



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Koprivnica

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI

VATROGASNA ZAJEDNICA
GRADA KRIŽEVACA

Koprivnica, svibanj 2017.

SADRŽAJ

stranica

I.	PODACI O VATROGASNOJ ZAJEDNICI	2
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	2
	Planiranje	3
	Financijski izvještaji	3
	Program rada	8
II.	REVIZIJA ZA 2015.	10
	Ciljevi i područja revizije	10
	Metode i postupci revizije	10
	Nalaz za 2015.	11
III.	MIŠLJENJE	16



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Koprivnica

KLASA: 041-01/16-06/51
URBROJ: 613-08-17-7

Koprivnica, 16. svibnja 2017.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINACIJSKOJ REVIZIJI
VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA KRIŽEVACA
ZA 2015.

Na temelju odredbi članka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 80/11), obavljena je financijska revizija kojom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje Vatrogasne zajednice Grada Križevaca (dalje u tekstu: Zajednica) za 2015.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Postupci revizije provedeni su od 8. prosinca 2016. do 16. svibnja 2017.

I. PODACI O VATROGASNOJ ZAJEDNICI

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Zajednica je dobrovoljna, stručna, humanitarna, samostalna, nestranačka udruga od posebnog interesa u oblasti zaštite od požara za Grad Križevce (dalje u tekstu Grad), Koprivničko-križevačku županiju i Republiku Hrvatsku. Na dobrovoljnoj osnovi provodi vatrogasnu djelatnost te promiče, razvija i unapređuje zaštitu od požara i vatrogastvo. Objedinjava i koordinira rad 31 dobrovoljnog vatrogasnog društva sa područja Grada i Javne vatrogasne postrojbe Grada Križevaca. Sjedište zajednice je ulica Franje Račkoga 18, Križevci.

Statut je donesen u travnju 2015. Statutom su, između ostalog, utvrđeni ciljevi, djelatnost, tijela, članstvo, dužnosnici, stručni poslovi te upravljanje imovinom.

Ciljevi Zajednice su organizacija aktivnosti u svrhu podizanja kvalitete provedbe vatrogasne djelatnosti na svom području, posebno u smislu koordinacije rada dobrovoljnog vatrogastva, kontinuirano uključivanje što većeg broja građana, posebno mladeži u rad dobrovoljnih vatrogasnih društava, radi zaštite ljudi i imovine od požara i drugih elementarnih nepogoda.

Zajednica obavlja djelatnosti promicanja, zastupanja, usklađivanja i širenja zajedničkih interesa svojih članova, suradnje s obrazovnim institucijama i nadležnim tijelima u smislu provedbe stručnog obrazovanja i osposobljavanja vatrogasnih kadrova, organizacije stručnih savjetovanja i seminara, vatrogasnih natjecanja i drugih stručnih informativno promidžbenih aktivnosti od šireg značaja za vatrogasnu djelatnost i područje zaštite od požara. Gospodarske djelatnosti Zajednice su prijevoz ljudi, robe i vode, tehničke usluge i intervencije, organizacija i održavanje priredbi i manifestacija. Izvori financiranja su sredstva iz proračuna Grada, premije osiguranja i prihodi od gospodarskih djelatnosti.

Zajednica se najvećim dijelom financira iz Proračuna Grada u skladu sa Zakonom o vatrogastvu (Narodne novine 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10), prema određenim postotcima od izvornih prihoda Grada. Ostvaruje prihode i od donacija za određene aktivnosti (osposobljavanje vatrogasnih kadrova) od Hrvatske vatrogasne zajednice i premija osiguranja od požara koje uplaćuju osiguravajuća društva na temelju odredbi Zakona o vatrogastvu.

Tijela Zajednice su skupština, predsjedništvo, zapovjedništvo i nadzorni odbor. Skupština je najviše tijelo upravljanja. Ima 42 delegata iz redova članova, članica i mladeži. Predsjedništvo je izvršno tijelo Skupštine i ima 15 članova, a čine ga predsjednik, zapovjednik i tajnik po dužnosti te predstavnici požarnih odreda. Zapovjedništvo zajednice je stručno-tehničko i operativno tijelo skupštine koje ima sedam članova, a čine ga zapovjednik, njegov zamjenik, zapovjednici požarnih odreda te zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Grada Križevaca. Nadzorni odbor nadzire rad svih tijela Zajednice. Ima pet članova.

Tijekom 2015. i u vrijeme obavljanja revizije predsjednik i osoba ovlaštena za zastupanje Zajednice je Ivan Mužić. Vršitelj dužnosti zapovjednika je Slavko Gotić. Koncem 2015. u Zajednici nije bilo zaposlenih, a administrativni i računovodstveni poslovi obavljaju se na temelju ugovora o djelu.

Planiranje

Financijski plan Zajednice za 2015. donesen je u studenome 2014. Prihodi i rashodi planirani su u iznosu 567.020,00 kn. Izmjene i dopune financijskog plana donesene su u studenome 2015. Spomenutim izmjenama planirani su prihodi i rashodi u iznosu 633.786,00 kn, što je za 66.766,00 kn ili 11,8 % više od plana. Predviđeno je financiranje osam programa - projekata, a to su: Materijalni troškovi funkcioniranja Zajednice i dobrovoljnih vatrogasnih društava u iznosu 260.608,00 kn, Rad članica Zajednice u iznosu 172.600,00 kn, Investicijsko održavanje objekata članica u iznosu 80.000,00 kn, Nabava vatrogasne opreme u iznosu 57.000,00 kn, Vatrogasna natjecanja u iznosu 34.578,00 kn, Obilježavanje obljetnica u iznosu 23.000,00 kn, Obilježavanje „Dana Sv. Florijana“ u iznosu 4.000,00 kn te Obilježavanje „Dana Sv. Marka“ u iznosu 2.000,00 kn. Izvori financiranja planirani su u skladu sa odredbama članka 43. Zakona o vatrogastvu, prema kojima se sredstva za financiranje redovne djelatnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica te opremanje njezinih članica osiguravaju u proračunu općine i grada čije područje pokrivaju. Iz proračuna Grada planirano je ostvariti prihode u iznosu 535.598,00 kn, od premija osiguranja u iznosu 71.500,00 kn i od Hrvatske vatrogasne zajednice u iznosu 26.688,00 kn. U okviru planiranih rashoda, vrijednosno najznačajniji su materijalni troškovi funkcioniranja Zajednice i dobrovoljnih vatrogasnih društava u iznosu 260.608,00 kn te rashodi za rad članica Zajednice u iznosu 172.600,00 kn.

Prema odredbi članka 5. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14), neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva, obvezna je izrađivati godišnji program rada i financijski plan za njegovu provedbu. Financijski plan neprofitne organizacije sastoji se od: plana prihoda i rashoda, plana zaduživanja i otplata te obrazloženja financijskog plana. Odredbama članka 46. navedenog Zakona, propisano je da se prvi financijski planovi temeljem odredbi ovoga Zakona izrađuju za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2016.

U listopadu 2015. stupio je na snagu Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine 119/15) kojim se, između ostalog, propisuje metodologija izrade financijskog plana, izmjena i dopuna financijskog plana, kao i način i uvjeti izvršavanja financijskog plana.

Odredbama članaka 12. i 17. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija, propisano je da se financijski plan neprofitne organizacije, između ostalog, sastoji od obrazloženja financijskog plana, a obrazloženje financijskog plana se sastoji od obrazloženja skupina prihoda i rashoda te programa, aktivnosti i projekata, koji se planiraju provoditi u godini za koju se donosi financijski plan.

Obrazloženje programa, aktivnosti i projekata mora sadržavati poveznicu s programom rada i potrebnim sredstvima za njihovu provedbu. Odredbom članka 27. navedenoga Pravilnika je propisano da prvi financijski plan, u skladu s odredbama ovoga Pravilnika, neprofitna organizacija izrađuje za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017.

Financijski izvještaji

Zajednica vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o računovodstvu za neprofitne organizacije. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, Bilanca i Bilješke. Dostavljeni su nadležnim tijelima u propisanim rokovima. Objavljeni su u Registru neprofitnih organizacija.

Podaci o ostvarenim prihodima, rashodima, imovini, obvezama i vlastitim izvorima za 2015. iskazani u financijskim izvještajima nisu usporedivi s podacima za prethodnu godinu, jer iskazani podaci za 2015. sadrže iznose prihoda, rashoda, imovine i obveza koje je ostvarila Zajednica, a za 2014. sadrže iznose prihoda, rashode, imovine i obveza Zajednice i dobrovoljnih vatrogasnih društava s područja Grada Križevaca te općina Kalnik, Sveti Petar Orehovec, Sveti Ivan Žabno i Gornja Rijeka.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima za 2015., ukupni prihodi su ostvareni u iznosu 649.866,00 kn. Prihodi za 2015. ostvareni su za 16.080,00 kn ili 2,5 % više od planiranih.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi

u kn

Redni broj	Prihodi	Ostvareno za 2014.	Ostvareno za 2015.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	58.277,00	4.330,00	7,4
2.	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	12.446,00	0,00	-
3.	Prihodi po posebnim propisima	853.325,00	589.732,00	69,1
4.	Prihodi od imovine	50.679,00	198,00	0,4
4.1.	Prihodi od financijske imovine	425,00	198,00	46,6
4.2.	Prihodi od nefinancijske imovine	50.254,00	0,00	-
5.	Prihodi od donacija	182.319,00	35.302,00	19,4
6.	Drugi prihodi	14.945,00	20.304,00	135,9
	Ukupno	1.171.991,00	649.866,00	55,4

Vrijednosno najznačajniji su prihodi ostvareni po posebnim propisima u iznosu 589.732,00 kn ili 90,7 % ukupno ostvarenih prihoda. Svi drugi prihodi (prihodi od prodaje proizvoda i pružanja usluga, imovine, donacija i drugi) iznose 60.134,00 kn ili 9,3 % ukupno ostvarenih prihoda.

Prihodi od prodaje proizvoda i pružanja usluga u iznosu 4.330,00 kn ostvareni su od pružanja usluga osposobljavanja vatrogasaca.

Prihodi po posebnim propisima odnose se na prihode iz proračuna Grada u iznosu 532.041,00 kn, Vatrogasne zajednice Koprivničko-križevačke županije u iznosu 40.000,00 kn i prihode od društava za osiguranje u iznosu 17.691,00 kn.

Od Vatrogasne zajednice Koprivničko-križevačke županije primljena su sredstva na temelju Odluke o raspodjeli sredstava premije osiguranja ostvarene tijekom 2014.

Prihodi od društava za osiguranje su ostvareni na temelju odredbe članka 46. Zakona o vatrogastvu, kojom je propisano da društva za osiguranje izdvajaju sredstva u visini 5,0 % od premije osiguranja od požara. Sredstva u visini 30,0 % se uplaćuju na poseban račun Hrvatske vatrogasne zajednice, 30,0 % na poseban račun vatrogasnih zajednica županija i Vatrogasne zajednice Grada Zagreba te 40,0 % na račun vatrogasne zajednice jedinice lokalne samouprave, odnosno područne vatrogasne zajednice na području na kojem se nalazi osigurana imovina.

Sredstva premije osiguranja mogu se koristiti samo za nabavu opreme, osposobljavanje vatrogasaca te pomaganje vatrogastva na područjima od posebne državne skrbi, prema mjerilima koja utvrdi nadležno tijelo Hrvatske vatrogasne zajednice. Zajednica je primila 17.691,00 kn od sedam osiguravajućih društava za osiguranje imovine sa svoga područja. Ostvareni prihodi od premije osiguranja su utrošeni za nabavu opreme te osposobljavanje i usavršavanje vatrogasaca.

Prihodi od donacija ostvareni su u iznosu 35.302,00 kn, od čega 26.687,00 kn od Hrvatske vatrogasne zajednice, 3.615,00 kn iz proračuna Grada, a 5.000,00 kn od trgovačkog društva.

Sredstva od Hrvatske vatrogasne zajednice su primljena za sufinanciranje priručnika za osposobljavanje i usavršavanje vatrogasaca na temelju ugovora zaključenog sa Hrvatskom vatrogasnom zajednicom i ispostavljenog računa o obavljenim uslugama. Ugovorom se Zajednica obvezala 85 dobrovoljnih vatrogasaca osposobiti i usavršiti za zvanje vatrogasni dočasnik i 79 za zvanje vatrogasac.

Donacija u iznosu 5.000,00 kn je primljena od trgovačkog društva za dobrovoljno vatrogasno društvo Gregurovec.

Sredstva iz proračuna Grada u iznosu 3.615,00 kn primljena su za pokroviteljstvo natjecanja.

Drugi prihodi ostvareni su u iznosu 20.304,00 kn. Odnose se na povrat troškova za gorivo, izdavanje članskih iskaznica i nabavu oznaka zvanja u iznosu 12.148,00 kn. Troškovi za gorivo su primljeni na temelju zaključenog ugovora sa Vatrogasnom zajednicom Koprivničko-križevačke županije o povremenoj uporabi auta uz naknadu. Za naknadu štete na vozilu primljeno je od osiguranja 2.746,00 kn, a za prodano vozilo 1.000,00 kn. Vozilo proizvedeno 1994. prodano je putem usmenog javnog nadmetanja. Ispostavljan je račun. Od tri dobrovoljna vatrogasna društva za sufinanciranje nabave opreme primljeno je 4.410,00 kn.

Namjenski prihodi Zajednice su ostvareni u iznosu 84.378,00 kn i njihov udjel u ukupno ostvarenim prihodima je 13,0 %. Odnose se na prihode od Vatrogasne zajednice Koprivničko-križevačke županije, osiguravajućih društava i Hrvatske vatrogasne zajednice. Sredstva su korištena u skladu s utvrđenim namjenama.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima za 2015., ukupni rashodi ostvareni su u iznosu 621.710,00 kn. Rashodi su ostvareni za 12.076,00 kn ili 1,9 % manje od planiranih.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi

u kn

Redni broj	Rashodi	Ostvareno za 2014.	Ostvareno za 2015.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Materijalni rashodi	841.189,00	242.963,00	28,9
1.1.	Naknade drugim osobama izvan radnog odnosa	79.073,00	58.403,00	73,9
1.2.	Rashodi za usluge	121.427,00	40.553,00	33,4
1.3.	Rashodi za materijal i energiju	368.955,00	114.109,00	30,9
1.4.	Drugi materijalni rashodi	271.734,00	29.898,00	11,0
2.	Rashodi amortizacije	113.125,00	22.417,00	19,8
3.	Financijski rashodi	5.771,00	5.133,00	88,9
4.	Donacije	7.320,00	0,00	-
5.	Drugi rashodi	151.903,00	351.197,00	231,2
	Ukupno	1.119.308,00	621.710,00	55,5
	Višak prihoda	52.683,00	28.156,00	53,4

Vrijednosno najznačajniji su drugi rashodi (prijenosi dobrovoljnim vatrogasnim društvima i Javnoj vatrogasnoj postrojbi) u iznosu 351.197,00 kn ili 56,5 % i materijalni rashodi u iznosu 242.963,00 kn ili 39,1 % ukupnih rashoda. Drugi rashodi (financijski rashodi i rashodi amortizacije) ostvareni su u iznosu 27.550,00 kn ili 4,4 % ukupno ostvarenih rashoda.

Materijalni rashodi se odnose na rashode za materijal i energiju u iznosu 114.109,00 kn, naknade drugim osobama izvan radnog odnosa u iznosu 58.403,00 kn, rashoda za usluge u iznosu 40.553,00 kn i na druge materijalne rashode u iznosu 29.898,00 kn.

Rashodi za materijal i energiju se odnose na sitni inventar u iznosu 55.915,00 kn, uredski i ostali materijal (uredski materijal, oprema za zaštitu na radu, spomenice, materijal za vatrogasna natjecanja) u iznosu 37.405,00 kn, energente u iznosu 15.334,00 kn i materijal i sirovine u iznosu 5.455,00 kn.

Naknade drugim osobama izvan radnog odnosa odnose se na naknade predavačima za održavanje tečajeva iz područja vatrogastva u iznosu 32.015,00 kn i to najvećim dijelom na osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca u zvanje vatrogasac i u zvanje dočasnik koje je Zajednica organizirala u svibnju 2015. S predavačima su zaključeni ugovori o djelu. Osposobljavanje je sufinancirala Hrvatska vatrogasna zajednica na temelju ugovora zaključenog u ožujku 2015. O provedenom osposobljavanju sastavljeno je izvješće. Osposobljavanje je sufinancirala Vatrogasna zajednica Hrvatske u iznosu 26.688,00 kn. Naknade po navedenim ugovorima o djelu i za osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca su obračunane u skladu s ugovorenim. Propisani porez i doprinosi uredno su obračunani. Rashodi za obavljene poslove tajnika i računovođe ostvareni su u iznosu 23.397,00 kn. Naknade su obračunane na temelju zaključenih ugovora o djelu, prema kojima su utvrđene mjesečne neto naknade u iznosu 500,00 kn. Naknade troškova službenih putovanja iznose 2.691,00 kn i za ostale namjene 300,00 kn.

Rashodi za usluge u iznosu 40.553,00 kn odnose se na usluge pošte, telefona, usluge tekućeg i investicijskog održavanja i zdravstvene usluge.

Drugi materijalni rashodi odnose se na premije osiguranja, reprezentaciju i kotizaciju u iznosu 29.898,00 kn.

Rashodi amortizacije iskazani su u iznosu 22.417,00 kn. Obračun amortizacije za 2015. obavljen je u skladu s odredbama Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 1/15).

Drugi rashodi ostvareni su u iznosu 351.197,00 kn. Odnose se na prijenose sredstava Javnoj vatrogasnoj postrojbi (u skladu s financijskim planom) u iznosu 104.998,00 kn, dobrovoljnim vatrogasnim društvima u iznosu 207.427,00 kn, na rashode za naknade za prisustvovanje sjednicama članovima tijela Zajednice u iznosu 32.243,00 kn i na druge rashode u iznosu 6.529,00 kn (većinom rashodi za vatrogasna natjecanja). Veći su u odnosu na prethodnu godinu zbog prijenosa sredstava dobrovoljnim vatrogasnim društvima i Javnoj vatrogasnoj postrojbi, u skladu s donesenim programima. Za redovni rad dobrovoljnim vatrogasnim društvima preneseno je 114.607,00 kn (na temelju bodovanja 65.607,00 kn i u okviru planiranih iznosa godišnjim planom 49.000,00 kn), investicijsko održavanje 64.000,00 kn, obljetnice osnivanja dobrovoljnih vatrogasnih društava 19.000,00 kn i za druge namjene 9.820,00 kn. Prijenosi sredstava dobrovoljnim vatrogasnim društvima na temelju bodovanja uključuje prethodnu procjenu masovnosti i stručne osposobljenosti, operativno preventivne aktivnosti, održavanje opreme, tehnike i prostora, organizacijsko administrativnih poslova te gradnju i uređenje vatrogasnih objekata. Bodovanje je provela Zajednica u skladu s Napatkom o pregledu i vrednovanju dobrovoljnih vatrogasnih društava Vatrogasne zajednice Grada Križevaca, kojega je Zapovjedništvo i Predsjedništvo Zajednice donijelo u studenome 2014.

Naknade za prisustvovanje sjednicama tijela Zajednice (skupština, predsjedništvo, zapovjedništvo) obračunane su i isplaćene u skladu s odlukom Predsjedništva iz 2013., prema kojoj visina naknade za prisustvovanje sjednicama Predsjedništva, Zapovjedništva, Nadzornog odbora i drugih radnih tijela Zajednice iznosi neto 80,00 kn po sjednici. Propisani porez i doprinosi uredno su obračunani.

Višak prihoda za 2015. iznosi 28.156,00 kn, preneseni višak prihoda iz prethodnih godina iznosi 65.982,00 kn, te višak prihoda za prijenos u sljedeće razdoblje iznosi 94.138,00 kn.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2015., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu 205.760,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine, obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2015.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine, obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2015.

u kn

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	388.804,00	155.454,00	40,0
2.	Financijska imovina	198.433,00	50.306,00	25,4
2.1.	Novčana sredstva	195.633,00	47.773,00	24,4
2.2.	Potraživanja za prihode poslovanja	2.800,00	2.533,00	90,5
	Ukupno imovina	587.237,00	205.760,00	35,0
3.	Obveze	40.463,00	28.940,00	71,5
4.	Vlastiti izvori	546.774,00	176.820,00	32,3
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	587.237,00	205.760,00	35,0

Nefinancijska imovina u vrijednosti 155.454,00 kn čini 75,6 % ukupne imovine koncem 2015. Odnosi se na opremu i prijevozna sredstva.

Potraživanja koncem 2015. iznose 2.533,00 kn i odnose se na potraživanja od kupaca. Zajednica ne raspolaže podacima o potraživanjima od društava za osiguranje.

Obveze su koncem 2015. iskazane u iznosu 28.940,00 kn. Odnose se na obveze prema dobavljačima u iznosu 22.832,00 kn, prema osobama izvan radnog odnosa (naknade za poslove knjigovođe i tajnika prema ugovorima o djelu) u iznosu 5.771,00 kn i za financijske rashode u iznosu 337,00 kn.

Program rada

Program rada Zajednice za 2015. donesen je u prosincu 2014. na sjednici predsjedništva. Programom rada su planirana sredstva prema pojedinim aktivnostima (programima). Prema Programu, najznačajniji zadaci Zajednice u 2015. odnosili su se na preventivne i operativne aktivnosti zaštite od požara, u gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih vatrom, za vrijeme turističke i žetvene sezone, školovanje vatrogasnih kadrova, obilježavanje jubilarnih obljetnica, obilježavanje zaštitnika vatrogasaca i mjeseca zaštite od požara, organiziranje vatrogasnih natjecanja, nabava opreme za vatrogasne intervencije, vođenje brige o održavanju postojeće opreme i voznog parka, investicijsko održavanje vatrogasnih domova i spremišta, vrednovanja dobrovoljnih vatrogasnih društava, osiguranje i registracija vozila. Predviđeno je navedene aktivnosti ostvarivati u suradnji s Javnom vatrogasnom postrojbom grada Križevaca i Gradskim vijećem.

Izvješće o radu i financijsko izvješće Zajednice usvojeno je na sjednici predsjedništva Zajednice i na Gradskom vijeću u ožujku 2016. Prema izvješću, Zajednica je uspješno provodila planirane aktivnosti kroz osam programa. Programi aktivnosti sadrže poveznicu s Programom rada i planiranim sredstvima za njihovu provedbu i ostvarenim prihodima i rashodima. Tijekom 2015. na području Zajednice bilo je 80 intervencija (požari, tehničke intervencije spašavanja ljudi i životinja, prometne intervencije, ispumpavanje vode, intervencija uslijed vremenske nepogode, intervencija na građevinskom objektu). Održana su dva tečaja na kojima su osposobljena 62 vatrogasca i 87 vatrogasaca I klase.

Za zvanje vatrogasni dočasnik tečaj su završila 54 i za zvanje dočasnika I klase 23 polaznika. Na području Zajednice održano je šest jubilarnih proslava, održana su vatrogasna natjecanja na više lokacija, obilježen je zaštitnik vatrogasaca i mjesec zaštite od požara kroz taktičko pokazne vježbe, nabavljena je najpotrebnija zaštitna odjeća za vatrogasne intervencije, oprema (cijevi) i sitni inventar. Podijeljena su sredstva dobrovoljnim vatrogasnim društvima na temelju bodovanja prema kategorizaciji (za osnovne troškove), a dugi dio za aktivnosti na temelju vrjednovanja koja je obavila komisija.

I. REVIZIJA ZA 2015.

Ciljevi i područja revizije

Ciljevi revizije su bili:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti primjenu zakona i drugih propisa u vezi s organizacijom i financijsko računovodstvenim poslovanjem
- provjeriti pravilnost stjecanja prihoda
- provjeriti pravilnost ostvarenja rashoda, odnosno provjeriti jesu li financijska sredstva korištena u skladu s predviđenim namjenama
- provjeriti pravilnost izvršenja drugih transakcija
- provjeriti uskađenost provedenih aktivnosti s programom rada
- ocjeniti efikasnost Zajednice u ostvarenju ciljeva utvrđenih statutom i godišnjim programom rada.

Područja revizije su određena prema kriteriju značajnosti i na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti.

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Zajednice. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz ranijeg razdoblja i s podacima utvrđenim u proračunu s ciljem utvrđivanja područja rizika. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Ispitana je dosljednost primjene zakona i drugih propisa te pravila, procedura i drugih unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Provjerene su vrijednosno značajnije stavke na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke testirane metodom uzorka. Korišteni su izvještaji u vezi pojedinih aktivnosti i druga dokumentacija objavljena na mrežnim stranicama. Obavljeni su razgovori sa predsjednikom Zajednice i knjigovođom u svrhu obrazloženja pojedinih poslovnih događaja.

Nalaz za 2015.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, računovodstveno poslovanje, prihodi, rashodi, imovina, obveze te Program rada.

Obavljenom revizijom za 2015. utvrđene su nepravilnosti i propusti koje se odnose na sustav unutarnjih kontrola, računovodstveno poslovanje i prihode.

1. Sustav unutarnjih kontrola

1.1. Učinkoviti sustav unutarnjih kontrola nije uspostavljen. Kontrola dokumentacije nije potpuna, jer uz pojedine ulazne račune nisu priloženi potpisani dokumenti (otpremnice, zapisnici, izvješća o obavljenoj usluzi) koji bi potvrđivali da su i kada robe isporučene, odnosno usluge obavljene, a pojedine isplatnice nisu potpisane od strane primatelja novca. Također nije provedena samoprocjena učinkovitosti i djelotvornosti sustava financijskog upravljanja i kontrola, jer nije sastavljen Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola.

Odredbama članaka 4. i 5. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine 119/15), utvrđeno je da je zakonski predstavnik neprofitne organizacije obavezan za svaku poslovnu godinu provesti samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola. Samoprocjena se provodi popunjavanjem Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola. Zakonski predstavnik je, nakon popunjavanja Upitnika, dužan izvijestiti najviše tijelo neprofitne organizacije, odnosno tijelo koje je temeljem statuta neprofitne organizacije za to ovlašteno, o provedenoj samoprocjeni, što spomenuto tijelo prima na znanje. Prema odredbi članka 28. Spomenutog Pravilnika, samoprocjena iz članka 4. ovoga Pravilnika, odnosno popunjavanje Upitnika iz članka 5. ovoga Pravilnika i izrada akcijskog plana iz članka 6. ovoga Pravilnika provode se po prvi puta za 2015. godinu, najkasnije u roku od 30 dana od roka predviđenog za podnošenje godišnjih financijskih izvještaja za 2015. godinu.

Državni ured za reviziju nalaže provođenje samoprocjene učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola popunjavanjem Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola u skladu s odredbama Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija.

1.2. *Zajednica je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju. U očitovanju navodi da je sustav unutarnjih kontrola uspostavljen. Za 2016. je popunjen upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola.*

2. Računovodstveno poslovanje

2.1. Zajednica vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima za neprofitno računovodstvo.

- Poslovne knjige

Zajednica vodi knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz računskog plana za neprofitne organizacije.

Od propisanih poslovnih knjiga ustrojene su dnevnik i glavna knjiga te knjiga blagajne, ulaznih računa i evidencija putnih naloga. Nisu ustrojene knjiga dugotrajne nefinancijske imovine, knjiga financijske imovine i obveza.

Prema odredbi članka 14. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva, obvezno vodi sljedeće pomoćne knjige: knjigu dugotrajne nefinancijske imovine - po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana), knjigu kratkotrajne nefinancijske imovine (zalihe materijala, proizvoda i robe) - po vrsti, količini i vrijednosti, knjigu financijske imovine i obveza, i to potraživanja i obveza (po subjektima, računima, pojedinačnim iznosima, rokovima dospelosti, zateznim kamatama i dr.), primljenih i izdanih vrijednosnih papira i drugih financijskih instrumenata (po vrstama, subjektima, pojedinačnim vrijednostima, dospelosti, stanjima), potraživanja i obveza po osnovi primljenih zajmova i kredita te danih zajmova (po vrstama, subjektima, pojedinačnim vrijednostima, dospelosti, stanjima i obračunatim kamatama), knjigu (dnevnik) blagajni (kunska, devizna, porto i druge) i evidenciju putnih naloga i korištenja službenih vozila. Neprofitna organizacija vodi i posebne pomoćne evidencije - evidenciju danih i primljenih jamstava i garancija, knjigu ulaznih računa, knjigu izlaznih računa te ostale pomoćne evidencije prema posebnim propisima i svojim potrebama.

Pojedini poslovni događaji nisu u poslovnim knjigama evidentirani na temelju knjigovodstvenih isprava iz kojih se nedvojbeno može utvrditi da su robe isporučene odnosno usluge obavljene, jer uz pojedine ulazne račune za vatrogasni materijal, zaštitnu opremu, usluge servisiranja vozila i drugo u ukupnom iznosu 34.272,00 kn nisu sastavljeni dokumenti o obavljenim isporukama ili su dokumenti sastavljeni, a nisu potpisani. Kod evidentiranja više poslovnih događaja na računima obveza u iznosu 29.928,00 kn i na računima imovine u iznosu 7.683,00 kn opis knjiženja nije potpun, jer uz temeljnicu nisu priloženi niti navedeni dokumenti iz kojih se nedvojbeno može potvrditi da su evidentirani poslovni događaji nastali. Isplate iz blagajne su obavljene na temelju ispostavljenih računa za nabavljene robe i usluge (gorivo, poštarina), ovjerenih putnih naloga, ali pojedine isplatnice ne sadrže potpise primatelja novca. Odredbom članka 17. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, propisano je da se knjiženje i evidentiranje poslovnih događaja u poslovnim knjigama temelji na vjerodostojnim, istinitim, urednim i prethodno kontroliranim knjigovodstvenim ispravama. Knjigovodstvena isprava je pisani dokument ili elektronički zapis o nastalom poslovnom događaju. Vjerodostojna je ona knjigovodstvena isprava koja potpuno i istinito odražava nastali poslovni događaj. Knjigovodstvena isprava je uredna kada se iz nje nedvosmisleno može utvrditi mjesto i vrijeme njezina sastavljanja i njezin materijalni sadržaj, što znači narav, vrijednost i vrijeme nastanka poslovnog događaja povodom kojeg je sastavljena.

Zajednica je za 2014. vodila glavnu knjigu u kojoj su evidentirani podaci o prihodima, rashodima, imovini i obvezama, koje je ostvarila Zajednica i dobrovoljna vatrogasna društva (članovi zajednice) te vatrogasne zajednice Općine Kalnik, Općine Gornja Rijeka, Općine Sveti Ivan Žabno i Općine Sveti Petar Orehovec i njihovih 29 članova odnosno za ukupno 65 subjekata. Također, sastavljen je financijski izvještaj u kojem su sadržani podaci za sve subjekte.

Za 2015. Zajednica vodi poslovne knjige za Zajednicu i 31 dobrovoljno vatrogasno društvo, članove Zajednice. Poslovanje navedenih subjekata odvija se putem jednog žiro računa, koji je otvorila Zajednica. Ustrojena je jedna glavna knjiga u kojoj se odvojeno evidentira poslovanje koje se odnosi na Zajednicu (prihodi, rashodi, imovina, obveze i izvori vlasništva) i poslovanje njezinih članova.

U financijskim izvještajima za 2015. iskazani su podaci koji se odnose na poslovanje Zajednice, ali nije osigurana usporedivost iskazanih podataka za 2015. s prethodnim razdobljem, jer su u okviru prethodnog razdoblja navedeni podaci iz financijskih izvještaja za 2014. koji sadrže prihode, rashode odnosno imovinu i obveze za 65 neprofitnih organizacija.

Višak prihoda nad rashodima za 2015. iznosi 28.156,00 kn. Preneseni višak prihoda iz prethodnih godina je u glavnoj knjizi i financijskim izvještajima iskazan u iznosu 65.982,00 kn, te je raspoloživi višak prihoda u sljedećem razdoblju iskazan u iznosu 94.138,00 kn. Revizijom je utvrđeno da je višak prihoda za prijenos u 2015. ostvaren u iznosu 110.430,00 kn odnosno više za 44.448,00 kn, te višak prihoda za prijenos u naredno razdoblje 138.586,00 kn.

Rashodi amortizacije iskazani su u Bilanci u iznosu 22.417,00 kn. Obračun amortizacije za 2015. je uredno sastavljen. Primijenjene su propisane amortizacijske stope. Međutim, revizijom je utvrđeno da ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine (opreme, prijevoznih sredstava) iz ranijih godina i sadašnja vrijednost proizvedene dugotrajne imovine iskazani u glavnoj knjizi i financijskim izvještajima nisu točni. U glavnoj knjizi i financijskim izvještajima ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine iskazan je u iznosu 281.174,00 kn, a trebalo ga je iskazati u iznosu 393.449,00 kn odnosno u većem iznosu za 112.275,00 kn. Sadašnja vrijednost proizvedene dugotrajne imovine iskazana je u iznosu 155.454,00 kn, a trebalo ju je iskazati u iznosu 43.179,00 kn, odnosno u manjem iznosu za 112.275,00 kn.

Odredbama članka 8. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, propisano je da je neprofitna organizacija dužna prikupljati podatke i sastavljati knjigovodstvene isprave, voditi poslovne knjige te sastavljati financijske izvještaje na način kojim se omogućava provjera poslovnih događaja, utvrđivanje financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije poštujući pri tome temeljna načela urednog knjigovodstva. Odredbama članka 28. Zakona propisano je, između ostaloga, da financijski izvještaji moraju pružiti objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije.

Državni ured za reviziju nalaže ustrojavanje knjige dugotrajne nefinancijske imovine i knjige financijske imovine i obveza, evidentiranje poslovnih događaja na temelju knjigovodstvenih isprava iz kojih se nedvojbeno može utvrditi da su robe isporučene odnosno usluge obavljene u skladu s ugovorenim, potpisivanje knjigovodstvenih isprava kod poslovanja gotovim novcem, iskazivanje viškova prihoda, ispravka vrijednosti i sadašnje vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine u točnim iznosima odnosno sastavljanje financijskih izvještaja koji pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja Zajednice u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Nalaže se putem otvorenog žiro računa voditi samo poslovanje Zajednice, a dobrovoljna vatrogasna društva trebaju otvoriti vlastite žiro račune za redovno poslovanje.

- Godišnji popis imovine i obveza

Godišnji popis imovine i obveza za 2015. nije proveden. Zakonski predstavnik nije donio odluku o provedbi popisa ni imenovao popisno povjerenstvo. Odredbama članaka 19., 20. i 21. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, propisano je, između ostalog, da je neprofitna organizacija dužna najmanje jednom i to na kraju svake poslovne godine popisati imovinu i obveze sa stanjem na datum bilance radi usklađenja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem. Popis imovine i obveza obavlja povjerenstvo za popis koje se osniva sukladno statutu ili drugom najvišem općem aktu neprofitne organizacije. Zakonski zastupnik određuje datum popisa, rokove obavljanja popisa i dostavljanja izvještaja s priloženim popisnim listama. Podaci o popisu unose se pojedinačno u naturalnim, odnosno novčanim izrazima u popisne liste. Popisne liste jesu knjigovodstvene isprave čiju vjerodostojnost potpisima potvrđuju članovi povjerenstva za popis. Nakon završetka popisa, povjerenstvo je obvezno sastaviti izvještaj na temelju popisnih lista i svojih zapažanja i predati ga zakonskom zastupniku. Zakonski zastupnik na temelju izvještaja i priloženih popisnih lista te sukladno ovlastima koje proizlaze iz statuta ili drugih najviših općih akata neprofitne organizacije odlučuje o nadoknađivanju utvrđenih manjkova, priznavanju i evidentiranju utvrđenih viškova, otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza, rashodovanju imovine, mjerama protiv osoba odgovornih za manjkove, oštećenja, neusklađenost knjigovodstvenog i stvarnog stanja, zastaru i nenaplativost potraživanja i slično.

Državni ured za reviziju nalaže obavljanje godišnjeg popisa imovine i obveza u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

2.2. *Zajednica je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju. U očitovanju navodi da je u tijeku postupanje prema danim nalozima i preporukama. Ustrojavaju se poslovne knjige koje nedostaju, kod preuzimanja robe ili usluga se sastavljaju dokumenti, isplatnice potpisuje osoba koja prima novac. Kod izrade godišnjeg financijskog izvještaja za 2016. ispravljen je iznos prenesenog viška prihoda. Djelomično je u glavnoj knjizi za 2016. usklađeno evidentiranje dugotrajne imovine. Radi potpunog usklađenja ustrojiti će se knjige dugotrajne imovine.*

Poslovanje putem jednog zajedničkog računa Zajednica vodi za 31 dobrovoljno vatrogasno društvo, članove zajednice, radi financijskog praćenja i pomaganja članicama u provođenju njihovih aktivnosti (vježbi, natjecanja, osposobljavanja i dugo). Sredstva s računa se koriste za podmirenje obveza prema organizatoru bez obzira kojoj članici pripadaju, a nakon provedene aktivnosti se sredstva vraćaju članicama. Raspolaganje sredstvima je tehnički jednostavnije. Ako bi svaka članica imala svoj račun, trebala bi imati svog potpisnika za potrebe raspolaganja sredstvima, a kod provedbe plaćanja osobe zbog radnih obveza nisu uvijek dostupne. Otvaranje zasebnih računa bi utjecalo na povećanje troškova poslovanja članica. Zajednica navodi da u praksi postoje i druge Zajednice koje vode knjigovodstvo na ovaj način i ne postoji zakonska prepreka za ovakav način vođenja knjigovodstva.

Nabava opreme se evidentira kao imovina Zajednice, ali se većina opreme daje na korištenje dobrovoljnim vatrogasnim društvima. Ustrojavanje evidencije opreme i sveobuhvatnih popisa je u tijeku. Tijekom 2017. će se osnovati povjerenstvo za popis koja će popisati svu opremu, na temelju čega će se napraviti i usklađenje s glavnom knjigom.

3. Prihodi

- 3.1. Prihodi su ostvareni u iznosu 649.866,00 kn. Vrijednosno najznačajniji su prihodi po posebnim propisima u iznosu 589.732,00 kn ili 90,7 % ukupno ostvarenih prihoda. Odnose se na prihode proračuna Grada u iznosu 532.041,00 kn prihode od Vatrogasne zajednice Koprivničko-križevačke županije u iznosu 40.000,00 kn i na prihode od društava za osiguranje u iznosu 17.691,00 kn.

Prihodi od društava za osiguranje su ostvareni na temelju odredbe članka 46. Zakona o vatrogastvu, kojom je propisano da društva za osiguranje izdvajaju sredstva u visini 5,0 % od premije osiguranja od požara. Sredstva u visini 30,0 % se uplaćuju na poseban račun Hrvatske vatrogasne zajednice, 30,0 % na poseban račun vatrogasnih zajednica županija i Vatrogasne zajednice Grada Zagreba te 40,0 % na račun vatrogasne zajednice jedinice lokalne samouprave odnosno područne vatrogasne zajednice na području na kojem se nalazi osigurana imovina. Zajednica nije zatražila dostavljanje izvješća od društava za osiguranje o visini uplaćenih premija osiguranja od požara na njezinom području, te nije iskazala podatke o potraživanjima od društava za osiguranje s tog osnova.

Državni ured za reviziju predlaže od društava za osiguranje tražiti izvješća o visini uplaćenih premija osiguranja od požara na području Grada, evidentirati potraživanja u poslovnim knjigama po utvrđivanju potraživanja s toga osnova poduzeti mjere za naplatu ovih potraživanja.

- 3.2. *Zajednica je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju. U očitovanju navodi da će osiguravajućim društvima uputiti zahtjev za dostavom izvješća o visini uplaćenih premija osiguranja, kako bi se evidentirala potraživanja za spomenute prihode.*

III. MIŠLJENJE

1. Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju, obavljena je financijska revizija Zajednice za 2015. Revizijom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje. Izraženo je uvjetno mišljenje.
2. Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora. Planirana je i obavljena s ciljem da pruži razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji sastavljeni prema računovodstvenim propisima i standardima, a poslovanje usklađeno sa zakonima i drugim propisima.
3. Sljedeće činjenice su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja:
 - poslovanje Zajednice se odvija putem žiro računa koji se koristi za naplatu prihoda odnosno plaćanje troškova Zajednice i 31 dobrovoljnog vatrogasnog društva koji su njezini članovi; Ustrojena je jedna glavna knjiga u kojoj su evidentirani poslovni događaji (prihodi, rashodi, imovina, obveze) Zajednice i navedenih dobrovoljnih vatrogasnih društava; U financijskim izvještajima za 2015. iskazani su podaci koji se odnose na poslovanje Zajednice, ali nije osigurana usporedivost iskazanih podataka za 2015. s prethodnim razdobljem; Od propisanih poslovnih knjiga ustrojene su dnevnik i glavna knjiga te knjiga blagajne, ulaznih računa i evidencija putnih naloga; Nisu ustrojene knjiga dugotrajne nefinancijske imovine i knjiga financijske imovine i obveza; Pojedini poslovni događaji nisu u poslovnim knjigama evidentirani na temelju knjigovodstvenih isprava, kojima se nedvojbeno potvrđuje da su robe isporučene odnosno usluge obavljene, jer uz pojedine ulazne račune za vatrogasni materijal, zaštitnu opremu, usluge servisiranja vozila i drugo u ukupnom iznosu 34.272,00 kn nisu priloženi potpisani dokumenti; Kod evidentiranja više poslovnih događaja na računima obveza u iznosu 29.928,00 kn i na računima imovine u iznosu 7.683,00 kn opis knjiženja nije potpun, jer uz temeljnice za knjiženje nisu priloženi niti navedeni dokumenti iz kojih se nedvojbeno može potvrditi da su evidentirani poslovni događaji nastali; Pojedine isplatnice ne sadrže potpis primatelja novca; Višak prihoda nad rashodima za 2015. iznosi 28.156,00 kn; U glavnoj knjizi i financijskim izvještajima iskazan je preneseni višak prihoda iz prethodnih godina u iznosu 65.982,00 kn i višak za prijenos u naredno razdoblje u iznosu 94.138,00 kn. Budući da je višak prihoda za prijenos u 2015. ostvaren u iznosu 110.430,00 kn, višak prihoda za prijenos u naredno razdoblje iznosi 138.586,00 kn; U glavnoj knjizi i financijskim izvještajima ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine iskazan je u iznosu 281.174,00 kn, umjesto u iznosu 393.449,00 kn; Sadašnja vrijednost proizvedene dugotrajne imovine iskazana je u iznosu 155.454,00 kn, umjesto u iznosu 43.179,00 kn; Godišnji popis imovine i obveza za 2015. nije proveden; Zakonski predstavnik nije donio odluku o provedbi popisa i nije imenovano popisno povjerenstvo. (točka 2. Nalaza)
4. Zajednica je dobrovoljna, humanitarna, samostalna i nestranačka udruga u oblasti zaštite od požara u koju je udružena Javna vatrogasna postrojba Grada Križevaca i 31 dobrovoljno vatrogasno društvo s područja Grada Križevaca. Nema zaposlenika. Predsjednik Zajednice u 2015. i u vrijeme obavljanja revizije je Ivan Mužić.

Zajednica je ispunila ciljeve predviđene Statutom, godišnjim Programom rada i financijskim planom. Prihodi su ostvareni u iznosu 649.866,00 kn, a rashodi u iznosu 621.710,00 kn. Višak prihoda za 2015. iznosi 28.156,00 kn, preneseni višak prihoda iz prethodnih godina 65.982,00 kn, te višak prihoda za prijenos u sljedeće razdoblje iznosi 94.138,00 kn. Vrijednosno su najznačajniji prihodi ostvareni iz proračuna Grada u iznosu 532.041,00 kn ili 81,9 % i od Vatrogasne zajednice Koprivničko-križevačke županije u iznosu 40.000,00 kn ili 6,2 % ukupnih prihoda. Prihodi od društava za osiguranje su ostvareni u iznosu 17.691,00 kn ili 2,7 % ukupnih prihoda. Rashodi se odnose na prijenose dobrovoljnim vatrogasnim društvima i Javnoj vatrogasnoj postrojbi u iznosu 351.197,00 kn, materijalne rashode u iznosu 242.963,00 kn i financijske rashode i rashode amortizacije u iznosu 27.550,00 kn. Potraživanja koncem 2015. iznose 2.533,00 kn, a obveze 28.940,00 kn. Zajednica nema obvezu postupati po propisima o javnoj nabavi. Roba i usluge nabavljane su izravnim ugovaranjem odnosno ispostavljanjem narudžbenica na temelju izravnog kontakta s dobavljačima, bez prikupljanja više ponuda. Revizijom utvrđene nepravilnosti i propusti, koje se odnose na računovodstveno poslovanje, utjecale su na izražavanje uvjetnog mišljenja.