističke ponude. U gastronomskoj ponudi zastupljena je široka lepeza autohtonih specijaliteta, vrhunskih jela, slastica i pekarskih proizvoda Turopolja.

Za održavanje manifestacije unajmljen je VIP šator u iznosu 44.398,00 kn. Uz ponudu jela i pića pripremljen je i bogat kulturno umjetnički program. Za voditelje i zabavljače utrošeno je 34.900,00 kn, za promidžbu 31.233,00 kn, te druge rashode (kemijski wc-i, novine, komunalije i drugo) 45.625,00 kn. U okviru manifestacije održana je humanitarna akcija, Za Marinu oboljelu djevojčicu iz Čiča, kojom su prikupljena sredstva od prodaje ulaznica i u koju su se uključile i političke stranke prodajom pripremljenih jela. Od 50 komada ulaznica puštenih u prodaju po 100,00 kn, prodano je 27 komada. Prihod od prodaje pripremljenih jela prikupljen u iznosu 5.867,00 kn, te od prodanih ulaznica u iznosu 2.700,00 kn što ukupno iznosi 8.567,00 kn, uplaćen je kao pomoć u daljnjem liječenju djevojčice.

Rashodi za usluge promidžbe izvršeni su na temelju narudžbenica i ispostavljenih računa pojedinačnih vrijednosti do 70.000,00 kn, te na temelju provedenih postupka nabave i odabira ponuda s najnižom cijenom.

- Rashodi za usluge najma

Rashodi za usluge najma izvršeni su u iznosu 150.732,00 kn. Odnose se na zakup poslovnog prostora Turističke zajednice na staroj lokaciji u iznosu 30.200,00 kn, na novoj lokaciji u iznosu 80.122,00 kn, zakup skladišnog prostora u iznosu 30.000,00 kn, te režijskih troškova zakupa poslovnog prostora u iznosu 10.410,00 kn.

Zakup poslovnog prostora Turističke zajednice na staroj lokaciji u iznosu 30.200,00 kn odnosi se na plaćenu zakupninu za četiri mjeseca 2008. prema ugovoru iz 2003. a po ugovorenoj zakupnini u iznosu 7.550,00 kn mjesečno.

U ožujku 2008. zaključen je ugovor o zakupu poslovnog prostora na novoj lokaciji, površine 65,98 m², u kojem se sada nalaze prostorije Turističke zajednice, a u vlasništvu je jednog trgovačkog društva iz Velike Gorice.

Unajmljeni prostor sastoji se od uredskog prostora na drugom katu, izložbenog prostora u prizemlju i skladišnog prostora. Ugovor o zakupu zaključen je na vrijeme od deset godina, a mjesečna zakupnina iznosi 910,20 EUR plativo u kunskoj protuvrijednosti po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan uplate. Do konca godine plaćeno je 80.122,00 kn.

Na temelju ugovora o zakupu skladišnog prostora za smještaj drvenih kućica, zaključenog u travnju 2007. plaćeno je 30.000,00 kn za dvanaest mjeseci 2008. po ugovorenoj mjesečnoj naknadi od 2.500,00 kn.

- Rashodi za intelektualne usluge

Rashodi za intelektualne usluge izvršeni su u iznosu 61.480,00 kn. Odnose se na usluge knjigovodstvenog servisa u iznosu 26.964,00 kn, arhitekta u iznosu 13.542,00 kn, konzultanta za ISO standarde u iznosu 10.004,00 kn, usluge odvjetnika i javnog bilježnika u iznosu 7.435,00 kn, te usluge omladinskog i student servisa za administrativne usluge u iznosu 3.535,00 kn.

Za usluge knjigovodstvenog servisa izvršeni su izdaci u iznosu 26.964,00 kn na temelju ugovora zaključenog 1998. na neodređeno vrijeme, u iznosu 300,- DEM mjesečno. S obzirom na promjenu valute Državni ured za reviziju predlaže obnavljanje ugovora u kunskoj vrijednosti.

6.2.4. Drugi nespomenuti rashodi poslovanja

Drugi nespomenuti rashodi poslovanja planirani su u iznosu 38.500,00 kn, a izvršeni su u iznosu 43.238,00 kn, što je za 4.738,00 kn ili 12,3% više od plana, te čine 1,5% ukupno izvršenih rashoda.

Odnose se na rashode za reprezentaciju u iznosu 21.384,00 kn, stručnu literaturu u iznosu 12.712,00 kn, premije osiguranja u iznosu 402,00 kn, te druge nespomenute rashode u iznosu 8.740,00 kn.

Rashodi za reprezentaciju izvršeni su u iznosu 21.384,00 kn, a odnose se na usluge u ugostiteljskim objektima i nabavu prehrambenih artikala. Računi za ugostiteljske usluge i nabavu artikala sadrži specifikaciju pružene usluge i vrstu robe.

6.3. Drugi rashodi

Drugi rashodi planirani su u iznosu 325.800,00 kn, a izvršeni su u iznosu 136.529,00 kn, što je za 189.271,00 kn ili 58,1% manje od plana, te čine 4,6% ukupno izvršenih rashoda. Odnose se na donacije u iznosu 74.834,00 kn, amortizaciju 45.377,00 kn, rashode za transfere (30,0% boravišne pristojbe gradu Velika Gorica) 14.518,00 kn, te bankarske usluge i usluge platnog prometa 1.800,00 kn.

Rashodi za donacije u iznosu 74.834,00 kn izvršeni su u iznosima do 10.000,00 kn raznim udrugama, kulturnim društvima i klubovima na temelju zahtjeva korisnika sredstava i odluka Turističkog vijeća.

7. Ulaganja u dugotrajnu imovinu

Turistička zajednica je, u travnju 1999. na temelju kupoprodajnog ugovora s fizičkom osobom, stekla u vlasništvo drveni dio kuće s pripadajućom stolarijom, krovom i crijepom u vrijednosti 45.000,00 kn. Uz suglasnost Grada Velika Gorica, nekretninu je planirala prenijeti na zemljište u vlasništvu Grada u roku od osam mjeseci.

Prethodno je bilo potrebno ishoditi lokacijsku dozvolu za premještaj i montažu takozvanog turopoljskog čardaka. Rok za preseljenje nije ispoštovan, jer je zbog nejasnoća te neslaganja važećih prostornih planova odbijeno izdavanje lokacijske dozvole. Uprava za zaštitu kulturne baštine suglasila se s preseljenjem objekta jer bi se na taj način čardak tradicijske vrijednosti spasio od propadanja. Nakon raspisanog natječaja za smještaj čardaka na drugu lokaciju, u rujnu 2007. odabrano je Etno-selo Kravašćica. U srpnju 2008. Konzervatorski odjel izdao je uvjete za dislokaciju čardaka.

U međuvremenu, u studenom 2005. prijašnji vlasnik kuće prodao je zemljište na kojem se nalazio čardak za 8.000,00 kn. Novi vlasnik zemljišta je u 2008. onemogućio demontažu čardaka, te od Turističkog vijeća Turističke zajednice, kao vlasnik predmetnog čardaka zatražio povrat u prijašnje stanje ili naknadu štete u iznosu 70.000,00 kn. Slučaj je predan Općinskom sudu u Velikoj Gorici.

Na određene privremene mjere, Turistička zajednica je podnijela žalbu u listopadu 2008. Županijski sud kao sud drugog stupnja u 2009. vodi ponovni postupak. Podignuta je tužba i dan prijedlog za ovrhu.

Početak 2008. Turistička zajednica je tražila novu lokaciju za smještaj Turističkog ureda i Turističkog informativnog centra. Turističko vijeće je donijelo Odluku o zakupu poslovnog prostora u centru grada (ulični lokal i uredski prostor na drugom katu) ukupne površine 65,98 m² te o njegovom uređenju. Za uređenje prostora utrošena su razročena, za uređenje Turističke kuće, rezervirana sredstva kod poslovne banke. Imenovano je povjerenstvo za provođenje postupka javne nabave, te je proveden otvoreni postupak javnog nadmetanja u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi. Pristigle su dvije ponude. S ponuditeljem koji je ponudio najnižu cijenu zaključen je ugovor u travnju 2008. Ugovorena je vrijednost radova u iznosu 315.106,48 kn s porezom na dodanu vrijednost. Radovi su završeni, a izvoditelju je podmirena obveza u iznosu 299.889,42 kn.

8. NALAZ

Unutarnje ustrojstvo

- 1.1. Od općih akata doneseni su Statut, Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Pravilnik o radu, te Poslovnik o radu skupštine. Odredbama članaka 26. i 34. Statuta Turističke zajednice, turističko vijeće i nadzorni odbor u obvezi su donijeti svoje poslovničke. Poslovnici turističkog vijeća i nadzornog odbora pripremljeni su i po njima se radi, ali na sjednicama navedenih tijela, nisu usvojeni. Prema izjavi odgovorne osobe, a na temelju nalog Ministarstva turizma iz ožujka 2009., Turistička zajednica će uskladiti svoj Statut i održati sjednicu Skupštine kad navedeno ministarstvo donese novi pravilnik kojim se proglašavaju turistička mjesta i razvrstavaju u razrede, jer će o navedenom pravilniku ovisiti u kojem obliku će turističke zajednice nastaviti s djelovanjem u skladu s novim Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma.

Državni ured za reviziju nalaže na sljedećim sjednicama usvojiti poslovničke turističkog vijeća i nadzornog odbora u skladu s odredbama članaka 26. i 34. Statuta Turističke zajednice.

- 1.2. *Turistička zajednica je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju i navela da je na temelju preporuka i suglasnosti Ministarstva turizma pripremila izmjene Statuta u skladu s novim Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, te da će na Skupštini sazvanoj za 21. prosinca 2009. usvojiti novi Statut, usvojiti novi Poslovnik o radu Skupštine, te izabrati turističko vijeće i nadzorni odbor za sljedeće četiri godine. Poslovnici o radu turističkog vijeća i nadzornog odbora biti će usvojeni na prvoj sjednici novog saziva.*

Program rada i financijski plan

- 2.1. Financijskim planom planirani su prihodi i rashodi u ukupnom iznosu 2.750.000,00 kn, a izmjenama u iznosu 2.850.000,00 kn. Planirani prihodi iskazani su prema pojedinim vrstama prihoda (članarina, pristojbe i ostali prihodi), dok su rashodi za zadaće Turističke zajednice planirani prema programima i manifestacijama, a ne prema računima računskog plana. Prihodi i rashodi nisu iskazani na način propisan Uredbom o računovodstvu neprofitnih organizacija koja se primjenjuje od siječnja 2008. Program korištenja prihoda od boravišne pristojbe kao zasebni dokument nije donesen, što nije u skladu s odredbama članka 9. Zakona o boravišnoj pristojbi (važećeg za 2008.) prema kojima program korištenja sredstava boravišne pristojbe kojima zajednica raspolaže za svoje potrebe i za potrebe turističkog mjesta, turistička zajednica prihvaća i provodi uz pribavljeno mišljenje općinskog ili gradskog poglavarstva.

Državni ured za reviziju nalaže planiranje i iskazivanje prihoda i rashoda, osim po programima, u skladu s računskim planom propisanim odredbama Uredbe o računovodstvu neprofitnih organizacija. Nadalje, nalaže donijeti zajednički program korištenja prihoda od boravišne pristojbe u skladu s odredbama novog Zakona o boravišnoj pristojbi.

- 2.1. *Turistička zajednica je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju i navela da će, s obzirom da se Program i financijski plan donosio prema preporukama Ministarstva turizma i Hrvatske turističke zajednice, zatražiti njihovu stručnu pomoć pri planiranju prihoda i rashoda u skladu s odredbama Uredbe o računovodstvu neprofitnih organizacija. Također je navela da će pokrenuti inicijativu donošenja Programa korištenja prihoda od boravišne pristojbe, iako se u razvoj turističkog mjesta ulažu, iz prihoda turističke članarine i sponzorstava manifestacija, mnogo veća sredstva od sredstava boravišne pristojbe, koja iznosi 1,6% ukupnih prihoda Turističke zajednice.*

Turistička zajednica je osnovana na temelju Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma radi jačanja i promicanja turizma grada Velika Gorica, te je upisana u upisnik turističkih zajednica Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka. Osnivač Turističke zajednice je grad Velika Gorica, sjedište je u Velikoj Gorici, Trg Kralja Tomislava 34. Djelatnost obavlja kroz aktivnosti u gradu i putem turističko informativnog centra, koji se nalazi u sjedištu Turističke zajednice. Tijela Turističke zajednice su: skupština, turističko vijeće, nadzorni odbor i predsjednik. Mandat članova traje četiri godine. Od općih akata doneseni su Statut, Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, te Pravilnik o radu. Od osnutka do vremena obavljanja revizije izmijenilo se šest predsjednika Turističke zajednice.

U izvještaju o prihodima i rashodima za 2008. iskazani su ostvareni prihodi od turističke članarine, boravišne pristojbe i drugih prihoda u iznosu 2.994.918,00 kn, izvršeni rashodi za zaposlene, materijal i energiju, usluge, te druge rashode u iznosu 2.982.544,00 kn, te višak prihoda nad rashodima u iznosu 375.862,00 kn.

U poslovnim knjigama i financijskim izvještajima za 2008. iskazana su potraživanja koncem 2008. za predujmove, od kupaca te od sponzora za doček Nove godine u ukupnom iznosu 46.021,00 kn, a obveze prema dobavljačima, zaposlenima, te za transfer gradu Velika Gorica su iskazane u iznosu 353.383,00 kn.

Turistička zajednica je za organizaciju sajmova i manifestacija (Fašnika, dočeka Nove godine, proljetnog sajma, Gastro manifestacije) planiranih Programom rada i Financijskim planom namjenski utrošila donirana sredstva.

II. MIŠLJENJE

1. U skladu s odredbama Zakona o državnoj reviziji obavljena je financijska revizija Turističke zajednice Velika Gorica za 2008. o čemu je izraženo bezuvjetno mišljenje.
2. Postupci revizije provedeni su u skladu s revizijskim standardima Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija – INTOSAI i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.
3. Financijski izvještaji Turističke zajednice Velika Gorica za 2008. u svim značajnim aspektima iskazuje objektivni i istinit prikaz poslovanja tijekom godine i stanja na koncu godine, a sastavljeni su u skladu s propisima koji određuju neprofitno računovodstvo. Poslovanje je obavljeno u skladu s propisima koji određuju nadležnost Turističke zajednice Velika Gorica.