



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Virovitica

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI

ZAVIČAJNI MUZEJ SLATINA

Virovitica, ožujak 2015.

SADRŽAJ

stranica

I.	PODACI O MUZEJU	2
	Djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo	2
	Planiranje	3
	Financijski izvještaji	3
II.	REVIZIJA ZA 2013.	8
	Ciljevi i područja revizije	8
	Metode i postupci revizije	8
	Nalaz za 2013.	9
III.	MIŠLJENJE	10



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Virovitica

KLASA: 041-01/14-04/50
URBROJ: 613-12-15-6

Virovitica, 18. ožujka 2015.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINANCIJSKOJ REVIZIJI
ZAVIČAJNOG MUZEJA SLATINA ZA 2013.

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 80/11), obavljena je financijska revizija kojom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje Zavičajnog muzeja Slatina (dalje u tekstu: Muzej) za 2013.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Postupci revizije su provedeni od 3. studenoga 2014. do 18. ožujka 2015.

I. PODACI O MUZEJU

Djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo

Muzej je javna ustanova koja obavlja muzejsku djelatnost. Osnovan je 1984. unutar ustanove Narodnog sveučilišta, od 1994. do 1998. je djelovao unutar Centra za kulturu te od 1998. do 2006. unutar Pučkog otvorenog učilišta. U ožujku 2006. je osnovan kao samostalna ustanova. Osnivač je Grad Slatina (dalje u tekstu: Grad). Muzej je upisan u sudski registar ustanova Trgovačkog suda u Bjelovaru, očevidnik muzeja pri Ministarstvu kulture te registar proračunskih korisnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sjedište je u Ulici Ante Kovačića 1, Slatina.

Djelatnost Muzeja je skupljanje, čuvanje i istraživanje civilizacijskih, kulturnih i prirodnih dobara te njihova stručna i znanstvena obrada i sistematizacija u zbirke, trajno zaštićivanje muzejske građe, muzejske dokumentacije, muzejskih lokaliteta i nalazišta, njihovo neposredno i posredno predočavanje javnosti putem stalnih i povremenih izložbi te objavljivanje podataka i spoznaja o muzejskoj građi i muzejskoj dokumentaciji putem stručnih, znanstvenih i drugih obavijesnih sredstava.

Muzej je prema tipu opći muzej, prema vrsti zavičajni i prema djelokrugu regionalni (područje Grada te općina Čađavica, Mikleuš, Nova Bukovica, Sopje i Voćin).

Statut je, uz suglasnost osnivača, donesen u svibnju 2006., a izmjene u travnju 2014. Muzej je ustrojen prema sljedećim muzejskim zbirkama: etnografska, arheološka, povijesna, kulturno-povijesna, galerijska, prirodopisna, školska, tehnička, arhivska, fotografija, razglednica i zbirka Milka Kelemena.

Muzej ima dva zaposlenika te nema upravno vijeće, a zastupa ga i predstavlja ravnatelj. U 2013. i u vrijeme obavljanja revizije ravnateljica je Dragica Šuvak.

Muzej je smješten u zgradi u vlasništvu Grada u kojoj koristi dio prostora ukupne površine oko 1 100 m², od toga se dio nalazi u potkrovlju zgrade koji je namijenjen za stalni postav (oko 1 000 m²) i u prizemlju (100 m²) za povremene izložbe. Građevinski radovi u prostoru za stalni postav i stručno muzejsku knjižnicu su u tijeku. Prostor za povremene izložbe je otvoren 2009. Muzejska je građa smještena na tri lokacije, od kojih dvije ne zadovoljavaju muzeološke standarde. U dvanaest muzejskih zbirki ima ukupno 8 297 predmeta a u osam dokumentacijskih zbirki je 9 743 predmeta. Tijekom 2013. Muzej je posjetilo približno 3 050 posjetitelja. Posjeti se ne naplaćuju jer je prostor za stalni postav u obnovi, a povremene izložbe se organiziraju prigodno. U 2013. je kupljeno ili dobiveno 172 predmeta muzejske građe, 54 primjerka različitih muzejskih izdanja za muzejsku knjižnicu te je održano jedanaest izložbi, četiri predavanja, pet radionica i igraonica. Tijekom 2013. i 2014. Muzej je sudjelovao u projektu prekogranične suradnje Hrvatske i Mađarske u projektu Od carske željeznice do održivog turističkog razvoja (dalje u tekstu: projekt prekogranična suradnja Mađarske i Hrvatske). Navedenim projektom je obuhvaćen turistički, kulturni i gospodarski aspekt gradova Szent Loerencz, Slatina i Našice koje je povezivala željeznička pruga.

Računovodstveno administrativne poslove za Muzej obavlja ustanova u vlasništvu Grada (Pučko otvoreno učilište) na temelju sporazuma o podjeli imovine i zaposlenika zatečenih u navedenoj Ustanovi iz 2006.

Planiranje

Ravnateljica je donijela financijski plan za 2013. kojim su prihodi i rashodi planirani u iznosu 588.753,00 kn. Od ožujka do prosinca 2013. su donesene četiri izmjene plana. Zadnjim izmjena plana, prihodi i rashodi su planirani u iznosu 1.013.675,00 kn, što je za 424.922,00 kn ili 72,2 % više u odnosu na plan. Povećanje se odnosi na odobrena sredstva Ministarstva kulture za opremanje prostora za stalni postav. U financijskom planu prihodi i rashodi su raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Planirani su izvori financiranja iz proračuna Grada u iznosu 416.876,00 kn, pomoći u iznosu 581.799,00 kn, donacija u iznosu 10.000,00 kn te od drugih prihoda u iznosu 5.000,00 kn. Donesene su projekcije za 2014. i 2015. Prema spomenutim projekcijama, planirani su rashodi za 2014. u iznosu 595.273,00 kn, a za 2015. u iznosu 619.341,00 kn.

Osim financijskog plana, ravnateljica je donijela program rada za 2013. i strateške planove za razdoblja 2012.-2014. te 2014.-2018. Programom rada za 2013. su planirani ciljevi, misija, vizija, djelokruga rada, potrebna sredstava te aktivnosti. Planirana je nabava opreme za stalni postav, računala i inventara za čuvanje građe, otkup muzejske građe, stručna obrada i evidentiranje muzejskih predmeta, izložbe, nakladničke djelatnosti, radionice za djecu i odrasle te restauriranje muzejske građe.

U veljači 2014. ravnateljica je sastavila izvješće o radu s financijskim pokazateljima za 2013. koje je u lipnju 2014. prihvatilo Gradsko vijeće.

Financijski izvještaji

Muzej vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji.

Muzej je proračunski korisnik Grada. Grad je postupku uvođenja sustava riznice i poslovanja putem jedinstvenog računa. U 2013. Muzej je poslovao putem svog žiro računa za redovna plaćanja po prethodnom odobrenju nadležnog upravnog tijela Grada. Prihodi koje ostvari iz donacija, po posebnim propisima i drugih namjenskih izvora su namjenski prihodi Muzeja i uplaćuju se na žiro račun Grada. Namjenski prihodi koji nisu iskorišteni u tekućoj godini se prenose u sljedeću godinu i koriste za namjene za koje su bili utvrđeni financijskim planom. Prihodi koje Muzej ostvari obavljanjem poslova na tržištu se također uplaćuju na žiro račun Grada.

a) Izvještaj o приходима i rashodima, primicima i izdacima

Prema podacima iz Izvještaja o приходима i rashodima, primicima i izdacima za 2013., ukupni prihodi su ostvareni u iznosu 969.726,00 kn, što je za 485.512,00 kn ili 100,3 % više u odnosu na prethodnu godinu. Povećanje se najvećim dijelom odnosi na pomoći koje su veće za 420.558,00 kn ili 362,1 % u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi su ostvareni za 43.949,00 kn ili 4,3 % manje od planiranih. Primici nisu planirani niti ostvareni.

U tablici broj 1 se daju podaci o ostvarenim приходима.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi

u kn

Redni broj	Prihodi	Ostvareno za 2012.	Ostvareno za 2013.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi iz proračuna	368.076,00	424.447,00	115,3
2.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	8.585,00	-
3.	Prihodi od imovine	2,00	0,00	-
4.	Pomoći od subjekata unutar općeg proračuna	116.136,00	536.694,00	462,1
	Ukupno	484.214,00	969.726,00	200,3

Vrijednosno su značajni prihodi od pomoći u iznosu 536.694,00 kn ili 55,3 % i prihodi iz proračuna u iznosu 424.447,00 kn ili 43,8 % ukupno ostvarenih prihoda.

Prihodi iz proračuna su ostvareni za financiranje redovne djelatnosti u iznosu 420.349,00 kn i nabavu nefinancijske imovine 4.098,00 kn. Navedeni prihodi su ostvareni iz proračuna osnivača. Prihodi za financiranje redovne djelatnosti su ostvareni za rashode za zaposlene, naknade troškova zaposlenima, materijal i energiju, usluge, ostale nespomenute rashode poslovanja te financijske rashode.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija se odnose na prihode od prodaje suvenira, naknade štete, kamata te donacije.

Prihodi od pomoći su ostvareni u iznosu 536.694,00 kn, a odnose se na pomoći Ministarstva kulture u iznosu 455.000,00 kn, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za program javnih radova u iznosu 71.294,00 kn i međunarodnih organizacija za provođenje projekta prekogranične suradnje Hrvatske i Mađarske u iznosu 10.400,00 kn. Pomoći od Ministarstva kulture se odnose na pomoć za opremanje prostora za stalni postav u iznosu 450.000,00 kn i za prijevoz donacije Milka Kelemena iz Njemačke u iznosu 5.000,00 kn. Sredstva pomoći su korištena za namjene za koje su doznačene, osim dijela sredstava Ministarstva kulture u iznosu 379.799,00 kn koja do konca 2013. nisu iskorištena. Navedena sredstva su namjenski korištena tijekom 2014.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2013., ukupni rashodi su ostvareni u iznosu 591.837,00 kn, što je za 113.829,00 kn ili 23,8 % više u odnosu na prethodnu godinu. Rashodi su za 2013. ostvareni za 421.838,00 kn ili 41,6 % manje od planiranih. Ostvareni su znatno manje od planiranih jer nisu završeni planirani radovi i nabava opreme za stalni postav. Nabava opreme je kasnila zbog žalbe na postupak javne nabave.

U tablici broj 2 se daju podaci o ostvarenim rashodima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi

u kn

Redni broj	Rashodi	Ostvareno za 2012.	Ostvareno za 2013.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	270.098,00	291.235,00	107,8
2.	Materijalni rashodi	137.508,00	221.941,00	161,4
3.	Financijski rashodi	3.023,00	3.860,00	127,7
4.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	67.379,00	74.801,00	111,0
	Ukupno	478.008,00	591.837,00	123,8
	Višak prihoda	6.206,00	377.889,00	-

Vrijednosno su značajni rashodi za zaposlene u iznosu 291.235,00 kn ili 49,2 % i materijalni rashodi u iznosu 221.941,00 kn ili 37,5 % ukupno ostvarenih rashoda. Svi drugi rashodi iznose 78.661,00 kn ili 13,3 % ukupno ostvarenih rashoda.

U odnosu na prethodnu godinu, više su ostvareni materijalni rashodi za 84.433,00 kn ili 61,4 %. Povećanje se najvećim dijelom odnosi na rashode vezane za sudjelovanje Muzeja u projektu prekogranične suradnje Hrvatske i Mađarske.

Rashodi za zaposlene u iznosu 291.235,00 kn se odnose na rashode za zaposlene Muzeja u iznosu 221.731,00 kn i četiri zaposlenika na javnim radovima u iznosu 69.504,00 kn. Rashodi za zaposlene Muzeja se odnose na plaće (ravnateljica, muzejski tehničar) u iznosu 190.616,00 kn i doprinose u iznosu 28.973,00 kn te troškove stručnog ispita u iznosu 2.142,00 kn. Plaće za zaposlene su obračunane i isplaćene prema odredbama Pravilnika o plaćama, naknadama i drugim pravima iz radnog odnosa Muzeja i Kolektivnog ugovora za zaposlenike ustanova u kulturi Grada. Plaću zaposlenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće. Plaća se uvećava za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža i 4,0 % za 20 godina radnog staža ostvarenog u Muzeju, odnosno njegovim pravnim prednicima te za stalni dodatak u iznosu 412,60 kn. Koeficijent složenosti poslova za obračun plaća muzejskog tehničara je utvrđen odredbama Pravilnika o plaćama zaposlenika u visini 1,82, a ravnateljici na temelju ugovora o radu u visini 4,00. Osnovica je utvrđena odlukom ravnateljice u iznosu 2.150,80 kn i jednaka je osnovici koja se primjenjuje u Gradu.

Materijalni rashodi se odnose na rashode za materijal i energiju u iznosu 92.044,00 kn, usluge u iznosu 54.490,00 kn, naknade troškova zaposlenima u iznosu 7.476,00 kn, naknade troškova osobama izvan radnog odnosa u iznosu 2.245,00 kn te ostale nespomenute materijalne rashode u iznosu 65.686,00 kn. Rashodi za intelektualne usluge su ostvareni u iznosu 23.023,00 kn, od čega se na rashode za naknade isplaćene putem ugovora o djelu odnosi 8.309,00 kn i druge intelektualne usluge 14.714,00 kn. Zaključena su tri ugovora o djelu s vanjskim izvršiteljima. Ugovori o djelu su zaključivani za pripremu arheološke izložbe, sudjelovanje u likovnom programu za Noć muzeja te popravak stolaca. Na naknade po ugovorima su obračunane i plaćene propisane odveze. Druge intelektualne usluge se odnose na naknade glumcima koji su sudjelovali u projektu prekogranične suradnje i usluge prevođenja (na temelju računa pravnih osoba).

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja u iznosu 65.686,00 kn se odnose na usluge snimanje fotografija, filma i usluge dizajna ploča, plakata i pozivnica za projekt prekogranične suradnje u iznosu 24.795,00 kn, prijevoz muzejske građe za zbirku Milka Kelemena u iznosu 11.250,00 kn te druge rashode (reprezentacija, premije osiguranja, kazne, članarine) u iznosu 29.641,00 kn.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine se odnose na rashode za ugradnju opreme za rasvjetu prostora za stalni postav u iznosu 70.704,00 kn i nabavu muzejske građe u iznosu 4.097,00 kn.

Višak prihoda nad rashodima za 2013. iznosi 377.889,00 kn. Preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodnih godina je iskazan u iznosu 1.052,00 kn te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju koncem 2013. iznosi 376.837,00 kn.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2013., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora je iskazana u iznosu 1.001.354,00 kn.

U tablici broj 3 se daju podaci o vrijednosti imovine, obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2013.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine, obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2013.

u kn

Redni broj	Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (3/2)
1	2	3	4	
1.	Nefinancijska imovina	535.466,00	592.073,00	110,6
1.1.	Nematerijalna imovina	173.061,00	173.061,00	100,0
1.2.	Postrojenja i oprema	118.663,00	100.469,00	84,7
1.3.	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	243.742,00	247.839,00	101,7
1.4.	Nefinancijska imovina u pripremi	0,00	70.704,00	-
2.	Financijska imovina	60.959,00	409.281,00	671,4
2.1.	Novčana sredstva	1,00	14,00	-
2.2.	Potraživanja	21.897,00	379.799,00	-
2.3.	Rashodi budućih razdoblja	39.061,00	29.468,00	75,4
Ukupno imovina		596.425,00	1.001.354,00	167,9
3.	Obveze	62.009,00	32.442,00	52,3
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	40.115,00	32.442,00	80,9
3.2.	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	21.894,00	0,00	-
4.	Vlastiti izvori	534.416,00	968.912,00	181,3
Ukupno obveze i vlastiti izvori		596.425,00	1.001.354,00	167,9
Izvanbilančni zapisi		31.377,00	20.398,00	65,0

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora je veća za 404.929,00 kn ili 67,9 % u odnosu na početno stanje. Najveće povećanje se odnosi na povećanje potraživanja te vlastitih izvora.

Vrijednost nefinancijske imovine se odnosi na predmete muzejske građe u iznosu 228.918,00 kn, projektну dokumentaciju za muzejski postav u iznosu 173.061,00 kn, postrojenja i opremu u iznosu 100.469,00 kn, nefinancijsku imovinu u pripremi (oprema za rasvjetu prostora za stalni postav) u iznosu 70.704,00 kn te djela likovnih umjetnika u iznosu 18.921,00 kn.

Koncem 2013. potraživanja se odnose na potraživanje od Grada za sredstva Ministarstva kulture za opremanje prostora za stalni postav, koja su se koncem 2013. nalazila na žiro računu Grada.

Rashodi budućih rashoda se odnose rashode za zaposlene i materijalne troškove za prosinac 2013.

Obveze koncem 2013. se odnose na obveze za plaću za prosinac 2013. u iznosu 18.354,00 kn, materijalne rashode u iznosu 14.077,00 kn i obvezu prema osnivaču u iznosu 11,00 kn. Sve obveze su podmirene početkom 2014.

Izvanbilančni zapisi se odnose na vrijednost opreme koju je Muzej dobio na korištenje od Grada.

II. REVIZIJA ZA 2013.

Ciljevi i područja revizije

Ciljevi revizije su bili:

- utvrditi istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- analizirati ostvarenje prihoda i primitaka te rashoda i izdataka u skladu s planom
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima
- provjeriti i ocijeniti učinkovitost korištenja sredstava
- provjeriti druge aktivnosti vezane uz poslovanje Muzeja.

Područja revizije su određena prema kriteriju značajnosti i na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti.

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza je proučena i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Muzeja. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Uspoređeni su podaci iskazani u financijskim izvještajima s podacima iz ranijeg razdoblja i s podacima iz plana, s ciljem utvrđivanja područja rizika. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Ispitana je dosljednost primjene zakona i drugih propisa te pravila, procedura i drugih internih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke testirane metodom uzorka. Za potrebe revizije su korišteni izvještaji vezani uz pojedine aktivnosti Muzeja. Obavljeni su razgovori s ravnateljicom te su pribavljena obrazloženja o pojedinim poslovnim događajima.

Nalaz za 2013.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo, planiranje i računovodstveno poslovanje, prihodi, rashodi, imovina, obveze te postupci javne nabave.

Obavljenom revizijom nisu utvrđene nepravilnosti i propusti.

Muzej u očitovanju navodi da je suglasan sa činjenicama opisanim u Nacrtu izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji.

III. MIŠLJENJE

1. Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju, obavljena je financijska revizija Muzeja za 2013. Revizijom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje. Izraženo je bezuvjetno mišljenje.
2. Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora. Planirana je i obavljena s ciljem da pruži razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji sastavljeni prema računovodstvenim propisima i standardima, a poslovanje usklađeno sa zakonima i drugim propisima.
3. Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, u skladu s prihvaćenim okvirom financijskog izvještavanja, financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama objektivno iskazuju rezultate poslovanja te stanje imovine i obveza.

Revizijom nisu utvrđene nepravilnosti i propusti vezani uz usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji bi utjecali na izražavanje drukčijeg mišljenja.

4. Muzej je javna ustanova koja obavlja muzejsku djelatnost. Osnivač je Grad. Sredstva za rad Muzeja se osiguravaju najvećim dijelom iz proračuna osnivača i pomoći Ministarstva kulture. Tijekom 2013. i u vrijeme obavljanja revizije ravnateljica je Dragica Šuvak. Koncem 2013. u Muzeju je bilo dvoje zaposlenih (ravnateljica, muzejski tehničar). Muzej ima dvanaest zbirki (etnografska, arheološka, povijesna, kulturno-povijesna, galerijska, prirodopisna, školska, tehnička, arhivska, fotografija, razglednica i zbirka Milka Kelemena) u kojima ima 8 297 predmeta te osam dokumentacijskih zbirki u kojima je 9 743 predmeta. Tijekom 2013. Muzej je posjetilo približno 3.050 posjetitelja. Prihodi su ostvareni u iznosu 969.726,00 kn, a rashodi u iznosu 591.837,00 kn te je ostvaren višak prihoda u iznosu 377.889,00 kn. Preneseni manjak prihoda iz prethodnih godina iznosi 1.052,00 kn te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 376.837,00 kn. Vrijednosno su značajni prihodi od pomoći u iznosu 536.694,00 kn ili 55,3 % i prihodi iz proračuna u iznosu 424.447,00 kn ili 43,8 % ukupno ostvarenih prihoda. Vrijednosno su značajni rashodi za zaposlene u iznosu 291.235,00 kn ili 49,2 % i materijalni rashodi u iznosu 221.941,00 kn ili 37,5 % ukupno ostvarenih rashoda. Ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora je koncem 2013. iskazana u iznosu 1.001.354,00 kn. Potraživanja u iznosu 379.799,00 kn se odnose na potraživanje od Grada za sredstva doznačena od Ministarstva kulture za opremanje prostora za stalni postav koja do konca 2013. nisu utrošena. U 2014. navedena sredstva su namjenski korištena. Obveze u iznosu 32.442,00 kn se odnose na obveze za zaposlene i materijalne rashode a podmirene su početkom 2014. Plan nabave je donesen i objavljen na mrežnoj stranici. Planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti 456.981,00 kn (bez poreza na dodanu vrijednost). U 2013. proveden je jedan otvoreni postupak javne nabave za nabavu izložbenih vitrina za stalni postav te je zaključen ugovor za nabavu roba u vrijednosti 373.176,00 kn s porezom na dodanu vrijednost. Prema Izvješću o javnoj nabavi za 2013., nabava robe, usluga i radova pojedinačne vrijednosti do 70.000,00 kn je obavljena u ukupnom iznosu 278.908,00 kn (s porezom na dodanu vrijednost) ograničenim prikupljanjem ponuda i izravnim ugovaranjem. Revizijom za 2013. nisu utvrđene nepravilnosti i propusti te je izraženo bezuvjetno mišljenje.