REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU

KLASA: 041-02/25-01/34
URBROJ: 613-01-03-5-26-10
Zagreb, 4. veljače 2026.

Izvješće
o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u financijskoj reviziji

Ured za udruge

S A D R Ž A J

stranica

I.	UVOD	1
II.	CILJ, PREDMET I METODE PROVJERE PROVEDBE DANIH NALOGA I PREPORUKA	1
III.	PROVEDBA DANIH NALOGA I PREPORUKA I IZVJEŠTAVANJE O PROVEDBI	2
IV.	ZAKLJUČAK	6
V.	OČITOVANJE	8

I. UVOD

Na temelju odredbe članka 23., stavka 2. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je provjera provedbe naloga i preporuka danih u financijskoj reviziji Ureda za udruge (dalje u tekstu: Ured) za 2020.

Provjera je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Postupci provjere provedbe danih naloga i preporuka provedeni su od 29. listopada 2025. do 4. veljače 2026.

II. CILJ, PREDMET I METODE PROVJERE PROVEDBE DANIH NALOGA I PREPORUKA

Državni ured za reviziju obavio je financijsku reviziju Ureda za 2020., o čemu je sastavljeno izvješće KLASA: 041-01/21-01/2, URBROJ: 613-02-25-21-10, od 4. studenoga 2021. Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji i poslovanje Ureda za 2020. O financijskim izvještajima izraženo je uvjetno mišljenje, a o usklađenosti poslovanja bezuvjetno mišljenje. Za utvrđene nepravilnosti i propuste dano je devet naloga i pet preporuka.

Zakonski predstavnik Ureda dostavio je Državnom uredu za reviziju Plan provedbe naloga i preporuka s podacima o planiranim aktivnostima i rokovima za provedbu naloga i preporuka.

Prema odredbi članka 22., stavka 5. Zakona o Državnom uredu za reviziju, Ured je obvezan provesti naloge i preporuke dane u izvješću o obavljenoj reviziji u rokovima i na način naveden u planu provedbe naloga i preporuka.

Provjera provedbe naloga i preporuka danih u financijskoj reviziji Ureda za 2020. planirana je Programom i planom rada Državnog ureda za reviziju za 2025.

Cilj provjere provedbe naloga i preporuka je provjeriti jesu li nalozi i preporuke dani u financijskoj reviziji Ureda za 2020. provedeni u rokovima i na način naveden u Planu provedbe naloga i preporuka te je li Ured o provedbi naloga i preporuka izvještavao Državni ured za reviziju u roku od 30 dana od planiranog vremena provedbe.

Predmet provjere su aktivnosti koje je Ured trebao provesti u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka.

Za potrebe prikupljanja podataka o provedbi naloga i preporuka, Uredu je upućen upit o aktivnostima koje su poduzete za provedbu naloga i preporuka te je zatražena dokumentacija na temelju koje je izvještavao Državni ured za reviziju o provedbi danih naloga i preporuka. Također, korištene su objave na mrežnim stranicama te su obavljeni razgovori sa zakonskim predstavnikom i zaposlenicima Ureda. Provjera provedbe danih naloga i preporuka obavljena je provjerom dokumentacije.

Zakonski predstavnik Ureda u 2020. bila je ravnateljica Helena Beus. Od 5. svibnja 2022. do vremena obavljanja provjere provedbe naloga i preporuka (prosinac 2025.) Helena Beus ovlaštena je za obavljanje poslova ravnatelja Ureda do imenovanja ravnatelja Ureda, temeljem danih ovlaštenja Vlade Republike Hrvatske.

III. PROVEDBA DANIH NALOGA I PREPORUKA I IZVJEŠTAVANJE O PROVEDBI

Revizijskim postupcima provjereno je je li Ured postupio prema nalozima i preporukama danim u financijskoj reviziji za 2020. u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka. Također, provjerena je točnost podataka koji se odnose na izvještavanje o provedbi naloga i preporuka.

– Provedba danih naloga i preporuka

U tablici u nastavku dani su nalozi i preporuke iz financijske revizije Ureda za 2020. te status utvrđen njihovom provjerom.

Tablica broj 1

Provedba naloga i preporuka iz prošle revizije

Redni broj	Naziv područja	Nalog ili preporuka	Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka	Status
	1	2	3	4
1.	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	Preporučeno je poduzeti aktivnosti kako bi se godišnje izvještavanje Vlade RH te zainteresirane javnosti o financiranim programima ili projektima organizacija civilnoga društva iz javnih izvora te usklađenosti postupaka financiranja i ugovaranja s Uredbom provodilo sa što manjim vremenskim odmakom u odnosu na razdoblje o kojem se izvještava, u cilju pružanja aktualnih i relevantnih podataka Vladi Republike Hrvatske i zainteresiranoj javnosti.	31. prosinca 2022.	provedeno nakon roka
2.		Preporučeno je unositi podatke u javnu bazu o dodijeljenim bespovratnim sredstvima za projekte i programe organizacija civilnoga društva, financirane iz državnog proračuna i drugih javnih izvora, neposredno nakon dostavljenih podataka davatelja financijskih sredstava iz javnih izvora.	30. lipnja 2022.	djelomično provedeno
3.		Preporučeno je poduzeti aktivnosti za osiguranje funkcionalnog informacijskog sustava koji će sadržavati aktualne i pravodobne podatke.	31. ožujka 2022.	djelomično provedeno
4.	Planiranje i izvršenje plana	Preporučeno je više pozornosti posvetiti planiranju, u cilju donošenja realnijeg financijskog plana Ureda.	31. ožujka 2022.	provedeno
5.	Računovodstveno poslovanje	Naloženo je obračunavati ispravak vrijednosti licenci prema trajanju iz ugovora.	31. ožujka 2022.	provedeno
6.		Naloženo je nakon provedene analize svih licenci evidentiranih u okviru dugotrajne nefinancijske imovine isknjižiti iz poslovnih knjiga licence koje se ne koriste jer im je isteklo ugovoreno razdoblje korištenja, u skladu s odredbom Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.	31. ožujka 2022.	provedeno
7.		Naloženo je evidentirati aplikaciju UdrugeInfo u poslovnim knjigama u okviru dugotrajne nefinancijske imovine i vlastitih izvora, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.	31. siječnja 2022.	provedeno

Redni broj	Naziv područja	Nalog ili preporuka	Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka	Status
	1	2	3	4
8.		Naloženo je u izvanbilančnim zapisima evidentirati instrumente osiguranja plaćanja, u skladu s odredbom Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.	31. siječnja 2022.	provedeno
9.		Naloženo je u Bilješke uz Bilancu uključiti potencijalne obveze koje na temelju zaključenih ugovora, uz ispunjenje određenih uvjeta, u sljedećim razdobljima mogu postati stvarne obveze, u skladu s odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.	31. siječnja 2022.	provedeno
10.		Naloženo je obavljati popis imovine i obveza u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, u cilju realnog iskazivanja podataka o imovini i obvezama u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima.	31. siječnja 2022.	provedeno
11.		Naloženo je u okviru dugotrajne nefinancijske imovine evidentirati licence s rokom korištenja dužim od jedne godine, u skladu s odredbom Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.	31. ožujka 2022.	provedeno nakon roka
12.		Naloženo je rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini evidentirati u okviru rashoda za nabavu nefinancijske imovine.	31. siječnja 2022.	nije primjenjivo
13.	Rashodi	Naloženo je u godišnjim izvještajima o utrošku sredstava namjenskih prihoda od igara na sreću iskazati točne podatke o dodijeljenim sredstvima za pojedinu godinu, u skladu s odredbama Uredbe o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načinu raspodjele dijela prihoda od igara na sreću.	28. veljače 2022.	provedeno
14.		Preporučeno je poduzeti aktivnosti u cilju utvrđivanja dijela prihoda od igara na sreću koji Nacionalna zaklada može koristiti za financiranje svojih operativnih aktivnosti u pojedinoj godini.	1. veljače 2022.	provedeno

Obrazloženje naloga i preporuka koji nisu provedeni u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka daje se u nastavku.

1. Nalog i preporuka provedeni nakon roka

Nalog proveden nakon roka odnosi se na područje računovodstvenog poslovanja, a preporuka provedena nakon roka odnosi se na područje djelokruga i unutarnjeg ustrojstva.

1.1. Preporučeno je poduzeti aktivnosti kako bi se godišnje izvještavanje Vlade Republike Hrvatske te zainteresirane javnosti o financiranim programima ili projektima organizacija civilnoga društva iz javnih izvora te usklađenosti postupaka financiranja i ugovaranja s Uredbom provodilo sa što manjim vremenskim odmakom u odnosu na razdoblje o kojem se izvještava, u cilju pružanja aktualnih i relevantnih podataka Vladi Republike Hrvatske i zainteresiranoj javnosti.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. prosinca 2022.

Posljednje izvješće o financiranju projekata i programa organizacija civilnoga društva iz javnih izvora sastavljeno je u rujnu 2021. za 2019.

Ured je poduzeo aktivnosti u cilju zapošljavanja dodatnih zaposlenika koji će raditi na poslovima izvještavanja Vlade Republike Hrvatske te zainteresirane javnosti o financiranim programima ili projektima organizacija civilnoga društva iz javnih izvora. Zatražio je od Vlade Republike Hrvatske povećanje okvirnog broja državnih službenika potrebnih za obavljanje poslova iz djelokruga Ureda.

Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 10. srpnja 2025. donijela novu Uredbu o Uredu za udruge (Narodne novine 101/25). Prema navedenoj Uredbi, okvirni broj državnih službenika potreban za obavljanje poslova iz djelokruga Ureda iznosi 26, čime je okvirni broj državnih službenika povećan za ukupno četiri državna službenika. Novom Uredbom o Uredu za udruge Odjel za financijsko upravljanje i osiguranje kvalitete preoblikovan je u Službu za financijsko upravljanje i osiguranje kvalitete za čije poslove je predviđeno osam državnih službenika, odnosno dva službenika više u odnosu na Uredbu o Uredu za udruge (Narodne novine 34/12 i 63/19), što bi trebalo pridonijeti da se izvještavanje o financiranim programima ili projektima organizacija civilnoga društva iz javnih izvora provodi sa što manjim vremenskim odmakom u odnosu na razdoblje o kojem se izvještava.

1.2. Naloženo je u okviru dugotrajne nefinancijske imovine evidentirati licence s rokom korištenja dužim od jedne godine, u skladu s odredbom Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.
Rok za provedbu naloga bio je 31. ožujka 2022.

Ured je tijekom 2022. i nadalje pogrešno evidentirao jednogodišnje licence u okviru dugotrajne nefinancijske imovine. Od 2023. jednogodišnje licence evidentiraju se u okviru rashoda poslovanja, u skladu s odredbom Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

2. Djelomično provedene preporuke

Djelomično provedene preporuke odnose se na područje djelokruga i unutarnjeg ustrojstva.

2.1. Preporučeno je unositi podatke u javnu bazu o dodijeljenim bespovratnim sredstvima za projekte i programe organizacija civilnoga društva, financirane iz državnog proračuna i drugih javnih izvora, neposredno nakon dostavljenih podataka davatelja financijskih sredstava iz javnih izvora.
Rok za provedbu preporuke bio je 30. lipnja 2022.

Revizijom za 2020. utvrđeno je da javna baza podataka o dodijeljenim bespovratnim sredstvima za projekte i programe organizacija civilnoga društva, financirane iz državnog proračuna i drugih javnih izvora sadrži podatke za razdoblje od 2004. do 2016., a nakon navedenog razdoblja nije ažurirana.
Ured je nakon obavljene revizije za 2020. u javnu bazu podataka, koja je dostupna na mrežnim stranicama Ureda, unio podatke o dodijeljenim bespovratnim sredstvima za projekte i programe organizacija civilnoga društva, financirane iz državnog proračuna i drugih javnih izvora u 2017., 2018. te 2019., nakon čega podaci nisu unošeni u javnu bazu podataka.
Prema obrazloženju Ureda, podaci se u javnu bazu unose nakon što ih usvoji Koordinacija za društvene djelatnosti i ljudska prava, koja je radno tijelo Vlade Republike Hrvatske.

Ured je obradio podatke o dodijeljenim bespovratnim sredstvima za projekte i programe organizacija civilnoga društva, financirane iz državnog proračuna i drugih javnih izvora u 2020. i 2021., ali do vremena obavljanja provjere provedbe naloga i preporuka (prosinac 2025.) nisu usvojeni.

2.2. Preporučeno je poduzeti aktivnosti za osiguranje funkcionalnog informacijskog sustava koji će sadržavati aktualne i pravodobne podatke.
Rok za provedbu preporuke bio je 31. ožujka 2022.

Revizijom za 2020. utvrđeno je da Ured nema ustrojen vlastiti informacijski sustav za praćenje i vrednovanje dodjele financijskih sredstava udrugama iz javnih izvora, već koristi informacijski sustav u vlasništvu Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva. Davateljima financijskih sredstava udrugama iz javnih izvora nisu bili dostupni aktualni i pravodobni podaci za praćenje financiranih programa ili projekata, projektnih aktivnosti, skupina korisnika i područja financiranja.

Ured je financijskim planom za 2023. u okviru aktivnosti Provedba Nacionalnog programa suzbijanja korupcije planirao sredstva u iznosu od 924.535,00 eura. Sredstva su najvećim dijelom planirana za razvoj i implementaciju informacijskog sustava za financiranje, praćenje i vrednovanje programa i projekata udruga, temeljem ponude trgovačkog društva iz svibnja 2022., u iznosu od 1.219.374,20 eura. Ponuda je obuhvaćala analizu podataka i izradu specifikacije, razvoj i implementaciju modula za planiranje, objavu i praćenje javnog natječaja ili poziva i modula za izvještavanje te godišnju aplikativnu podršku.

Prema obrazloženju Ureda, do vremena obavljanja provjere provedbe naloga i preporuka (prosinac 2025.) nije započeto s razvojem i implementacijom navedenog informacijskog sustava, između ostalog, zbog potrebe za smanjivanjem rashoda Ureda nakon COVID epidemije te smanjenih kapaciteta trgovačkog društva koje je dostavilo ponudu.

Ured je i nadalje u obvezi postupati prema preporukama Državnog ureda za reviziju koje nisu u cijelosti provedene.

3. Nalog koji nije primjenjiv

Nalog koji nije primjenjiv odnosi se na područje računovodstvenog poslovanja.

3.1. Naloženo je rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini evidentirati u okviru rashoda za nabavu nefinancijske imovine.
Rok za provedbu naloga bio je 31. siječnja 2022.

Na zahtjev Ureda, u 2015. razvijena je aplikacija UdrugeInfo. Rashodi za nabavu i nadogradnju navedene aplikacije evidentirani su u okviru rashoda poslovanja, umjesto u okviru rashoda za nabavu nefinancijske imovine. Aplikacija i nadogradnje aplikacije evidentirane su u okviru nefinancijske imovine, odnosno ulaganja u računalne programe u 2021.
U razdoblju od 2021. do vremena obavljanja provjere provedbe naloga i preporuka (prosinac 2025.) Ured nije ostvario rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini pa stoga niti za nadogradnju navedene aplikacije.

– Izvještavanje o provedbi naloga i preporuka

Prema odredbi članka 23., stavka 1. Zakona o Državnom uredu za reviziju, subjekt revizije odnosno subjekt na koji se odnosi dani nalog i/ili preporuka obvezan je u pisanom obliku izvijestiti Ured o provedbi pojedinog naloga ili preporuke u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Ured je izvještavao Državni ured za reviziju o provedbi svih naloga i preporuka u roku od 30 dana od isteka planiranog vremena provedbe.

Provjerom podataka dostavljenih u izvještaju o provedbi naloga i preporuka utvrđeno je da je Ured točno izvještavao o provedbi osam naloga i četiri preporuke, a nije točno izvještavao o provedbi naloga koji se odnosi na evidentiranje licenci s rokom korištenja dužim od jedne godine u okviru dugotrajne nefinancijske imovine te preporuke koja se odnosi na unos podataka u javnu bazu o dodijeljenim bespovratnim sredstvima za programe i projekte organizacija civilnoga društva, financirane iz državnog proračuna i drugih javnih izvora, neposredno nakon dostavljenih podataka davatelja financijskih sredstava iz javnih izvora.

IV. ZAKLJUČAK

Provjerom provedbe naloga i preporuka danih u financijskoj reviziji Ureda za 2020. utvrđeno je da je od devet naloga i pet preporuka:

- provedeno osam naloga i tri preporuke ili 78,6 %, od čega jedan nalog i jedna preporuka nakon roka
- djelomično su provedene dvije preporuke ili 14,3 %
- jedan nalog nije primjenjiv ili 7,1 %.

Ured je provedbom naloga i preporuka postigao sljedeće pozitivne učinke:

- omogućeno je zapošljavanje dvoje državnih službenika za obavljanje, među ostalim, poslova vezanih za godišnje izvještavanje Vlade Republike Hrvatske te zainteresirane javnosti o financiranim programima ili projektima organizacija civilnoga društva iz javnih izvora
- održavani su redoviti kvartalni sastanci voditelja odjela, ravnateljice i zamjenice ravnateljice Ureda, između ostalog, i na temu financijskog plana i njegove provedbe te su donošeni realniji financijski planovi Ureda
- ispravak vrijednosti licenci obavljen je prema trajanju iz ugovora
- licence koje se ne koriste isknjižene su iz poslovnih knjiga
- evidentirana je aplikacija UdrugeInfo u okviru dugotrajne nefinancijske imovine
- u izvanbilančnim zapisima evidentirani su instrumenti osiguranja plaćanja
- u Bilješke uz Bilancu uključene su potencijalne obveze koje na temelju zaključenih ugovora, uz ispunjenje određenih uvjeta, u sljedećim razdobljima mogu postati stvarne obveze
- obavljen je popis imovine i obveza u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu te je sastavljeno izvješće o rezultatima popisa
- usklađeno je stanje u glavnoj knjizi sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom imovine i obveza

- u okviru dugotrajne nefinancijske imovine evidentirane su licence s rokom korištenja dužim od jedne godine
- izrađeni su obrasci za prikaz podataka o dodijeljenim sredstvima iz dijela prihoda od igara na sreću za pojedinu godinu, u skladu s odredbama Uredbe o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načinu raspodjele dijela prihoda od igara na sreću
- u godišnjim izvještajima o utrošku sredstava namjenskih prihoda od igara na sreću, iskazani su točni podaci o dodijeljenim sredstvima za pojedinu godinu
- ugovorom o doznačivanju sredstava za razvoj civilnoga društva i informatičkoj podršci za dodjelu financijskih podrški organizacijama civilnoga društva određen je dio prihoda od igara na sreću koji Nacionalna zaklada može koristiti za financiranje svojih operativnih/materijalnih rashoda (troškovi poslovanja i zaposlenika).

Djelomično provedene preporuke odnose se na unos podataka u javnu bazu o dodijeljenim bespovratnim sredstvima za projekte i programe organizacija civilnoga društva, financirane iz državnog proračuna i drugih javnih izvora, neposredno nakon dostavljenih podataka davatelja financijskih sredstava iz javnih izvora te poduzimanje aktivnosti za osiguranje funkcionalnog informacijskog sustava koji će sadržavati aktualne i pravodobne podatke.

Ured je i nadalje u obvezi postupati prema preporukama Državnog ureda za reviziju koje nisu u cijelosti provedene.

V. OČITOVANJE

Ured u Očitovanju navodi da nema primjedbi na Nacrt izvješća o obavljenoj provjeri provedbe naloga i preporuka danih u financijskoj reviziji Ureda za 2020.