



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU  
Područni ured Split

---

IZVJEŠĆE  
O OBAVLJENOJ REVIZIJI

VATROGASNA ZAJEDNICA  
GRADA OMIŠA

Split, svibanj 2017.

## SADRŽAJ

stranica

---

I.	PODACI O ZAJEDNICI	2
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	2
	Planiranje	3
	Financijski izvještaji	4
	Program rada	9
II.	REVIZIJA ZA 2015.	10
	Ciljevi i područja revizije	10
	Metode i postupci revizije	10
	Nalaz za 2015.	11
III.	MIŠLJENJE	16



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU  
Područni ured Split

---

KLASA: 041-01/16-06/34  
URBROJ: 613-19-17-7

Split, 16. svibnja 2017.

IZVJEŠĆE  
O OBAVLJENOJ FINACIJSKOJ REVIZIJI  
VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA OMIŠA ZA 2015.

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 80/11), obavljena je financijska revizija kojom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje Vatrogasne zajednice grada Omiša (dalje u tekstu: Zajednica) za 2015.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Postupci revizije provedeni su od 9. studenoga 2016. do 16. svibnja 2017.

## I. PODACI O ZAJEDNICI

### Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Zajednica je strukovna i humanitarna organizacija dobrovoljnih vatrogasnih društava u području vatrogasne djelatnosti od interesa za Republiku Hrvatsku. Na temelju odluka Skupštine, u Zajednicu su udružena tri samostalna dobrovoljna vatrogasna društva (Omiš, Gata i Kučiće), koja djeluju na području Grada Omiša. Osnovana je u rujnu 1994. Upisana je u Registar neprofitnih organizacija i Registar udruga u Republici Hrvatskoj. Sjedište je Četvrt Žarka Dražojevića 8, Omiš.

Statut je donijela Skupština Zajednice u prosincu 2001., a u rujnu 2015. novi Statut. Statutom su uređeni i utvrđeni, između ostalog, naziv, predstavljanje i zastupanje, ciljevi i način djelovanja, prava i obveze članova, te ustrojstvo i tijela Zajednice. Pored Statuta, donesen je Pravilnik o radu i Poslovnik o radu Skupštine.

Ciljevi Zajednice su unaprjeđenje sustava zaštite od požara i vatrogastva, učinkovita provedba vatrogasne djelatnosti na području djelovanja, pripremanje vatrogasnog sustava za sudjelovanje u sustavu zaštite i spašavanja, podizanje razine vatrogasne kulture u lokalnoj samoupravi, promicanje značenja dobrovoljnog vatrogastva, sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom, praćenje, usmjeravanje i pomaganje rada članica na području zaštite i spašavanja te promicanje značaja i digniteta vatrogasne struke.

Tijela Zajednice su Skupština, Predsjedništvo, Zapovjedništvo, Nadzorni odbor i Sud časti.

Skupština je najviše tijelo upravljanja, koju čine članovi izabrani na skupštinama članica Zajednice. Redovna Skupština saziva se najmanje jednom godišnje, a svake četvrte godine izborna Skupština. Skupština, između ostalog, donosi Statut, Poslovnik o radu Skupštine i druge unutarnje akte, usvaja izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu, usvaja godišnje financijsko izvješće, odlučuje o statusnim promjenama, uvođenju i visini članarine, donosi planove razvoja te razmatra i druga pitanja u skladu sa Statutom.

Predsjedništvo je izvršno tijelo koje ima devet članova, imenovanih na četiri godine. Predsjedništvo, između ostalog, provodi odluke i zaključke Skupštine, rukovodi radom Zajednice između dvije sjednice Skupštine, utvrđuje prijedlog izvješća o radu i financijskom poslovanju, usvaja program rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu, utvrđuje prijedlog programa rada, financijskog plana i završnog računa, donosi opće akte iz svog djelokruga rada te prati njihovu provedbu, upravlja imovinom, prati ostvarivanje programa rada i financijskog plana, imenuje i razrješava zamjenika predsjednika, zamjenika zapovjednika, tajnika, predsjednike i članove radnih tijela, likvidatora te svoje predstavnike u radnim tijelima i organizacijama s kojima surađuje.

Predsjednik Zajednice je, između ostalog, odgovoran za zakonitost rada, brine o poštivanju Statuta i akata Zajednice te drugih propisa, saziva sjednice Skupštine i Predsjedništva, potpisuje odluke, ugovore i druge akte koje donosi Skupština i Predsjedništvo, naredbodavac je za izvršenje financijskog plana, odgovoran je za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te obavlja druge poslove temeljem Statuta i smjernica Skupštine i Predsjedništva.

Zapovjedništvo je stručno i tehničko tijelo zaduženo za organizaciju pripreme i provedbe operativnih aktivnosti. Ima pet članova. Zapovjedništvo, između ostalog, obavlja organizacijske poslove s ciljem efikasne provedbe vatrogasne djelatnosti, organizira i provodi vatrogasne vježbe, pripreme za natjecanja, prati i koordinira provedbu preventivnih poslova u području zaštite od požara te brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju članova Zajednica.

Zapovjednik Zajednice je, između ostalog, odgovoran za provedbu vatrogasne djelatnosti, organiziranost, osposobljenost i opremljenost vatrogasnih postrojbi, obavljanje operativnih poslova, pripremu i provedbu vatrogasnih natjecanja, provedbu programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u nadležnosti Zajednice te za intervencijsku spremnost vatrogasnih postrojbi na području djelovanja. U kolovozu 2013. za zapovjednika je imenovan Višeslav Pešić na temelju odluke Predsjedništva u skladu sa Statutom iz prosinca 2001. Prema Statutu iz rujna 2015., Skupština bira zapovjednika, a zamjenika zapovjednika Predsjedništvo. Zapovjednik svoju dužnost obavlja volonterski.

Nadzorni odbor ima tri člana, koje bira Skupština na četiri godine. Prati primjenu i provođenje Statuta i drugih općih akata, analizira provođenje odluka, zaključaka i smjernica Skupštine, Predsjedništva, Zapovjedništva i njihovih radnih tijela, nadzire financijsko i materijalno poslovanje Zajednice, korištenje i raspolaganje imovinom te jednom godišnje izvještava Skupštinu o svom radu i predlaže odgovarajuće mjere.

Od travnja 2013. Predsjednik Zajednice je Goran Bilić, koji svoju dužnost obavlja volonterski.

Izvori financiranja su sredstva iz proračuna grada Omiša za financiranje redovne djelatnosti, prihodi od Vatrogasne zajednice Splitsko-dalmatinske županije, prihodi od naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma, prihodi od premija osiguranja od požara koje uplaćuju osiguravajuća društva te vlastiti prihodi.

Zajednica je na početku i na koncu 2015. imala dva zaposlenika na neodređeno vrijeme.

## **Planiranje**

Financijski plan i Program rada za 2015. je donijelo Predsjedništvo Zajednice u prosincu 2014. prema odredbama Statuta iz svibnja 2001.

Financijskim planom su prihodi i rashodi planirani u iznosu 2.747.018,00 kn. Izmjenama financijskog plana iz prosinca 2015., prihodi su planirani u iznosu 3.133.668,00 kn, rashodi u iznosu 3.119.293,00 kn te je planiran višak prihoda u iznosu 14.375,00 kn. Planirani prihodi se odnose na prihode po posebnim propisima u iznosu 3.034.595,00 kn (prihodi iz gradskog proračuna 2.313.795,00 kn i ostalih izvora 720.800,00 kn), prihode od prodaje roba i pružanja usluga u iznosu 89.802,00 kn, ostale nespomenute prihode u iznosu 8.600,00 kn te prihode od financijske imovine u iznosu 671,00 kn. Planirani rashodi se odnose na rashode vezane uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija u iznosu 1.705.361,00 kn, rashode za zaposlene u iznosu 1.193.168,00 kn, materijalne rashode u iznosu 214.967,00 kn te financijske rashode u iznosu 5.797,00 kn.

Program rada sadrži ciljeve i planirane aktivnosti za 2015., ali uz planirane aktivnosti nisu navedena sredstva za njihovo ostvarivanje, čime je onemogućeno praćenje planiranih sredstava i ostvarenih aktivnosti tijekom godine te korištenje financijskih sredstava za ostvarivanje programskih ciljeva.

Prema odredbi članka 5. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14), neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva, obvezna je izrađivati program rada i financijski plan za njegovu provedbu. Financijski plan neprofitne organizacije sastoji se od: plana prihoda i rashoda, plana zaduživanja i otplata te obrazloženja financijskog plana. Skreće se pozornost da je odredbama članka 46. navedenog Zakona, propisano da se prvi financijski planovi na temelju odredbi ovoga Zakona izrađuju za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2016.

U listopadu 2015. stupio je na snagu Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine 119/15), kojim se između ostalog propisuje metodologija izrade financijskog plana, izmjena i dopuna financijskog plana, kao i način i uvjeti izvršavanja financijskog plana. Prvi financijski plan neprofitna organizacija izrađuje u skladu sa odredbama ovoga Pravilnika za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017.

Odredbama članaka 12. i 17. navedenog Pravilnika, propisano je da se financijski plan neprofitne organizacije, između ostalog, sastoji od obrazloženja financijskog plana, a obrazloženje financijskog plana se sastoji od obrazloženja skupina prihoda i rashoda te programa, aktivnosti i projekata, koji se planiraju provoditi u godini za koju se donosi financijski plan. Obrazloženje programa, aktivnosti i projekata mora sadržavati poveznicu s programom rada i potrebnim sredstvima za njihovu provedbu. Odredbom članka 27. navedenog Pravilnika je propisano da prvi financijski plan, u skladu s odredbama ovog Pravilnika, neprofitna organizacija izrađuje za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017.

## **Financijski izvještaji**

Zajednica vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o računovodstvu za neprofitne organizacije. Sastavljeni su Izvještaj o prihodima i rashodima neprofitnih organizacija, Bilanca i Bilješke uz financijske izvještaje te su javno objavljeni putem Registra neprofitnih organizacija.

### **a) Izvještaj o prihodima i rashodima neprofitnih organizacija**

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za 2015., ukupni prihodi su ostvareni u iznosu 3.133.668,00 kn, što je za 267.244,00 kn ili 9,3 % više u odnosu na prethodnu godinu. Ukupni prihodi su ostvareni u visini planiranih.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima.

Tablica broj 1

## Ostvareni prihodi

u kn

Redni broj	Prihodi	Ostvareno za 2014.	Ostvareno za 2015.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	0,00	89.802,00	-
2.	Prihodi po posebnim propisima	2.833.758,00	3.034.595,00	107,1
3.	Prihodi od imovine	0,00	671,00	-
4.	Prihodi od donacija	32.666,00	0,00	-
5.	Drugi prihodi	0,00	8.600,00	-
	Ukupno	2.866.424,00	3.133.668,00	109,3

Vrijednosno najznačajniji su prihodi po posebnim propisima u iznosu 3.034.595,00 kn ili 96,8 %. Svi drugi prihodi (prihodi od prodaje roba i pružanja usluga, prihodi od imovine i drugi prihodi) iznose 99.073,00 kn ili 3,2 % ukupno ostvarenih prihoda.

Značajnije povećanje ostvarenih prihoda se odnosi na prihode po posebnim propisima, koji su u odnosu na prethodnu godinu veći za 200.797,00 kn ili 7,1 % najvećim dijelom zbog više doznačenih sredstava iz gradskog proračuna.

Prihodi po posebnim propisima se odnose na prihode iz proračuna Grada Omiša u iznosu 2.313.795,00 kn, Vatrogasne zajednice Splitsko-dalmatinske županije u iznosu 454.131,00 kn, od naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma u iznosu 243.155,00 kn i od društava za osiguranje u iznosu 23.514,00 kn.

Prihodi iz proračuna Grada Omiša su doznačeni za financiranje redovne djelatnosti (rashode za zaposlene i materijalne rashode) u iznosu 2.025.795,00 kn i sufinanciranje zapošljavanja 16 sezonskih vatrogasaca u iznosu 288.000,00 kn. Sredstva su korištena za utvrđene namjene. Izvješće o utrošku sredstava je dostavljeno Gradu Omišu.

Vatrogasna zajednica Splitsko-dalmatinske županije je doznačila sredstva za sufinanciranje troškova sezonskih vatrogasaca u skladu s Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku, kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske u ožujku 2015. Izvješće o utrošku sredstava je dostavljeno davatelju sredstava.

Prihodi od naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma su ostvareni na temelju odredbi članka 47. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 36/09 i 80/10). U skladu s odredbama Pravilnika o postupku za ostvarivanje prava na sredstva iz naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma za izvršene radove u šumama (Narodne novine 22/15 i 93/15), koji je na snazi od veljače 2015., navedena sredstva raspoređuje ministarstvo nadležno za šumarstvo. Od ukupnih sredstava koja su prikupljena od naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma, za Zajednicu se izdvaja 5,0 %. U veljači 2016. je Ministarstvo poljoprivrede dostavilo Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici, koja je zatim prosljedila područnim vatrogasnim zajednicama, obavijest o rasporedu uplaćenih sredstava iz naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma i obračun za 2015. Zajednica je sredstva prenijela dobrovoljnim vatrogasnim društvima u skladu s mjerilima utvrđenim financijskim planom. Izvješće o utrošku sredstava je dostavljeno Ministarstvu poljoprivrede.

Prihodi od premije osiguranja od požara su ostvareni od sedam društava za osiguranje u iznosu 23.514,00 kn. Prihodi su ostvareni na temelju odredbi članka 46. Zakona o vatrogastvu, kojima je propisano da društva za osiguranje izdvajaju sredstva u visini 5,0 % od premije osiguranja od požara.

Sredstva u visini 30,0 % se uplaćuju na poseban račun Hrvatske vatrogasne zajednice, 30,0 % na poseban račun vatrogasnih zajednica županija i Vatrogasne zajednice Grada Zagreba te 40,0 % na račun vatrogasne zajednice jedinice lokalne samouprave, odnosno područne vatrogasne zajednice na području na kojem se nalazi osigurana imovina. Na temelju odluke Predsjedništva, u skladu s mjerilima utvrđenim financijskim planom, sredstva su prenesena dobrovoljnim vatrogasnim društvima za nabavu opreme za vatrogasne intervencije (vatrogasna zaštitna odjeća, obuća i druga oprema, vatrogasni aparati, tlačne cijevi).

Namjenski prihodi Zajednice su ostvareni u iznosu 938.669,00 kn i njihov udjel u ukupno ostvarenim prihodima iznosi 30,0 %. Odnose se na prihode od Vatrogasne zajednice Splitsko-dalmatinske županije i Grada Omiša za financiranje plaća sezonskih vatrogasaca u iznosu 672.000,00 kn, prihode od naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma u iznosu 243.155,00 kn te prihode od premija osiguranja od požara u iznosu 23.514,00 kn. Sredstva u iznosu 672.000,00 kn su utrošena za isplatu plaća 32 sezonska vatrogasca, a sredstva u iznosu 266.669,00 kn su prenesena dobrovoljnim vatrogasnim društvima.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za 2015., ukupni rashodi su ostvareni u iznosu 3.119.293,00 kn, što je za 61.953,00 kn ili 2,0 % više u odnosu na prethodnu godinu. Ukupni rashodi su ostvareni u visini planiranih.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi

u kn

Redni broj	Rashodi	Ostvareno za 2014.	Ostvareno za 2015.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	1.027.515,00	1.193.168,00	116,1
2.	Materijalni rashodi	252.590,00	214.967,00	85,1
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	21.722,00	11.080,00	51,0
2.2.	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	93.015,00	0,00	-
2.3.	Naknade volonterima	2.000,00	0,00	-
2.4.	Naknade drugim osobama izvan radnog odnosa	0,00	18.531,00	-
2.5.	Rashodi za usluge	72.923,00	111.817,00	153,3
2.6.	Rashodi za materijal i energiju	47.238,00	57.339,00	121,4
2.7.	Drugi materijalni rashodi	15.692,00	16.200,00	103,2
3.	Financijski rashodi	5.899,00	5.797,00	98,3
4.	Donacije	1.771.336,00	1.705.361,00	96,3
	Ukupno	3.057.340,00	3.119.293,00	102,0
	Višak prihoda	0,00	14.375,00	-
	Manjak prihoda	190.916,00	0,00	-

Vrijednosno su značajniji rashodi za donacije u iznosu 1.705.361,00 kn ili 54,7 % te rashodi za zaposlene u iznosu 1.193.168,00 kn ili 38,3 %. Svi drugi rashodi (materijalni rashodi i financijski rashodi) iznose 220.764,00 kn ili 7,0 % ukupno ostvarenih rashoda.

Značajnije povećanje ostvarenja rashoda se odnosi na rashode za zaposlene, koji su u odnosu na prethodnu godinu veći za 165.653,00 kn ili 16,1 % zbog prijama u radni odnos sezonskih vatrogasaca (na određeno vrijeme).



Rashodi za zaposlene su ostvareni u iznosu 1.193.168,00 kn. Odnose se na rashode za plaće u iznosu 1.015.963,00 kn, doprinose na plaće u iznosu 171.705,00 kn te druge rashode za zaposlene (božićnice i jubilara nagrada) u iznosu 5.500,00 kn. Zajednica je tijekom 2015. imala dva zaposlenika na neodređeno vrijeme (tajnik i šefica računovodstva) te 32 zaposlenika na određeno vrijeme (sezonski vatrogasci). Plaće zaposlenika na neodređeno vrijeme su obračunane u skladu s Pravilnikom o radu, Odlukom o osnovici i koeficijentima za zaposlene te ugovorima o radu. Prosječna bruto plaća zaposlenika na neodređeno vrijeme je iznosila 11.950,00 kn. Plaće sezonskih vatrogasaca su obračunane i isplaćene na temelju Programa aktivnosti u provedbi mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2015. Prosječna bruto plaća sezonskih vatrogasaca je iznosila 6.000,00 kn.

Materijalni rashodi su ostvareni u iznosu 214.967,00 kn. Vrijednosno značajniji rashodi se odnose na rashode za usluge u iznosu 111.817,00 kn te rashode za materijal i energiju u iznosu 57.339,00 kn. U okviru rashoda za usluge vrijednosno su značajniji rashodi za usluge telefona i pošte u iznosu 69.983,00 kn te rashodi za usluge pravnog savjetovanja u iznosu 15.500,00 kn.

Rashodi za donacije su ostvareni u iznosu 1.705.361,00 kn. Vrijednosno značajniji rashodi u iznosu 1.701.411,00 kn se odnose na prijenose sredstava dobivenih iz gradskog proračuna, od premija osiguranja od požara te od naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma. Korisnicima su sredstva prenesena na temelju odluka Predsjedništva donesenih na sjednicama održanim tijekom 2015. Sredstva su dodjeljivana dobrovoljnim vatrogasnim društvima na širem području Grada Omiša za plaćanje naknada za rad sezonskih vatrogasaca tijekom ljetnih mjeseci (1. lipnja do 30. rujna 2015.), u skladu s Planom rasporeda zapošljavanja vatrogasaca po vatrogasnim postrojbama iz svibnja 2015., nabavu opreme, osposobljavanje vatrogasaca, intervencije na požarištima i druge tekuće troškove. Korisnici sredstava su Zajednici dostavljali izvješća o korištenju sredstava.

Višak prihoda za 2015. iznosi 14.375,00 kn. Preneseni višak prihoda iz prethodnih godina iznosi 645.700,00 kn (iz 2014. manjak prihoda u iznosu 190.916,00 kn, a iz ranijih godina višak prihoda u iznosu 836.616,00 kn), te višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 660.075,00 kn.

#### b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2015., ukupna vrijednost imovine i vlastitih izvora je iskazana u iznosu 1.305.053,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine i vlastitih izvora početkom i koncem 2015.

Tablica broj 3

## Vrijednost imovine i vlastitih izvora

u kn

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	644.978,00	644.978,00	100,0
2.	Financijska imovina	645.700,00	660.075,00	102,2
	Ukupno imovina	1.290.678,00	1.305.053,00	101,1
3.	Vlastiti izvori	1.290.678,00	1.305.053,00	101,1
	Ukupno vlastiti izvori	1.290.678,00	1.305.053,00	101,1

Nefinancijska imovina je koncem 2015. iskazana u iznosu 644.978,00 kn. Vrijednosno značajnija se odnosi na vrijednost poslovnog prostora u iznosu 414.521,00 kn i uredski namještaj i opremu u iznosu 94.150,00 kn.

Financijska imovina je koncem 2015. iskazana u iznosu 660.075,00 kn, a odnosi se na novčana sredstva na računu kod poslovne banke.

U okviru financijske imovine na računu depozita tijekom 2015. evidentirane su poslovne promjene koje se odnose na deponiranje sredstava kod poslovne banke (radi osiguranja povrata kredita iz 2011.) u iznosu 61.457,00 kn, deponiranje sredstava (radi osiguranja povrata kredita iz 2015.) u iznosu 157.500,00 kn, te oročavanje sredstava u iznosu 300.000,00 kn.

U siječnju 2015. u poslovnim knjigama su zaduženjem računa depozita evidentirana sredstva deponirana kao instrument osiguranja naplate po kreditu iz 2011. (za nabavu vozila) u iznosu 61.457,00 kn, a trebala su biti evidentirana u 2011. u iznosu 60.000,00 kn. Naime, prema ugovoru o namjenskom depozitu iz studenoga 2011., sredstva u iznosu 60.000,00 kn deponirana su kao osiguranje naplate po kreditu iz 2011., na rok 30. studenoga 2012., odnosno do konačne otplate kredita, uz godišnju kamatnu stopu 2,3 %. Nakon otplate kredita (studen 2012.), deponirana sredstva nisu vraćena na redovan račun Zajednice, već su ostala na računu namjenskog depozita koji je otvoren kod poslovne banke, uz prijepis ostvarene kamate. U ožujku 2015. sredstva u iznosu 61.457,00 kn (deponirana sredstva i kamata) su vraćena na redovan račun Zajednice. Povrat sredstava je evidentiran u poslovnim knjigama odobrenjem računa depozita.

U ožujku 2015. Zajednica se zadužila kod poslovne banke na temelju odluke predsjedništva iz veljače 2015. Prema odluci, Zajednica se zadužuje zbog nedostatnih sredstava predviđenih Odlukom povjerenika Vlade Republike Hrvatske o privremenom financiranju Grada Omiša za prvo tromjesečje 2015. Ugovorom o kreditu iz ožujka 2015., ugovoren je kredit u iznosu 150.000,00 kn, referentna kamata tromjesečni ZIBOR uvećana za kamatnu maržu 7,80 postotnih poena godišnje, rok povrata 12 mjeseci, te naknada za obradu kredita 1,0 % iznosa kredita. Koncem lipnja 2015. Zajednica je otplatila cjelokupni kredit te je plaćena kamata u iznosu 4.635,00 kn. U poslovnim knjigama primljeni kredit i povrat kredita evidentiran je na računu obveza za kredite. Za osiguranje povrata kredita, Zajednica je deponirala odnosno oročila sredstva u iznosu 157.500,00 kn, uz godišnju kamatnu stopu 0,9 %. Nakon otplate kredita, deponirana sredstva su vraćena na račun Zajednice. Prihodi od kamata na deponirana sredstva ostvareni su u iznosu 441,00 kn.

U kolovozu 2015. Zajednica je kod poslovne banke oročila sredstva, na temelju odluke predsjedništva iz srpnja 2015. Prema ugovoru, oročena su sredstva u iznosu 300.000,00 kn, na rok tri mjeseca, uz kamatnu stopu 0,5 % godišnje.

U studenom 2015., sredstva su vraćena na račun Zajednice. Prihodi od kamata ostvareni su u iznosu 377,00 kn.

Vlastiti izvori u iznosu 1.305.053,00 kn se odnose na višak prihoda u iznosu 660.075,00 kn i vlastite izvore u iznosu 644.978,00 kn.

## **Program rada**

Program rada za 2015. je donijelo Predsjedništvo Zajednice u listopadu 2014. Izvješće o radu je usvojilo gradsko vijeće Grada Omiša u svibnju 2016.

Ciljevi i aktivnosti predviđeni Statutom i Programom rada su ispunjeni.

Programom su utvrđeni ciljevi i aktivnosti za 2015. koji se, između ostalog, odnose na preventivne mjere zaštite od požara, gašenje požara, spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijama, tehničko opremanje postrojbi na području Grada Omiša te osposobljavanje, usavršavanje i uvježbavanje vatrogasaca. Program rada sadrži ciljeve i planirane aktivnosti za 2015., uz koje nisu navedeni rashodi za njihovo ostvarivanje te izvori financiranja.

U cilju ostvarivanja preventivnih mjera zaštite od požara, Zapovjedništvo Zajednice je izradilo i usvojilo Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara na području Grada Omiša. U suradnji s Hrvatskim šumama izvršen je uvid u pripremu operativnih planova zaštite od požara. Posebno ugrožene građevine i otvoreni prostori se motre i čuvaju te se na ugroženijim područjima provodi i ophodnja. Donesen je Program informativne aktivnosti u cilju podizanja razine protupožarne kulture te opasnostima i posljedicama od nastanka požara. Provedena je akcija i podijeljen je promidžbeni materijal u nižim razredima osnovne škole i dječjim vrtićima. Obavljano je osiguranje na zaštiti od požara (cisterna i vatrogasci) za vrijeme održavanja kulturnih i sportskih priredbi.

Izgrađeni su protupožarni putovi, kontinuirano se provode aktivnosti na poboljšanju i uređenju pristupnih putova, poduzimaju se mjere za poboljšanje organizacijske strukture Zajednice i dobrovoljnih vatrogasnih društava, ažuriranje planova zaštite od požara na području Grada Omiša te izradu planova za motrenje, čuvanje i zabranu nekontroliranog i neovlaštenog pristupa pojedinim područjima.

Zajednica je u 2015. provela mjere tehničkog opremanja postrojbi u cilju unapređenja sustava vatrogastva. Provedene tehničke mjere se odnose na osiguranje vozila za intervencije na otvorenom prostoru, ugradnju visokotlačne pumpe, opremanje auto-cisterni s novim gumama te opremanje vatrogasnih postrojbi interventnim vatrogasnim zaštitnim odijelima, izolacijskim aparatima i zaštitnom opremom.

Tijekom 2015. obavljena je 361 intervencija na području djelovanja Zajednice, što je za 189 intervencija ili 110,0 % više u odnosu na prethodnu godinu. Na intervencijama je sudjelovalo ukupno 1 734 vatrogasca (zaposleni u Zajednici, tri dobrovoljna vatrogasna društva i drugi) s utrošenih 10 260 radnih sati. Provedene su mjere osposobljavanja i usavršavanja djelatnika organiziranjem teorijske nastave, praktičnih vježbi, pokaznih vježbi i natjecanja te su sezonskim vatrogascima organizirani tečajevi, polaganje ispita i prekvalifikacije.

Zajednica je organizirala program osposobljavanja za zvanje vatrogasac (15 polaznika je položilo za zvanje vatrogasac), polaganje stručnih ispita (dva vatrogasca su položila stručni ispit za samostalno vođenje vatrogasnih intervencija s posebnim ovlastima i odgovornostima) i program prekvalifikacije (jedan vatrogasac je završio prekvalifikaciju za profesionalnog vatrogasca).

## II. REVIZIJA ZA 2015.

### Ciljevi i područja revizije

Ciljevi revizije su bili:

- utvrditi istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti primjenu zakona i drugih propisa u vezi s organizacijom i financijsko računovodstvenim poslovanjem
- provjeriti pravilnost stjecanja prihoda
- provjeriti pravilnost ostvarenja rashoda, odnosno provjeriti jesu li financijska sredstva korištena u skladu s predviđenim namjenama
- provjeriti pravilnost izvršenja drugih transakcija
- provjeriti usklađenost provedenih aktivnosti s programom rada
- ocjena efikasnosti Zajednice u ostvarenju ciljeva utvrđenih statutom i godišnjim programom rada.

Područja revizije su određena prema kriteriju značajnosti i na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti.

### Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Zajednice. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Uspoređeni su podaci iskazani u financijskim izvještajima s podacima iz ranijeg razdoblja i podacima iz plana, s ciljem utvrđivanja područja rizika. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Ispitana je dosljednost primjene zakona i drugih propisa, te pravila, procedura i drugih unutarnjih akata. Provjereno je stjecanje i iskazivanje prihoda iz svih izvora u skladu s propisima i djelatnostima vatrogasnih zajednica, obavljena je detaljna provjera računa i računska točnost dokumentacije na temelju koje su evidentirani rashodi te objava podataka na mrežnim stranicama. Ocijenjeno je korištenje financijskih sredstava radi ostvarenja ciljeva utvrđenih godišnjim programom rada i financijskim planom te efikasnost Zajednice u ostvarivanju ciljeva utvrđenih Statutom i godišnjim programom rada. Korišteni su izvještaji u vezi pojedinih aktivnosti Zajednice. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljeni su razgovori sa zaposlenicima Zajednice te pribavljena obrazloženja o pojedinim poslovnim događajima.

## Nalaz za 2015.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi, rashodi, imovina i obveze te Program rada.

Obavljenom revizijom za 2015. su utvrđene nepravilnosti i propusti koje se odnose na djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, računovodstveno poslovanje te prihode.

### 1. Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

1.1. Statut je temeljni akt Zajednice. Do rujna 2015. primjenjivao se Statut iz prosinca 2001., a u rujnu 2015. Skupština je donijela novi Statut. Odredbom članka 33. Statuta utvrđene su nadležnosti Skupštine koje nisu u cijelosti usklađene s odredbama Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14). Prema Statutu, Predsjedništvo usvaja plan rada i financijski plan, a prema odredbi članka 18. Zakona o udrugama, plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu usvaja Skupština.

Državni ured za reviziju nalaže uskladiti Statut s odredbama Zakona o udrugama.

1.2. *Zajednica je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju. U očitovanju navodi da je na sjednici održanoj 30. prosinca 2016. Skupština Zajednice uskladila Statut s odredbama Zakona o udrugama.*

### 2. Sustav unutarnjih kontrola

2.1. U listopadu 2015. stupio je na snagu Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija, kojim je propisan način provođenja samoprocjene funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola te metodologija izrade financijskog plana, izmjena i dopuna financijskog plana te način i uvjeti izvršavanja financijskog plana.

Zajednica je provela samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola, osim u dijelu koji se odnosi na sastavljanje akcijskog plana za poboljšanje sustava financijskog upravljanja i kontrola, s obzirom da nije dan potvrđan odgovor za donošenje procedura financijskog poslovanja.

Prema odredbama članaka 4. i 5. navedenog Pravilnika, zakonski zastupnik neprofitne organizacije obavezan je za svaku poslovnu godinu provesti samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola koja se provodi popunjavanjem Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola. Na temelju pitanja iz Upitnika, provodi se samoprocjena rada sustava kojoj je cilj potvrda da se sredstva koriste zakonito, namjenski i svrhovito te da sustav financijskog upravljanja i kontrola funkcionira učinkovito i djelotvorno. Zakonski zastupnik je nakon popunjavanja upitnika obavezan izvijestiti najviše tijelo neprofitne organizacije o provedenoj samoprocjeni.

Prema odredbama članaka 6. i 7. navedenog Pravilnika, zakonski zastupnik sastavlja akcijski plan za poboljšanje sustava financijskog upravljanja i kontrola, ako na sva pitanja nije dan potvrđan odgovor, a popunjavanje Upitnika i izrada akcijskog plana provode se najkasnije u roku 30 dana od roka predviđenog za podnošenje godišnjih financijskih izvještaja za prethodnu godinu.

Prema odredbi članka 9. spomenutog Pravilnika, neprofitna organizacija koja ostvaruje sredstva iz javnih izvora, uključujući i sredstva državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, obvezna je na zahtjev nadležnog tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno drugog nadležnog tijela javne vlasti dostaviti tom tijelu dokaz o provedenoj samoprocjeni funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola. Odredbom članka 4. navedenog Pravilnika, propisano je da se samoprocjena, odnosno popunjavanje Upitnika i izrada akcijskog plana provode po prvi put za 2015., najkasnije u roku 30 dana od roka predviđenog za podnošenje godišnjih financijskih izvještaja za 2015.

Državni ured za reviziju nalaže sastaviti akcijski plan za poboljšanje sustava financijskog upravljanja i kontrola u skladu s odredbama Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija.

- 2.2. *Zajednica je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju. U očitovanju navodi da je prilikom popunjavanja Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola (dio koji se odnosi na procedure financijskog poslovanja) pogrešno naveden negativan odgovor, odnosno da navedene procedure Zajednica nije obvezna primjenjivati.*

### 3. Računovodstveno poslovanje

- 3.1. Zajednica je obvezna voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima koji određuju računovodstveno poslovanje neprofitnih organizacija.

U okviru prihoda od prodaje roba i pružanja usluga su u poslovnim knjigama evidentirani i financijskim izvještajima iskazani prihodi na temelju isporučenih usluga (recipročni prihodi) opskrbe pitkom vodom auto cisternama u vodospremnik. Usluga je obavljena u rujnu 2014., a Zajednica je ispostavila račune u prosincu 2014. U poslovnim knjigama prihodi u iznosu 80.360,00 kn su evidentirani u siječnju 2015. kada su naplaćeni, a trebali su biti evidentirani u 2014.

Prema odredbi članka 26. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja, kojim je propisano da se recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati, a nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje.

Pojedini prihodi i rashodi nisu u poslovnim knjigama evidentirani i u financijskim izvještajima iskazani na propisanim računima računskog plana. Prihodi od poslovne banke za kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju evidentirani su na računu prihoda od zateznih kamata, a trebalo ih je evidentirati na računu kamate na deponirana sredstva i depozite po viđenju u iznosu 1.280,00 kn.

Također, prijenosi sredstava dobrovoljnim vatrogasnim društvima na području Grada Omiša za plaće sezonskih vatrogasaca, nabavu opreme, osposobljavanje vatrogasaca, intervencije na požarištima i druge tekuće troškove u iznosu 1.701.411,00 kn evidentirani su na računu donacija, a trebalo ih je evidentirati na računu rashoda vezanih uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija.

Prema odredbi članka 6. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 1/15), računskim planom za neprofitne organizacije utvrđene su brojčane oznake i nazivi pojedinih računa po kojima je neprofitna organizacija obvezna knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i izvore vlasništva te prihode i rashode.

Pojedini podaci iskazani u financijskim izvještajima na koncu 2015. razlikuju se od podataka evidentiranih u poslovnim knjigama. U financijskim izvještajima (PR-RAS) su iskazani prihodi po posebnim propisima iz proračuna u iznosu 2.313.795,00 kn, prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora u iznosu 720.800,00 kn, prihodi od prodaje roba i pružanja usluga u iznosu 89.802,00 kn, drugi prihodi u iznosu 8.600,00 kn i prihodi od zateznih kamata u iznosu 671,00 kn. U poslovnim knjigama su evidentirani prihodi po posebnim propisima iz proračuna u iznosu 2.309.895,00 kn, prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora u iznosu 630.868,00 kn, prihodi od prodaje roba i pružanja usluga u iznosu 168.460,00 kn, drugi prihodi u iznosu 17.200,00 kn i prihodi od zateznih kamata u iznosu 1.280,00 kn. U poslovnim knjigama nisu evidentirani i financijskim izvještajima iskazani rashodi za amortizaciju u iznosu 51.449,00 kn. Iz navedenih razloga su prihodi više iskazani za 5.965,00 kn, rashodi su manje iskazani za 51.449,00 kn te je iskazan višak prihoda u iznosu 14.375,00 kn umjesto manjak prihoda u iznosu 43.039,00 kn. Također, višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iskazan je u iznosu 660.075,00 kn, umjesto u iznosu 602.661,00 kn.

U financijskim izvještajima (Bilanca) stanje novčanih sredstava je iskazano u iznosu 660.075,00 kn, dok je u poslovnim knjigama i na izvodu poslovne banke evidentirano u iznosu 717.581,00 kn. Podaci o potraživanjima i obvezama u financijskim izvještajima nisu iskazani, a u poslovnim knjigama evidentirana su potraživanja od zaposlenih u iznosu 132,00 kn i obveze prema dobavljačima u iznosu 146,00 kn.

Prema odredbi članka 3. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, računovodstvo neprofitne organizacije se temelji na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja.

Vrijednost nefinancijske imovine u poslovnim knjigama je evidentirana i financijskim izvještajima iskazana na početku i na kraju 2015. u iznosu 644.978,00 kn. Ispravak vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine za 2015. nije obavljen te u poslovnim knjigama nije evidentiran i financijskim izvještajima iskazan ispravak vrijednosti dugotrajne imovine u iznosu 51.449,00 kn. S obzirom da nije obavljen ispravak vrijednosti, vrijednost dugotrajne nefinancijske imovine nije realno iskazana odnosno iskazana je u iznosu 644.978,00 kn, a trebala je biti iskazana u iznosu 593.529,00 kn.

Prema odredbi članka 24. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira prema propisanim stopama amortizacije, odnosno ispravljiva linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu, a osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost.

Nepravilnosti koje su utvrđene u području računovodstvenog poslovanja imaju utjecaj na točnost i realnost podataka iskazanih u financijskim izvještajima.

Prema odredbama članaka 28. i 29. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, financijski izvještaji moraju pružiti objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije, a financijski izvještaji su izvještaji o stanju i strukturi, te promjenama u vrijednosti i obujmu imovine, obveza, vlastitih izvora, prihoda i rashoda.

Državni ured za reviziju nalaže recipročne prihode evidentirati u poslovnim knjigama i iskazati u financijskim izvještajima po nastanku poslovnog događaja, prihode i rashode evidentirati na propisanim računima računskog plana, podatke u financijskim izvještajima iskazati po općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti i pouzdanosti te obaviti ispravak vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine u skladu s odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

*3.2. Zajednica je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju. U očitovanju navodi da se obvezuje recipročne prihode evidentirati u poslovnim knjigama i iskazati u financijskim izvještajima po nastanku događaja. Nadalje, navodi da su pogrešna evidentiranja pojedinih prihoda i rashoda posljedica korištenja starog računskog plana te da u 2017. koristi novi računski plan i da su navedene greške ispravljene. Također, navodi da su pogreške iskazane u financijskim izvještajima u vezi prihoda i stanja novčanih sredstava ispravljene te je za 2016. obavljen ispravak vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine.*

#### 4. Prihodi

4.1. Prihodi su ostvareni u iznosu 3.133.668,00 kn, što je za 267.244,00 kn ili 9,3 % više u odnosu na prethodnu godinu. Odnose se na prihode po posebnim propisima u iznosu 3.034.595,00 kn, prihode od prodaje roba i pružanja usluga u iznosu 89.802,00 kn, druge prihode u iznosu 8.600,00 kn te prihode od imovine u iznosu 671,00 kn.

U okviru prihoda po posebnim propisima ostvareni su prihodi od uplata premija osiguranja u iznosu 23.514,00 kn (sedam društava za osiguranje). Prihodi su ostvareni na temelju odredbi članka 46. Zakona o vatrogastvu, prema kojima su društva za osiguranje obvezna izdvajati sredstva u visini 5,0 % od premije osiguranja od požara koja se uplaćuju u visini 30,0 % na poseban račun Hrvatske Zajednica, 30,0 % na poseban račun vatrogasnih zajednica županija i Zajednica grada Zagreba na području kojih se nalazi osigurana imovina te 40,0 % na račun Zajednica jedinice lokalne samouprave, odnosno područne Zajednica na području na kojem se nalazi osigurana imovina.



Zajednica nema podatke o broju društava za osiguranje koji su obveznici izdvajanja sredstva u visini 5,0 % od premije osiguranja od požara, ni podatke o iznosu naplaćene premije na području na kojem se nalazi osigurana imovina. Zakonom nisu određeni rokovi u kojima su društva za osiguranje obvezna izdvajati sredstva u visini 5,0 % od premije osiguranja od požara na području na kojem se nalazi osigurana imovina.

Koncem 2015., te tijekom 2016. Hrvatska vatrogasna zajednica je uputila osiguravajućim društvima upite o ukupnom iznosu uplaćenih premija osiguranja od požara po osiguravajućim društvima kako bi se utvrdilo jesu li osiguravajuća društva uplaćivala svoju obavezu prema odredbama Zakona o vatrogastvu.

Zajednica nije poduzimala druge mjere radi utvrđivanja stvarne visine sredstava koje su društva za osiguranje bili obvezni uplatiti te nije iskazala podatke o potraživanjima od društava za osiguranje s tog osnova.

Državni ured za reviziju predlaže od društava za osiguranje, zatražiti izvješća o visini uplaćene premije osiguranja od požara na području djelovanja Zajednice te po utvrđivanju potraživanja s tog osnova, poduzeti mjere za naplatu ovih potraživanja.

- 4.2. *Zajednica je prihvatila nalaz Državnog ureda za reviziju. U očitovanju navodi da će u najkraćem roku zatražiti od društava za osiguranje izvješća o visini uplaćene premije osiguranja od požara na svom području te će, po utvrđivanju potraživanja s tog osnova, poduzeti mjere za naplatu.*

### III. MIŠLJENJE

1. Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju, obavljena je financijska revizija Zajednice za 2015. Revizijom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje. Izraženo je uvjetno mišljenje.
2. Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora. Planirana je i obavljena s ciljem da pruži razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji sastavljeni prema računovodstvenim propisima i standardima, a poslovanje usklađeno sa zakonima i drugim propisima.
3. Sljedeće činjenice su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja:
  - Statutom iz rujna 2015. je određeno da plan rada i financijski plan usvaja Predsjedništvo, a prema odredbama Zakona o udrugama plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu treba usvojiti Skupština (točka 1. Nalaza)
  - akcijski plan za poboljšanje sustava financijskog upravljanja i kontrola nije sastavljen u skladu s odredbama Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija, jer nisu donesene procedure financijskog poslovanja (točka 2. Nalaza)
  - prihodi od pružanja usluga opskrbe pitkom vodom (recipročni prihodi) u iznosu 80.360,00 kn su evidentirani u poslovnim knjigama i iskazani u financijskim izvještajima za 2015., umjesto za 2014., kada je poslovni događaj nastao; U financijskim izvještajima prihodi su više iskazani za 5.965,00 kn, rashodi manje iskazani za 51.449,00 kn te je iskazan višak prihoda u iznosu 14.375,00 kn umjesto manjak prihoda u iznosu 43.039,00 kn; Također, višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iskazan je u iznosu 660.075,00 kn, umjesto u iznosu 602.661,00 kn; Stanje novčanih sredstava u financijskim izvještajima je iskazano u iznosu 660.075,00 kn, dok je u poslovnim knjigama i na izvodu poslovne banke evidentirano u iznosu 717.581,00 kn; Vrijednost dugotrajne nefinancijske imovine je više iskazana za 51.449,00 kn jer nije obavljen ispravak vrijednosti te je na koncu godine iskazana u iznosu 644.978,00 kn, umjesto u iznosu 593.529,00 kn. (točka 3. Nalaza)
4. Zajednica je strukovna i humanitarna organizacija dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi u području vatrogasne djelatnosti od interesa za Republiku Hrvatsku. U Zajednicu su udružena tri samostalna dobrovoljna vatrogasna društva koja djeluju na području Grada Omiša. Djelatnost Zajednice se financira sredstvima iz proračuna Grada Omiša, Vatrogasne zajednice Splitsko-dalmatinske županije, naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma, premije osiguranja od požara te vlastitih prihoda. Zajednica je koncem 2015. imala dva zaposlenika na neodređeno vrijeme. Predsjednik Zajednice je Goran Bilić. Zajednica je ispunila ciljeve i zadaće predviđene propisima, Statutom, Programom rada i financijskim planom. U 2015. je obavljena 361 intervencija na kojoj je sudjelovalo ukupno 1 734 vatrogasaca s utrošenih 10 260 radnih sati. Izrađeni su i usvojeni planovi, programi i procjene u cilju ostvarivanja preventivnih mjera zaštite od požara, provedene su mjere tehničkog opremanja postrojbi te su organizirani programi osposobljavanja vatrogasaca, polaganja stručnih ispita i programi prekvalifikacija.

Prihodi su ostvareni u iznosu 3.133.668,00 kn, rashodi u iznosu 3.119.293,00 kn te višak prihoda u iznosu 14.375,00 kn. Preneseni višak prihoda je iznosio 645.700,00 kn te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 660.075,00 kn. Vrijednosno su najznačajniji prihodi po posebnim propisima u iznosu 3.034.595,00 kn ili 96,8 % ukupno ostvarenih prihoda. Namjenski prihodi Zajednice su ostvareni u iznosu 938.669,00 kn i njihov udjel u ukupno ostvarenim prihodima iznosi 30,0 %. Sredstva su korištena u skladu s propisanim namjenama te su prenesena dobrovoljnim vatrogasnim društvima. Vrijednosno su značajniji rashodi za donacije u iznosu 1.705.361,00 kn ili 54,7 % te rashodi za zaposlene u iznosu 1.193.168,00 kn ili 38,3 % ukupno ostvarenih rashoda. U poslovnim knjigama evidentirana su potraživanja u iznosu 132,00 kn i obveze u iznosu 146,00 kn, dok u financijskim izvještajima potraživanja i obveze nisu iskazani. Nabava roba, radova i usluga obavljena je u pojedinačnim vrijednostima do 200.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost (bagatelna nabava). Zajednica je donijela Pravilnik o nabavi roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti u lipnju 2015. Tijekom 2015. ukupno je nabavljeno robe u vrijednosti 64.672,00 kn i usluga u vrijednosti 116.817,00 kn. Revizijom za 2015. utvrđene nepravilnosti i propusti, koje se odnose na djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola i računovodstveno poslovanje, utjecale su na izražavanje uvjetnog mišljenja.